

## **BAB V**

### **PENUTUP**

#### **5.1 Kesimpulan**

Berdasarkan hasil dan pembahasan kegiatan magang yang di lakukan di Bidang Perencanaan, Evaluasi, dan Pelaporan Dinas Kesehatan Kabupaten Malang mengenai penyusunan Rencana Kerja dan *cascading* kinerja di Dinas Kesehatan Kabupaten Malang, dapat disimpulkan sebagai berikut:

1. Penyusunan rencana kerja Dinas Kesehatan Kabupaten Malang merupakan hal yang penting dan krusial karena menyangkut perencanaan seluruh kegiatan dan program yang akan dilaksanakan langsung baik oleh Dinas Kesehatan Kabupaten Malang maupun UPTD-nya.
2. Rencana Kerja yang disusun harus berhubungan dan membantu tercapainya RPJMD, rencana strategis, target, sasaran, serta visi dan misi Kabupaten Malang.
3. Rencana kerja yang telah disahkan harus dapat dijabarkan dari hirarki tertinggi ke bawah melalui *cascading* untuk melibatkan peran aktif seluruh elemen, pemahaman peran, dan juga tolok ukur keberhasilan dari setiap individu melalui IKI.
4. Penjabaran kinerja (*cascading*) perlu dilakukan untuk membantu memberikan penjelasan terait peran, tugas, dan tanggung jawab setiap elemen yang ada pada organisasi dalam pencapaian tujuan dan sasaran organisasi melalui perjanjian kinerja.

5. Penyusunan Rencana Kerja di Dinas Kesehatan Kabupaten Malang pada kenyataannya memiliki alur yang berbeda dengan yang tercantum pada Peraturan Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 Tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah terkait alur penyusunan Renja. Ketidaksiuaian tersebut adalah Musrenbang hanya dilaksanakan saat penyusunan Rancangan Renja saja, sedangkan berdasarkan alur Musrenbang dilaksanakan juga pada penyusunan Rancangan Awal Renja.
6. Penyusunan Rencana Kerja sudah sesuai dan melibatkan seluruh bagian dari tim penyusun rencana kerja.
7. *Cascading* yang dilakukan oleh Dinas Kesehatan Kabupaten Malang telah sesuai dengan Buku Pedoman *Cascading* Kinerja. Hanya saja, dalam waktu pembuatan SKP dan Perjanjian Kinerja yang berdasarkan Buku Pedoman tersebut paling lambat minggu ke-2 bulan Januari tahun berjalan tidak sesuai.

## **5.2 Saran**

Berdasarkan hasil kesimpulan di atas, saran dan rekomendasi yang diberikan adalah sebagai berikut:

1. Penyusunan rencana kerja merupakan proses yang penting, sehingga dibutuhkan tenaga yang ahli dibidangnya yang tergabung dalam tim untuk merumuskan rencana kerja sesuai dengan SK pembentukan tim.
2. Rencana kerja harus bersifat detail, jelas, dan mencakup keseluruhan yang ada di Dinas Kesehatan Kab. Malang sehingga menjadi penting untuk melibatkan setiap unit yang ada di Dinkes Kab. Malang dalam penyusunannya.
3. Perencanaan yang baik perlu diiringi dengan *monitoring* dan evaluasi untuk memastikan rencana yang telah disusun sesuai dengan yang telah dilaksanakan, sehingga *monitoring* dan evaluasi penting dilakukan.
4. Perubahan rencana kerja perlu dilakukan setelah adanya evaluasi triwulan agar rencana kerja lebih dinamis dan *up to date*.
5. *Cascading* kinerja harus mampu mengidentifikasi indikator kinerja untuk individu mulai dari pejabat pimpinan tinggi dan diturunkan secara berjenjang ke unit kerja di bawahnya sampai pada jajaran pegawai. Dalam menurunkan rencana kerja seluruh pegawai memiliki kontribusi pada pencapaian sasaran dan rencana kinerja atasannya serta kontribusinya nyata dan dapat diukur yang tercantum pada perjanjian kinerja. Untuk memotivasi pegawai dalam memenuhi target tersebut, dapat diberlakukan *reward* bagi pegawai yang mampu memenuhi target sebagai motivasi dalam bekerja.
6. SKP dapat dibuat bersamaan dengan penyusunan Rencana Kerja yaitu pada tahun anggaran sebelumnya untuk efektivitas *cascading* kinerja.

7. Pembuatan *timeline* untuk setiap kegiatan akan lebih baik untuk dapat mencapai target lebih optimal.
8. Menyesuaikan proses dengan alur atau pedoman yang ada akan lebih membantu efektivitas administrasi dan penyusunan rencana kerja dan *cascading* yang dilakukan.