

DAFTAR ISI

	Halaman
SAMPUL DEPAN-----	i
SAMPUL DALAM -----	i
HALAMAN PRASYARAT GELAR -----	iii
HALAMAN PENGESAHAN -----	Error! Bookmark not defined.
HALAMAN PERSETUJUAN -----	Error! Bookmark not defined.
PERNYATAAN ORISINALITAS -----	Error! Bookmark not defined.
KATA PENGANTAR -----	vii
<i>SUMMARY</i> -----	ix
RINGKASAN -----	xi
<i>ABSTRACT</i> -----	xiii
ABSTRAK -----	xiv
DAFTAR ISI -----	xv
DAFTAR TABEL -----	xviii
DAFTAR GAMBAR -----	xx
DAFTAR LAMPIRAN -----	xxi
DAFTAR ARTI LAMBANG, SINGKATAN DAN ISTILAH -----	xxii
BAB I PENDAHULUAN-----	1
1.1 Latar Belakang-----	1
1.2 Kajian Masalah-----	5
1.2.1 Faktor Internal-----	6
1.2.2 Faktor Eksternal -----	14
1.3 Rumusan Masalah-----	15
1.4 Tujuan Penelitian-----	16
1.4.1 Tujuan Umum -----	16
1.4.2 Tujuan Khusus -----	16
1.5 Manfaat Penelitian-----	16
1.5.1 Bagi Asosiasi Klinik -----	16
1.5.2 Bagi Pemilik Klinik -----	16
1.5.3 Bagi Institusi Pendidikan-----	17
1.5.4 Bagi Peneliti -----	17
BAB 2 TINJAUAN PUSTAKA -----	18
2.1 Akreditasi -----	18
2.1.1 Pengertian Akreditasi-----	18
2.1.2 Latar Belakang Akreditasi Klinik Pratama-----	19
2.1.3 Dasar Hukum Akreditasi Klinik Pratama-----	20
2.1.4 Pelaksana Akreditasi Klinik Pratama -----	21

2.1.5 Standar Akreditasi Klinik Pratama-----	24
2.1.6 Penilaian Akreditasi Klinik Pratama -----	26
2.1.7 Keputusan Akreditasi Klinik Pratama -----	27
2.1.8 Mekanisme Akreditasi Klinik Pratama-----	27
2.1.9 Manfaat Akreditasi Klinik Pratama-----	28
2.1.10Pendanaan Akreditasi Klinik Pratama -----	29
2.2 Penjaminan Mutu-----	32
2.3 Fasilitas Kesehatan Tingkat Pertama-----	33
2.3.1 Klinik-----	33
2.3.2 Bangunan Klinik -----	34
2.3.3 Prasarana Klinik -----	35
2.3.4 Peralatan Klinik-----	35
2.3.5 Pimpinan dan Ketenagaan Klinik -----	36
2.3.6 Perijinan Klinik -----	36
2.3.7 Pelayanan Klinik -----	37
2.3.8 Kewajiban Klinik -----	38
2.3.9 Tarif dan Biaya Klinik-----	39
2.4 Penganggaran-----	39
2.4.1 Pengertian Penganggaran-----	39
2.4.2 Penyusunan Anggaran-----	41
2.4.3 Tujuan Penyusunan Anggaran-----	42
2.4.4 Manfaat Penyusunan Anggaran -----	42
2.4.5 Pendekatan Penyusunan Anggaran -----	42
2.4.6 Fungsi dan Tipe Anggaran-----	44
2.4.7 Proses Penyusunan Anggaran-----	46
2.4.8 Langkah-langkah Penyusunan Anggaran-----	48
2.4.9 Anggaran dan Siklus Perencanaan -----	50
2.4.10 Standar Satuan Biaya-----	52
BAB 3 KERANGKA KONSEPTUAL PENELITIAN-----	54
3.1 Kerangka Konseptual Penelitian-----	54
3.2 Penjelasan Kerangka Konseptual-----	55
BAB 4 METODE PENELITIAN-----	56
4.1 Jenis Penelitian dan Rancang Bangun Penelitian -----	56
4.2 Lokasi dan Waktu Penelitian-----	56
4.2.1 Lokasi Penelitian -----	56
4.2.2 Waktu Penelitian -----	56
4.3 Populasi dan Sampel -----	57
4.4 Kerangka Operasional-----	58
4.5 Variabel, Definisi Operasional dan Cara Pengukuran Variabel -----	60
4.6 Teknik Pengumpulan Data-----	64
4.7 Teknis Penilaian, Pengolahan dan Analisis Data -----	64
BAB 5 HASIL DAN ANALISIS DATA-----	66

5.1	Gambaran Umum Klinik Pratama-----	66
5.1.1	Klinik Pratama Sebelas Medika-----	66
5.1.2	Klinik Pratama Pusat Layanan Kesehatan UNAIR Kampus C -	66
5.1.3	Klinik Pratama Perdana Husada -----	67
5.2	Analisis Kesiapan Akreditasi -----	68
5.2.1	Hasil Analisis <i>Self Assesment</i> Klinik Pratama Menurut Pedoman Bab 1-4 -----	68
5.2.2	Hasil Analisis <i>Self Assesment</i> Klinik Pratama menurut standar pada Bab 1. Kepemimpinan dan Manajemen Klinik (KMK)---	71
5.2.3	Hasil Analisis <i>Self Assesment</i> Klinik Pratama menurut standar pada Bab 2. Kesiapan Layanan Klinis yang Berorientasi Pasien (LKPP)-----	72
5.2.4	Hasil Analisis <i>Self Assesment</i> Klinik Pratama menurut standar pada Bab 3. Manajemen Penunjang Layanan Klinis (MPLK) --	73
5.2.5	Hasil Analisis <i>Self Assesment</i> Klinik Pratama menurut standar pada Bab 4. Peningkatan Mutu dan Keselamatan Pasien (PMKP)-----	74
5.3.	Isu Strategis (Gap Kesiapan) -----	74
5.4	Rencana Kegiatan (<i>Plan of Action</i>)-----	83
5.5	Analisis kebutuhan Anggaran Akreditasi Klinik Pratama -----	87
BAB 6	PEMBAHASAN-----	94
6.1	Analisis Kesiapan Akreditasi Klinik Pratama-----	94
6.1.1	Analisis Kesiapan Akreditasi Klinik Pratama Sebelas Medika -	95
6.1.2	Analisis Kesiapan Akreditasi Klinik Pratama PLK UNAIR Kampus C-----	96
6.1.3	Analisis Kesiapan Akreditasi Klinik Pratama Perdana Husada-	97
6.2	Penyusunan Anggaran-----	98
BAB 7	PENUTUP-----	99
7.1	Kesimpulan-----	99
7.2	Saran-----	99
7.2.1	Saran Klinik Pratama Sebelas Medika-----	100
7.2.2	Saran Klinik Pratama PLK UNAIR Kampus C -----	101
7.2.3	Saran Klinik Pratama Perdana Husada Manukan -----	102
	DAFTAR PUSTAKA -----	103
	LAMPIRAN -----	106

DAFTAR TABEL

Nomor	Judul Tabel	Halaman
Tabel 1.1	Status Akreditasi Klinik Pratama Berdasarkan Jenis Pelayanan di Surabaya	4
Tabel 1.2	Klinik Pratama yang Bekerjasama dengan BPJS Berdasarkan Kepemilikan di Surabaya.....	4
Tabel 2.1	Standar dan Instrument Akreditasi Klinik Pratama	24
Tabel 2.2	Penetapan Keputusan Akreditasi Klinik Pratama.....	27
Tabel 4.1	Variabel, Definisi Operasional, dan Cara Pengukuran Variabel	60
Tabel 4.2	Katagori Capaian Hasil Penilaian.....	65
Tabel 5.1	Analisis Hasil <i>Self-Assessment</i> Klinik Pratama Menurut Bab 1-4	68
Tabel 5.2	Hasil Analisis <i>Self-Assesment</i> Klinik Pratama Menurut Standar pada Bab 1. Kepemimpinan dan Manajemen Klinik (KMK).....	72
Tabel 5.3	Hasil Analisis <i>Self-Assesment</i> Klinik Pratama Menurut Standar pada Bab 2 Kesiapan Layanan Klinis yang Berorientasi Pasien (LKPP).....	73
Tabel 5.4	Hasil Analisis <i>Self-Assesment</i> Klinik Pratama Menurut Standar pada Bab 3 Manajemen Penunjang Layanan Klinis (MPLK)	73
Tabel 5.5	Hasil Analisis Self Assesment Klinik Pratama Menurut Standar pada Bab 4 Peningkatan Mutu dan Keselamatan Pasien (PMKP)	74
Tabel 5.6	Hasil Analisis Isu Strategis (Gap Kesiapan) Klinik Pratama	76
Tabel 5.7	Hasil Analisis Rencana Kegiatan (Plan of Action) Pemenuhan Standar Bab 1 di 3 Klinik Pratama	84
Tabel 5.8	Hasil Analisis Rencana Kegiatan (<i>Plan of Action</i>) Pemenuhan Standar Bab 2 di 3 Klinik Pratama	84
Tabel 5.9	Hasil Analisis Rencana Kegiatan (<i>Plan of Action</i>) Pemenuhan Standar Bab 3 di 3 Klinik Pratama	85
Tabel 5.10	Hasil Analisis Rencana Kegiatan (<i>Plan of Action</i>) Pemenuhan Standar Bab 4 di 3 Klinik Pratama	85
Tabel 5.11	Hasil Analisis Rencana Kegiatan (<i>Plan of Action</i>) Penunjang Pemenuhan Standar Akreditasi di 3 Klinik Pratama	86
Tabel 5.12	Analisis Kebutuhan Anggaran untuk Pemenuhan Standar Persiapan Akreditasi Berdasarkan Bab 1	88
Tabel 5.13	Analisis Kebutuhan Anggaran untuk Pemenuhan Standar Persiapan Akreditasi Berdasarkan Bab 2	89
Tabel 5.14	Analisis Kebutuhan Anggaran untuk Pemenuhan Standar Persiapan Akreditasi Berdasarkan Bab 3	89
Tabel 5.15	Analisis Kebutuhan Anggaran untuk Pemenuhan Standar Persiapan Akreditasi Berdasarkan Bab 4	90
Tabel 5.16	Analisis Kebutuhan Anggaran Kegiatan Penunjang Pemenuhan Standar Akreditasi di 3 Klinik Pratama.....	90
Tabel 5.17	Rincian Anggaran Survei Akreditasi.....	91
Tabel 5.18	Rincian Anggaran yang Diperlukan Paska Akreditasi	91

Tabel 5.19	Rincian Anggaran yang Diperlukan untuk Persiapan Akreditasi, Survei Akreditasi dan Paska Akreditasi	92
------------	--	----

DAFTAR GAMBAR

Nomor	Judul Gambar	Halaman
Gambar 1.1	Kajian Masalah Penelitian	5
Gambar 2.1	Pendanaan Akreditasi Klinik	31
Gambar 3.1	Kerangka Konseptual Penelitian	54
Gambar 4.1	Kerangka Operasional Penelitian	58
Gambar 5.1	Jaring Laba-Laba Analisis Kesiapan Akreditasi	69
Gambar 5.2	Jaring Laba-Laba Analisis Kesiapan Akreditasi Klinik Pratama PLK Unair Kampus C.....	70
Gambar 5.3	Jaring Laba-Laba Analisis Kesiapan Akreditasi	71

DAFTAR LAMPIRAN

Nomor	Judul Lampiran	Halaman
Lampiran 1	Penjelasan Sebelum Persetujuan Untuk Tim Akreditasi Klinik Pratama	106
Lampiran 2	Informed Consent (Kesediaan Setelah Penjelasan)	109
Lampiran 3	Kuesioner Kesiapan Akreditasi Klinik Pratama	110
Lampiran 4	Standar, Kriteria dan Elemen Penilaian kesiapan KMK, LKPP, MPLK dan PMKP	112
Lampiran 5	Hasil Penilaian Kesiapan Akreditasi Klinik Pratama	122
Lampiran 6	Rencana Kegiatan (Plan of Action) Menurut Bab dan Standar di 3 Klinik Pratama	129
Lampiran 7	Hasil Penilaian Kesiapan Akreditasi Klinik Pratama	134

DAFTAR ARTI LAMBANG, SINGKATAN DAN ISTILAH**Daftar Arti Lambang**

%	=	Persen
-	=	Hingga
n/a	=	Diabaikan

Daftar Singkatan

APBD	=	Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah
APBN	=	Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara
ASKLIN	=	Asosiasi Klinik
BPJS	=	Badan Penyelenggara Jaminan Sosial
DAK	=	Dana Anggaran Kesehatan
EP	=	Elemen Penilaian
FKTP	=	Fasilitas Kesehatan Tingkat Pertama
JKN	=	Jaminan Kesehatan Nasional
K/L	=	Kementerian/Lembaga
KMK	=	Kepemimpinan dan Manajemen
KPJM	=	Kerangka Pengeluaran Jangka Menengah Klinik
LKBP	=	Layanan Klinik yang Berorientasi Pasien
MPLK	=	Manajemen Penunjang Layanan Klinik
PKFI	=	Perhimpunan Klinik Dan Fasilitas Pelayanan Kesehatan
PLK	=	Pusat Layanan Kesehatan
PMKKP	=	Peningkatan Mutu Klinik dan Keselamatan Pasien
POA	=	<i>Plan Of Action</i>
PPK	=	Panduan Praktik Klinik
RAB	=	Rencana Anggaran Biaya
RENJA	=	Rencana Kerja
RSB	=	Rencana Strategis Bisnis
SDM	=	Sumber Daya Manusia
SIK	=	Surat Izin Kerja
SIP	=	Surat Izin Praktek
SIPA	=	Surat Izin Praktik Apoteker
SK	=	Surat Keputusan
SKN	=	Sistem Kesehatan Nasional
SOP	=	Standar Operasional Prosedur
STR	=	Surat Tanda Registrasi
TNI	=	Tentara Nasional Indonesia
TUPOKSI	=	Tugas Pokok dan Fungsinya
UKL	=	Upaya Pengelolaan Lingkungan
UKP	=	Upaya Kesehatan Perorangan

UPL	=	Upaya Pemantauan Lingkungan
UU	=	Undang – Undang
WHO	=	World Health Organization

Daftar Istilah

<i>Gate Keeper</i>	=	Fasilitas Kesehatan Tingkat Pertama yang berperan sebagai pemberi pelayanan kesehatan dasar berfungsi optimal sesuai standar kompetensinya dan memberikan pelayanan kesehatan sesuai standar pelayanan medik
<i>Home care</i>	=	Program pelayanan kesehatan secara komprehensif dan berkesinambungan yang diberikan kepada individu dan keluarga di tempat tinggal, dengan tujuan meminimalkan dampak penyakit, serta meningkatkan kemandirian pasien dan keluarga dalam pemeliharaan dan perawatan anggota keluarga yang mempunyai masalah kesehatan
<i>One Day Care</i>	=	Pelayanan Kesehatan yang dilakukan untuk penderita yang sudah ditegakkan diagnose secara definitive dan perlu mendapat tindakan atau perawatan semi intensif (observasi) setelah 6 jam – 12 jam
<i>Purposive sampling</i>	=	Salah satu teknik sampling non random sampling dimana peneliti menentukan pengambilan sampel dengan cara menetapkan ciri-ciri khusus yang sesuai dengan tujuan penelitian sehingga diharapkan dapat menjawab permasalahan penelitian.