

BAB III
METODE KEGIATAN MAGANG

3.1 Lokasi dan Waktu Pelaksanaan Magang

3.1.1. Lokasi

Nama instansi : Dinas Kesehatan Kabupaten Lamongan
 Alamat instansi : Jl. Dr. Wahidin Sudiro Husodo No. 57, Jetis, Kec.
 Lamongan, Kabupaten Lamongan, Jawa Timur,
 Indonesia 62211
 No. telp : (0322) 321338

3.1.2. Waktu

Pelaksanaan magang dimulai pada tanggal 29 Januari – 7 Maret 2021.
 Waktu magang disesuaikan dengan jam kerja dan kebijakan Dinas Kesehatan
 Kabupaten Lamongan.

No	Kegiatan	November				Desember				Januari				Februari				Maret			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1.	Penyusunan Proposal																				
2.	Pengurusan Izin ke Instansi																				
3.	Persiapan dan Pembekalan Magang (Fakultas)																				
4.	Pelaksanaan Magang																				
	a.Orientasi Dinas Kesehatan																				

No	Kegiatan	November				Desember				Januari				Februari				Maret			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
	Kabupaten Lamongan																				
	b.Pelaksanaan Kegiatan Lapangan																				
5.	Penyusunan Laporan Magang																				
6.	Seminar Magang																				

3.2 Metode Pelaksanaan Kegiatan Magang

Magang yang dilaksanakan di Dinas Kesehatan Kabupaten Lamongan saat ini dilaksanakan bertepatan dengan pandemi COVID-19 yang mengharuskan pelaksana magang untuk menjalankan prosedur magang secara daring (dalam jaringan) dikarenakan pembatasan-pembatasan yang diterapkan untuk mengurangi angka transmisi itu sendiri. Proses kegiatan magang dilaksanakan menggunakan beberapa metode, termasuk;

- a. Pengenalan Lingkungan Kerja
Peserta magang diperkenalkan dengan lingkungan kerja serta struktur organisasi Dinas Kesehatan Kabupaten Lamongan.
- b. Studi Literatur
Peserta magang mempelajari berbagai teori dalam literatur serta mencoba mengorelasikannya dengan kenyataan yang ada di tempat magang atau di lingkungan masyarakat.
- c. Pengumpulan Data Sekunder
Peserta magang mempelajari data sekunder yang tersedia seperti profil dinas kesehatan serta berbagai laporan kegiatan guna menunjang penyusunan laporan magang.

d. **Penulisan Laporan Magang**

Peserta magang menyusun laporan akhir magang sebagai bentuk monitoring dan evaluasi selama pelaksanaan magang serta sebagai laporan akhir hasil pelaksanaan magang.

3.3 Teknik Pengumpulan Data

Data yang dikumpulkan berupa data sekunder. data sekunder tersebut termasuk jumlah penduduk di seluruh Kabupaten Lamongan, nama-nama dan lokasi puskesmas yang tersedia di Kabupaten Lamongan, jenis-jenis tenaga kesehatan yang tersedia pada puskesmas-puskesmas di Kabupaten Lamongan, jumlah tenaga kesehatan yang tersedia pada puskesmas-puskesmas di Kabupaten Lamongan. Segala data yang diperoleh berasal dari pembimbing magang Dinas Kesehatan Kabupaten Lamongan. Teknik yang dilaksanakan pada data sekunder tersebut termasuk proses penggunaan dokumen dan tanya jawab yang dilakukan Bersama pembimbing magang Dinas Kesehatan Kabupaten Lamongan.

3.4 Output Kegiatan Magang

Kegiatan magang yang dilaksanakan secara daring di Dinas Kesehatan Kabupaten Lamongan berlangsung selama 30 hari kerja pada tanggal 29 Jan – 7 maret 2021, dengan *output* kegiatan magang:

1) **Pengenalan instansi dan kondisi lapangan**

Pengenalan instansi dilakukan oleh pembimbing magang Dinas Kesehatan Kabupaten Lamongan yang membahas terkait tugas dan wewenang kami selama pelaksanaan kegiatan magang, beserta dengan sosialisasi mengenai kondisi kesehatan secara menyeluruh yang terjadi di Kabupaten Lamongan itu sendiri.

2) **Studi literatur**

Studi literatur dilakukan dalam bentuk pencarian bahan penelitian melalui jaringan internet, termasuk data-data, berita, dan kondisi-kondisi yang terjadi.

3) **Diskusi dan pengumpulan data**

- 4) Keterlibatan tugas dan kegiatan
- 5) Penulisan laporan magang