

**PORTAL INFORMASI PERPUSTAKAAN DINAS
KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA PROVINSI JAWA TIMUR**

TUGAS AKHIR



Oleh:

VIRDA VIRNANDA PRAPTIKA

NIM 151911313044

PROGRAM STUDI D-III PERPUSTAKAAN

DEPARTEMEN TEKNIK

FAKULTAS VOKASI

UNIVERSITAS AIRLANGGA

2022

HALAMAN PERNYATAAN TIDAK MELAKUKAN PLAGIAT

Bagian atau keseluruhan isi Tugas Akhir ini tidak pernah diajukan untuk mendapatkan gelar akademis pada bidang studi atau instansi perguruan tinggi lain dan tidak pernah dipublikasikan maupun ditulis oleh individu selain penyusun, kecuali bila dituliskan dengan format dalam isi Tugas Akhir

Apabila ditemukan bukti bahwa pernyataan saya tidak benar, maka saya bersedia menerima sanksi sesuai ketentuan yang berlaku di Universitas Airlangga.

Surabaya, 28 Juni 2022

Penulis



Virda Virnanda Praptika

NIM. 151911313044

LEMBAR PERSETUJUAN TUGAS AKHIR

**PORTAL INFORMASI PERPUSTAKAAN DINAS KEBUDAYAAN DAN
PARIWISATA PROVINSI JAWA TIMUR**

TUGAS AKHIR

Sebagai Salah Satu Syarat Untuk Memperoleh Gelar Ahli Madya
Bidang Perpustakaan
Pada Departemen Teknik Fakultas Vokasi
Universitas Airlangga

Oleh:

Virda Virnanda Praptika
NIM. 151911313044

Disetujui oleh:

Pembimbing



Tiara Kusumaningtiyas, S.Hum., M. Hum

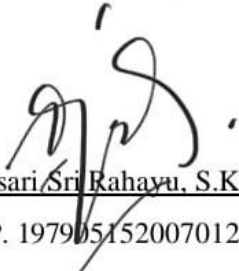
NIP. 199207202019032027

LEMBAR PENGESAHAN PANITIA PENGUJI

Tugas Akhir Ini Telah Diujikan Dan Disahkan Dihadapan Komisi Penguji

Program Studi : D-III Perpustakaan
Departemen : Teknik
Fakultas : Vokasi Universitas Airlangga
Hari/Tanggal : Selasa, 19 Juli 2022
Pukul : 16.00 - 16.30 WIB
Tempat : Ruang 304

Panitia Penguji terdiri dari:


Dyah Puspitasari Sri Rahayu, S.Kom., M.Hum.
NIP. 197905152007012001

Anggota Penguji I


Ragil Tri Atmi, S.IIP., MA
NIP. 198607262015043201

Anggota Penguji II


Tiara Kusumaningtyas, S.Hum., M. Hum
NIP. 199207202019032027

PEDOMAN PENGGUNAAN TUGAS AKHIR

Tugas akhir ini tidak dipublikasikan, namun tersedia di perpustakaan dalam lingkungan Universitas Airlangga, diperkenankan untuk dijadikan sebagai sumber referensi atau rujukan kepustakaan, namun segala bentuk pengutipan harus seizin penulis dan harus menyebutkan sumbernya sesuai kebiasaan ilmiah.

Dokumen tugas akhir ini merupakan hak milik Universitas Airlangga.

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur penulis panjatkan kepada Allah SWT, karena atas rahmat dan karunia-Nya penulis dapat menyelesaikan penulisan Tugas Akhir yang berjudul **“PORTAL INFORMASI PERPUSTAKAAN DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA PROVINSI JAWA TIMUR”** dengan baik dan lancar. Laporan ini disusun dalam rangka memenuhi salah satu syarat dalam mencapai gelar Ahli Madya (A.Md) di Program Studi D-III Perpustakaan Universitas Airlangga Surabaya. Penulis menyadari bahwa tanpa adanya bantuan dan dukungan dari berbagai pihak, laporan Tugas Akhir ini tidak dapat disusun dengan baik. Oleh karena itu, pada kesempatan ini penulis ingin menyampaikan terima kasih kepada beberapa pihak yang telah membantu proses penyusunan laporan magang, diantaranya:

1. Prof. Dr. Anwar Ma'aruf, drh., M.Kes, selaku Dekan Fakultas Vokasi Universitas Airlangga Surabaya yang telah memberikan kesempatan penulis untuk menempuh jenjang pendidikan di Fakultas Vokasi Universitas Airlangga.
2. Dessy Harisanty, S.Sos., M.A, selaku koordinator Program Studi D-III Perpustakaan Fakultas Vokasi Universitas Airlangga Surabaya yang telah memberikan dukungan dan informasi selama menyelesaikan studi.
3. Tiara Kusumaningtiyas, S.Hum., M. Hum, selaku dosen pembimbing yang telah memberikan dukungan, masukan, bimbingan, dan arahan kepada penulis selama penyusunan laporan tugas akhir.
4. Seluruh jajaran Dosen Program Studi D-III Perpustakaan Fakultas Vokasi Universitas Airlangga yang telah mendidik, membimbing, mengarahkan, dan memberikan pengetahuannya selama perkuliahan dengan sepenuh hati.
5. Bapak Sinarto, S.Kar., MM, selaku Kepala Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Provinsi Jawa Timur yang telah memberikan izin dan wewenang kepada penulis untuk membuat sebuah portal informasi di Perpustakaan Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Provinsi Jawa Timur.
6. Ibu Dra. Susiati. MM, selaku sekretaris Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Provinsi Jawa Timur yang telah memberikan izin dan menerima penulis

untuk melaksanakan kegiatan magang yang menjadi sumber ide pembuatan produk tugas akhir.

7. Ibu Dra. Marfu'ah Suharti, M. Psi, selaku kepala sub bagian tata usaha Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Provinsi Jawa Timur yang telah memberikan izin, menerima, dan membimbing penulis selama pelaksanaan kegiatan magang dan pembuatan produk tugas akhir.
8. Bapak Padmoko, S.H., M.M, selaku staf sub bagian tata usaha Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Provinsi Jawa Timur sekaligus pembimbing yang telah mengarahkan dan menyediakan data selama proses penyusunan tugas akhir serta memberikan wawasan yang kelak berguna di dunia kerja.
9. Kedua orang tua tercinta, Ibu Jumini dan Bapak Aris Praptono yang selalu membimbing, memberikan doa, dan mendukung secara moral maupun materil sehingga penulis dapat menyelesaikan studi ini.
10. Kakak tercinta, Ronny Bagus Prasetyo yang selalu melimpahkan kasih sayang dan memberikan dukungan secara moral maupun materil selama penulis menyelesaikan studi ini.
11. Novika, Farda, Nana, Azizah, Rindi, dan Fiola yang menjadi teman seperjuangan dan senantiasa memberikan dukungan, semangat, serta motivasi dalam menyelesaikan studi ini.
12. Teman-teman angkatan 2019, semasa SMA, semasa SMP, semasa kecil, dan semua pihak yang telah memberikan semangat dan bantuan secara langsung maupun tidak selama studi dan penulisan Tugas Akhir.

Akhir kata, penulis menyadari bahwa laporan Tugas Akhir ini masih memiliki banyak kekurangan dan jauh dari kata sempurna sehingga penulis mengharapkan krtitik dan saran demi kesempurnaan laporan ini. Penulis berharap laporan Tugas Akhir ini dapat bermanfaat dan menambah wawasan pihak-pihak yang membacanya.

Surabaya, 28 Juni 2022



Penulis

ABSTRAK

Pesatnya perkembangan teknologi informasi yang didukung oleh jaringan internet telah memberikan kemudahan bagi masyarakat dalam memenuhi kebutuhan informasinya. Kemudahan ini menjadi tantangan besar bagi perpustakaan agar mampu bertransformasi untuk memberikan sebuah pelayanan yang efektif, cepat, dan akurat sehingga tidak tertinggal maupun ditinggalkan oleh penggunanya. Salah satu jenis perpustakaan yang harus mampu mengikuti perkembangan zaman dan meningkatkan kualitasnya adalah perpustakaan khusus sebab perpustakaan khusus merupakan perpustakaan yang didirikan untuk mendukung keberhasilan visi dan misi lembaga yang menaunginya dan berfungsi sebagai pusat informasi khusus untuk keperluan penelitian dan pengembangan. Salah satu cara yang dapat dilakukan oleh perpustakaan yaitu dengan membangun sebuah portal informasi perpustakaan berbasis *website* yang dapat memberikan kemudahan bagi pengguna dalam memenuhi kebutuhan informasinya dimana saja dan kapan saja. Maka dari itu, adanya portal informasi perpustakaan sangat penting guna menyediakan akses secara luas dan menyeluruh bagi pengguna ke sumber-sumber informasi dan layanan yang dimiliki perpustakaan termasuk mempermudah kegiatan temu kembali informasi yang tidak dibatasi oleh ruang dan waktu.

Kata Kunci: Internet, Perpustakaan, Perpustakaan Khusus, Portal Informasi, Teknologi Informasi, Website

ABSTRACT

The rapid development of information technology supported by the internet network has made it easier for people to meet their information needs. This convenience is a big challenge for libraries to be able to transform to provide an effective, fast, and accurate service so that they are not left behind or abandoned by their users. One type of library that must be able to keep up with the times and improve its quality is a special library because a special library is a library that was established to support the success of the vision and mission of the institution that houses it and functions as a special information center for research and development purposes. One way that can be done by the library is by building a website-based library information portal that can provide convenience for users to meet their information needs anywhere and anytime. Therefore, the existence of a library information portal is very important in order to provide broad and comprehensive access for users to information sources and services owned by the library, including facilitating information retrieval activities that are not limited by space and time.

Keywords: *Internet, Library, Special Library, Information Portals, Information Technology, Websites*

DAFTAR ISI

HALAMAN SAMPUL DEPAN TUGAS AKHIR.....	i
HALAMAN PERNYATAAN TIDAK MELAKUKAN PLAGIAT	ii
LEMBAR PERSETUJUAN TUGAS AKHIR.....	iii
LEMBAR PENGESAHAN PANITIA PENGUJI.....	iv
PEDOMAN PENGGUNAAN TUGAS AKHIR	v
KATA PENGANTAR.....	vi
ABSTRAK	viii
ABSTRACT	ix
DAFTAR ISI.....	x
DAFTAR TABEL	xii
DAFTAR GAMBAR.....	xiii
DAFTAR LAMPIRAN	xvii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Rumusan Masalah	7
1.3 Batasan Masalah.....	7
1.4 Tujuan Pembuatan Produk	8
1.5 Manfaat yang Diharapkan	9
BAB II TINJAUAN PUSTAKA.....	10
2.1 Perpustakaan Khusus.....	10
2.2 Website	12
2.3 XAMPP	13
2.4 PHP.....	14
2.5 MySQL	15
2.6 Internet.....	16
2.7 Wordpress.....	17
2.8 OPAC	18
2.9 SLiMS	19
BAB III METODE PEMBUATAN PRODUK	21
3.1 Tempat.....	21
3.2 Waktu Pelaksanaan.....	21
3.3 Bahan.....	23
3.4 Alat	26

3.5	Prosedur Penyajian	28
BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN		31
4.1	Tahap Persiapan	31
4.2	Tahap Pembuatan Produk.....	33
4.2.1	Pengumpulan Data	33
4.2.2	Pembuatan OPAC (<i>Online Public Access Catalogue</i>) Melalui SLiMS 35	
4.2.3	Pembuatan Produk Portal Informasi Perpustakaan Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Provinsi Jawa Timur Berbasis Website (<i>Wordpress</i>)	65
4.3	Tahap Penyelesaian Produk.....	86
BAB V KESIMPULAN DAN SARAN		110
5.1	Kesimpulan.....	110
5.2	Saran	112
DAFTAR PUSTAKA		113
LAMPIRAN.....		115

DAFTAR TABEL

Tabel 3. 1 Jadwal Pembuatan Produk Tugas Akhir	21
--	----

DAFTAR GAMBAR

Gambar 4. 1 Menyalakan XAMPP	36
Gambar 4. 2 Klik "Admin" untuk Menuju phpmyadmin.....	36
Gambar 4. 3 Pembuatan Database Penginstalan dan Pengoperasian SLiMS	37
Gambar 4. 4 Halaman Pengunduhan SLiMS	37
Gambar 4. 5 Hasil Ekstrak dan Rename Folder SLiMS	38
Gambar 4. 6 Halaman Penginstalan SLiMS 1	39
Gambar 4. 7 Halaman Penginstalan SLiMS 2	39
Gambar 4. 8 Halaman Penginstalan SLiMS 3	40
Gambar 4. 9 Halaman Pengisian Data yang Diperlukan Ketika Penginstalan SLiMS	41
Gambar 4. 10 Halaman Pengisian Username dan Password Ketika Penginstalan SLiMS	42
Gambar 4. 11 Penginstalan SLiMS Berhasil	42
Gambar 4. 12 Beranda SLiMS Setelah Proses Penginstalan	43
Gambar 4. 13 Halaman Login SLiMS oleh Admin	43
Gambar 4. 14 Pengaturan Sistem SLiMS	44
Gambar 4. 15 Pengaturan Tema SLiMS	44
Gambar 4. 16 Penambahan dan Pengeditan Informasi pada Tema SLiMS 1	45
Gambar 4. 17 Penambahan dan Pengeditan Informasi pada Tema SLiMS 2	46
Gambar 4. 18 Rincian Ukuran dan Format Gambar Background Default di SLiMS	47
Gambar 4. 19 Hasil Kustomisasi Tema SLiMS 1	47
Gambar 4. 20 Hasil Kustomisasi Tema SLiMS 2	48
Gambar 4. 21 Laman Tambah Bibliografi pada SLiMS	48
Gambar 4. 22 Laman Penginputan Data Bibliografi Koleksi pada SLiMS 1	49
Gambar 4. 23 Laman Penginputan Data Bibliografi Koleksi pada SLiMS 2	50
Gambar 4. 24 Laman Penginputan Data Bibliografi Koleksi pada SLiMS 3	50
Gambar 4. 25 Laman Penginputan Data Bibliografi Koleksi pada SLiMS 4	51
Gambar 4. 26 Langkah-langkah Penginstalan Plugin Label Barcode di SLiMS..	52
Gambar 4. 27 Pengaktifan Plugin Label Barcode di SLiMS	52
Gambar 4. 28 Penambahan Tipe Keanggotaan pada SLiMS	54
Gambar 4. 29 Pengisian Ketentuan Tipe Keanggotaan pada SLiMS	54
Gambar 4. 30 Pengisian Data Aggota Baru pada SLiMS	55
Gambar 4. 31 Contoh Pengisian Data Aggota Baru pada SLiMS 1	55
Gambar 4. 32 Contoh Pengisian Data Aggota Baru pada SLiMS 2	56
Gambar 4. 33 Laman Setelan Cetak Kartu Anggota pada SLiMS.....	56
Gambar 4. 34 Laman Kustomisasi Kartu Anggota pada SLiMS	57
Gambar 4. 35 Pengubahan dan Penambahan Informasi Kartu Anggota pada SLiMS 1	57
Gambar 4. 36 Pengubahan dan Penambahan Informasi Kartu Anggota pada SLiMS 2	58
Gambar 4. 37 Pengubahan dan Penambahan Informasi Kartu Anggota pada SLiMS 3	58
Gambar 4. 38 Rincian Ukuran dan Format Gambar Logo Default pada Kartu Anggota	59

Gambar 4. 39 Rincian Ukuran dan Format Gambar TTD Pustakawan Default pada Kartu Anggota.....	59
Gambar 4. 40 Rincian Ukuran dan Format Gambar Stempel Perpustakaan Default pada Kartu Anggota	60
Gambar 4. 41 Laman Pencetakan Kartu Anggota pada SLiMS.....	61
Gambar 4. 42 Kartu Anggota yang Telah Dicitak yaitu Tampak Depan (Sisi Kiri) dan Tampak Belakang (Sisi Kanan).....	61
Gambar 4. 43 Laman Penambahan Aturan Peminjaman pada SLiMS	62
Gambar 4. 44 Pengisian Ketentuan Aturan Peminjaman pada SLiMS.....	63
Gambar 4. 45 Laman Penambahan Data Pustakawan pada SLiMS.....	64
Gambar 4. 46 Pengisian Data Pustakawan pada SLiMS.....	64
Gambar 4. 47 Menyalakan XAMPP	66
Gambar 4. 48 Klik "Admin" untuk Menuju phpmyadmin.....	66
Gambar 4. 49 Pembuatan Database untuk Penginstalan dan Penyimpanan Data Wordpress	67
Gambar 4. 50 Halaman Pengunduhan Wordpress	68
Gambar 4. 51 Hasil Ekstrak dan Rename Folder Wordpress.....	68
Gambar 4. 52 Laman Instalasi Wordpress	69
Gambar 4. 53 Pengisian Data pada Proses Instalasi Wordpress	69
Gambar 4. 54 Laman Jalankan Pemasangan Wordpress	70
Gambar 4. 55 Laman Pengisian Data untuk Proses Instalasi Wordpress	70
Gambar 4. 56 Berhasil Instal Wordpress	71
Gambar 4. 57 Laman Login Wordpress	71
Gambar 4. 58 Penambahan dan Penginstalan Tema Wordpress.....	72
Gambar 4. 59 Tema Wordpress yang Digunakan	73
Gambar 4. 60 Laman Penyesuaian Tema Wordpress	73
Gambar 4. 61 Pengeditan Bagian Beranda pada Wordpress.....	74
Gambar 4. 62 Pengubahan Logo dan Judul Situs pada Wordpress.....	74
Gambar 4. 63 Pengaturan Slideshow pada Beranda Wordpress	75
Gambar 4. 64 Pengubahan Informasi Lokasi dan Kontak pada Header Website .	75
Gambar 4. 65 Penambahan Block dan Components pada Bagian Beranda Wordpress	76
Gambar 4. 66 Penambahan dan Pemasangan Plugin pada Wordpress	77
Gambar 4. 67 Plugin Elementor.....	78
Gambar 4. 68 Plugin Extensions for Elementor Form.....	78
Gambar 4. 69 Plugin WPForms Lite.....	79
Gambar 4. 70 Plugin Uncanny Automator.....	79
Gambar 4. 71 Plugin Join.chat	80
Gambar 4. 72 Plugin WPS Visitor Counter Plugin.....	80
Gambar 4. 73 Pembuatan Laman Baru pada Wordpress	81
Gambar 4. 74 Pemberian Judul Laman Baru pada Wordpress	82
Gambar 4. 75 Penyuntingan Laman Menggunakan Plugin Elementor.....	83
Gambar 4. 76 Penentuan Struktur/Layout Laman Menggunakan Plugin Elementor	83
Gambar 4. 77 Penambahan dan Pengeditan Elemen pada Laman Menggunakan Plugin Elementor.....	84
Gambar 4. 78 Laman Penyesuaian Menu pada Wordpress.....	85

Gambar 4. 79 Penambahan dan Penataan Menu dan Sub Menu Berdasarkan Laman yang Telah Dibuat.....	85
Gambar 4. 80 Beranda Bagian Header Website.....	87
Gambar 4. 81 Beranda Bagian Konten Website 1	87
Gambar 4. 82 Beranda Bagian Konten Website 2	88
Gambar 4. 83 Beranda Bagian Konten Website 3	88
Gambar 4. 84 Beranda Bagian Konten Website 4	88
Gambar 4. 85 Beranda Bagian Konten Website 5	89
Gambar 4. 86 Beranda Bagian Konten Website 6	89
Gambar 4. 87 Laman Pendaftaran Anggota.....	90
Gambar 4. 88 Formulir Pendaftaran Anggota 1.....	90
Gambar 4. 89 Formulir Pendaftaran Anggota 2.....	91
Gambar 4. 90 Hasil Pengisian Formulir Pendaftaran Anggota pada Google Sheets	91
Gambar 4. 91 Formulir Konfirmasi Pendaftaran Anggota.....	91
Gambar 4. 92 Pemberitahuan Penerusan Pesan ke WhatsApp Perpustakaan.....	92
Gambar 4. 93 Pesan Terusan ke WhatsApp Perpustakaan Berdasarkan Hasil Pengisian Formulir Konfirmasi Pendaftaran Anggota.....	92
Gambar 4. 94 Informasi Keanggotaan Perpustakaan 1.....	93
Gambar 4. 95 Informasi Keanggotaan Perpustakaan 2.....	93
Gambar 4. 96 Informasi Keanggotaan Perpustakaan 3.....	94
Gambar 4. 97 Informasi Keanggotaan Perpustakaan 4.....	94
Gambar 4. 98 Beranda Bagian Footer Website.....	95
Gambar 4. 99 Laman Layanan Sirkulasi 1.....	96
Gambar 4. 100 Laman Layanan Sirkulasi 2.....	96
Gambar 4. 101 Laman Layanan Sirkulasi 3.....	96
Gambar 4. 102 Laman Layanan Referensi 1.....	97
Gambar 4. 103 Laman Layanan Referensi 2.....	97
Gambar 4. 104 Laman Layanan Referensi 3.....	98
Gambar 4. 105 Laman Layanan Baca di Tempat 1.....	98
Gambar 4. 106 Laman Layanan Baca di Tempat 2.....	99
Gambar 4. 107 Beranda OPAC Perpustakaan Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Provinsi Jawa Timur	99
Gambar 4. 108 Hasil Pencarian Koleksi pada OPAC	100
Gambar 4. 109 Detail Informasi Koleksi Pada OPAC.....	100
Gambar 4. 110 Laman Profil Perpustakaan 1	101
Gambar 4. 111 Laman Profil Perpustakaan 2	101
Gambar 4. 112 Laman Visi Misi Perpustakaan 1	102
Gambar 4. 113 Laman Visi Misi Perpustakaan 2	102
Gambar 4. 114 Laman Fasilitas Perpustakaan	103
Gambar 4. 115 Laman Galeri Perpustakaan 1	103
Gambar 4. 116 Laman Galeri Perpustakaan 2	104
Gambar 4. 117 Tampilan Submenu "Website Instansi"	104
Gambar 4. 118 Tampilan Website Instansi	105
Gambar 4. 119 Laman Transaksi Peminjaman Online	105
Gambar 4. 120 Laman Login Anggota Perpustakaan	106
Gambar 4. 121 Laman Akun Anggota Perpustakaan Untuk Proses Reservasi Koleksi	106

Gambar 4. 122 Formulir Konfirmasi Transaksi Peminjaman Online yang Terhubung ke WhatsApp Perpustakaan	107
Gambar 4. 123 Pesan Terusan ke WhatsApp Perpustakaan Berdasarkan Hasil Pengisian Formulir Konfirmasi Transaksi Peminjaman Online	107
Gambar 4. 124 Laman Tata Cara Peminjaman Koleksi Secara Online	108
Gambar 4. 125 Tampilan Laman Statistik Koleksi	108
Gambar 4. 126 Tampilan Laman Statistik Koleksi Tahun 2022	109
Gambar 4. 127 Tampilan Laman Statistik Peminjaman Koleksi	109

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. Form Bimbingan.....	115
Lampiran 2. Berita Acara Serah Terima	116

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Pesatnya perkembangan teknologi informasi yang didukung oleh kehadiran internet mengakibatkan masyarakat lebih mudah dalam memperoleh, menyebarkan, hingga menghasilkan informasi. Perkembangan ini juga mengakibatkan munculnya berbagai macam media *online* seperti google, yahoo, facebook, twitter, dan lain-lain yang menawarkan kemudahan dalam pengaksesan informasi terkait isu-isu yang tengah berkembang di kalangan masyarakat. Berdasarkan laporan *We Are Social*, jumlah pengguna internet di Indonesia per Januari 2022 mencapai 204,7 juta dan tren jumlah pengguna internet di Indonesia terus meningkat dalam lima tahun terakhir terhitung sejak tahun 2018 (Annur, 2022). Tingginya jumlah pengguna internet di Indonesia menjadikan Indonesia sebagai salah satu negara dengan populasi pengguna internet terbesar di dunia. Tingginya jumlah ini tentunya juga disebabkan karena semakin kompleksnya kebutuhan informasi masyarakat baik untuk keperluan pendidikan, penelitian, pekerjaan, bisnis, hiburan, hingga kesehatan.

Disisi lain, pesatnya perkembangan teknologi informasi dan munculnya internet di kalangan masyarakat membawa tantangan dan

perubahan yang harus dihadapi oleh perpustakaan agar mampu mempertahankan eksistensinya. Perpustakaan sendiri dapat dipahami sebagai lembaga atau institusi yang menghimpun, mengelola, dan menyebarkan berbagai macam informasi melalui penyediaan dan pemberdayaan sumber-sumber informasi baik dalam bentuk cetak, rekam, hingga digital. Hal inilah yang menjadi dasar bagi perpustakaan untuk mengadopsikan teknologi kedalam kegiatan-kegiatannya yang sekaligus dijadikan sebagai media penghimpun, pengolah, penghasil, dan penyebarluasan informasi bagi para penggunanya. Oleh karena itu, perpustakaan diharuskan untuk bertransformasi dan memiliki strategi agar tetap bisa bertahan dan meningkatkan performa atau kinerjanya sehingga sumber informasi yang disediakan dapat dipergunakan secara optimal oleh pengguna.

Salah satu peluang yang dapat diambil oleh perpustakaan di tengah-tengah pesatnya perkembangan teknologi informasi yaitu dengan mengoptimalkan layanan yang ada dan membuat perkembangan baru guna mempermudah pengguna dalam mengakses informasi. Pengoptimalan tersebut dapat diwujudkan melalui pembangunan sebuah portal informasi perpustakaan online berbasis website. Pembangunan sebuah portal informasi perpustakaan merupakan langkah yang efektif dalam melakukan penerapan teknologi informasi ke dalam kegiatan-kegiatan pengelolaan perpustakaan untuk meningkatkan dan mempercepat kualitas informasi yang dihasilkan oleh perpustakaan.

Portal informasi perpustakaan juga menjadi jawaban atas tuntutan terhadap kualitas layanan perpustakaan, penggunaan koleksi secara bersamaan (*resource sharing*), pengefektifan sumber daya manusia yang terbatas baik dari segi kuantitas maupun kualitas, efisiensi waktu, keberagaman informasi yang dikelola, dan kebutuhan akan ketepatan layanan informasi (Zuhrah, 2011). Adanya portal informasi perpustakaan yang didukung oleh jaringan komputer dan internet diharapkan mampu mempercepat kegiatan pengadaan dan pemrosesan bahan pustaka, meningkatkan mutu layanan yang disediakan (meliputi akurasi, percepatan, efisiensi, dan konsistensi), serta memberikan kemudahan dan ketepatan dalam kegiatan temu kembali informasi. Portal informasi perpustakaan tersebut juga akan berdampak pada terstruktur dan terorganisirnya data yang masuk kedalam perpustakaan sehingga nantinya proses pelaporan dapat dilakukan melalui sistem dan kegiatan evaluasi dapat menghasilkan sebuah data atau keputusan yang akurat.

Sedangkan website adalah media baru yang dapat digunakan perpustakaan sebagai media promosi dalam mengomunikasikan sumber informasi dan layanan apa saja yang dimiliki oleh perpustakaan (Wulandari, Rizal, & Lusiana, 2021). Website perpustakaan menjadi pintu masuk bagi pengguna untuk mencari informasi di perpustakaan melalui perangkat yang dimilikinya tanpa terbatas oleh ruang dan waktu. Pembangunan website mampu memperluas jangkauan layanan

sekaligus memberikan informasi perpustakaan secara cepat, tepat, dan akurat. Disamping itu, adanya website perpustakaan mampu memudahkan petugas untuk melakukan pengolahan koleksi, penyediaan katalog online yang mempermudah kegiatan temu kembali informasi, serta pengolahan data transaksi (peminjaman dan pengembalian) yang dapat dijadikan sebagai sumber pengambilan keputusan oleh pimpinan.

Dalam implementasinya, pengembangan website perpustakaan memerlukan sebuah alat seperti perangkat lunak (*software*), perangkat keras, hingga bahasa pemrograman yang nantinya dapat menghasilkan tampilan menarik dengan fungsionalitas yang optimal. Namun perlu diingat, bahwa tidak semua orang memiliki kemampuan untuk melakukan bahasa pemrograman dalam membangun sebuah website. Maka dari itu, sebagian orang membangun sebuah website menggunakan *Content Management System* (CMS) guna mempermudah kegiatan perubahan atau penambahan konten dan tampilan sekaligus meminimalisir biaya yang dikeluarkan untuk membangun sebuah website.

Berdasarkan permasalahan tersebut, maka penulis tertarik untuk membuat sebuah portal informasi di Perpustakaan Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Provinsi Jawa Timur untuk membantu mengoptimalkan fungsi dan perannya. Pembuatan portal informasi perpustakaan tersebut juga didasari oleh kondisi dan permasalahan-permasalahan yang ada di Perpustakaan Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Provinsi Jawa Timur.

Perpustakaan Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Provinsi Jawa Timur sendiri merupakan salah satu perpustakaan khusus yang berdiri diatas naungan instansi pemerintahan. Perpustakaan ini didirikan untuk menunjang terlaksananya visi, misi, dan tujuan Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Provinsi Jawa Timur. Lokasi perpustakaan ini terletak di Jalan Wisata Menanggal, Dukuh Menanggal, Kecamatan Gayungan, Kota Surabaya, Jawa Timur. Perpustakaan ini menyimpan berbagai macam jenis koleksi, mulai dari umum hingga referensi, baik yang tercetak hingga terekam seperti CD. Sedangkan sebagian besar koleksi yang tersimpan merupakan koleksi yang berhubungan dengan ilmu dan kajian kepariwisataan sesuai dengan bidang yang ditekuni oleh instansi yang menaungi perpustakaan. Namun, Perpustakaan Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Provinsi Jawa Timur telah vakum selama 10 tahun karena tidak memiliki dukungan sumber daya manusia yang memiliki kemampuan dan kompetensi khusus di bidang perpustakaan. Sedangkan staf yang mengelola perpustakaan selama ini merupakan staf bagian tata usaha yang hanya mengikuti kegiatan-kegiatan seminar, *workshop*, dan pelatihan di bidang perpustakaan sehingga proses pengelolaan masih belum dilakukan dengan baik. Disamping itu, Perpustakaan Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Provinsi Jawa Timur belum dilengkapi fasilitas katalog online yang memudahkan kegiatan temu kembali informasi termasuk belum memiliki sebuah sistem informasi yang

memungkinkan pengguna untuk mengakses dan melakukan penelusuran informasi di perpustakaan secara *real time*.

Pembuatan portal informasi di Perpustakaan Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Provinsi Jawa Timur dilakukan menggunakan salah satu *Content Management System* (CMS) yaitu *Wordpress* karena pengoperasiannya yang mudah sehingga petugas tidak perlu memahami bahasa pemrograman yang sulit dan rumit ketika ingin merubah atau mengedit tampilan maupun menambahkan fitur dalam website. Pemilihan *Wordpress* sebagai media pembuatan portal informasi perpustakaan juga didukung oleh beberapa keunggulan yang dimilikinya. Keunggulan *Wordpress* tersebut yaitu memberikan kemudahan dalam membuat, mengelola, dan mengedit halaman web tanpa harus menguasai bahasa pemrograman, memiliki pengaturan yang dapat disesuaikan dengan kebutuhan halaman web yang diinginkan, kemudahan dalam proses instalasi dan pembaruan, serta tersedianya banyak variasi plugin yang dapat digunakan untuk mempercantik tampilan website, menambahkan fitur tertentu, maupun mengoptimalkan fungsi suatu program (Devella, Yohannes, & Nur Rachmat, 2021). Pembuatan portal informasi ini merupakan sebuah upaya untuk meningkatkan efektifitas, efisiensi, dan kualitas perpustakaan dalam memberikan pelayanan kepada pengguna termasuk dalam mengelola sumber informasi yang dimiliki. Maka dari itu, dengan mempertimbangkan permasalahan dan kondisi Perpustakaan Dinas

Kebudayaan dan Pariwisata Provinsi Jawa Timur, penulis melakukan pembuatan produk tentang portal informasi perpustakaan berbasis website pada perpustakaan khusus.

1.2 Rumusan Masalah

Bagaimana cara merancang dan membuat portal informasi perpustakaan berbasis website yang mencakup informasi mengenai Perpustakaan Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Provinsi Jawa Timur?

1.3 Batasan Masalah

Adapun batasan masalah agar produk yang dibuat dapat mencapai sasaran dan tujuan yang diharapkan yaitu:

1. Objek pada laporan Tugas Akhir ini adalah Perpustakaan Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Provinsi Jawa Timur.
2. Perancangan portal informasi berbasis website menggunakan PHP sebagai bahasa pemrograman, MySQL sebagai database yang menggunakan bahasa *Structured Query Language* (SQL), XAMPP sebagai web server, serta *Wordpress* sebagai sistem perangkat lunak yang digunakan untuk mengubah dan mengedit website (tampilan, fitur, dan konten).
3. Pada tampilan website di menu utama terdapat konten-konten yang meliputi Beranda (disediakan *button* untuk melakukan pendaftaran anggota), Layanan (Sirkulasi, Referensi, dan Baca di Tempat),

OPAC, Tentang Kami (Profil, Visi Misi, Fasilitas, Galeri, dan Website Instansi), Peminjaman Online (Transaksi dan Tata Cara) serta Statistik (Statistik Koleksi dan Statistik Peminjaman).

4. Pengujian sementara menggunakan sistem offline, dalam artian diuji dengan akses *localhost* pada perangkat yang digunakan sebagai media pembuatan website, serta nantinya akan ada pengujian lanjut yang menggunakan sistem online.

1.4 Tujuan Pembuatan Produk

Adapun tujuan penulis melakukan pembuatan produk Portal Informasi Perpustakaan yaitu:

1. Sebagai salah satu syarat dalam memperoleh gelar Ahli Madya (A.Md.) D-III Perpustakaan Fakultas Vokasi Universitas Airlangga.
2. Memudahkan masyarakat dalam memenuhi kebutuhan informasi yang dibutuhkan terutama yang berkaitan dengan Perpustakaan Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Provinsi Jawa Timur secara ringkas dan jelas seperti sejarah perpustakaan, layanan, hingga fasilitas.
3. Memberikan kemudahan bagi masyarakat untuk memperoleh informasi-informasi seputar layanan dan bahan pustaka di Perpustakaan Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Provinsi Jawa Timur secara cepat dan akurat.

4. Meningkatkan efisiensi kerja petugas perpustakaan dalam melakukan pengolahan data dan administrasi di Perpustakaan Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Provinsi Jawa Timur.
5. Mempermudah penyampaian informasi terbaru dan komprehensif (menyeluruh) terkait Perpustakaan Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Provinsi Jawa Timur kepada masyarakat secara *realtime* dalam artian tidak terbatas oleh rentang waktu dan ruang.

1.5 Manfaat yang Diharapkan

Adapun manfaat yang diharapkan dari Pembuatan Portal Informasi Perpustakaan, yaitu:

1. Menghasilkan sebuah portal informasi perpustakaan yang nantinya dapat dijadikan sebagai bahan rujukan atau referensi bagi masyarakat dalam memenuhi kebutuhan informasinya.
2. Mempercepat dan mempermudah pengaksesan informasi di Perpustakaan Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Provinsi Jawa Timur oleh masyarakat dimana saja dan kapan saja.
3. Menghasilkan sebuah portal informasi perpustakaan yang mampu meningkatkan efisiensi kerja petugas perpustakaan di Perpustakaan Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Provinsi Jawa Timur.
4. Menjadi wadah penerapan ilmu pengetahuan yang diperoleh selama perkuliahan secara langsung sehingga mampu menambah perbedaan referensi bagi penulis.
5. Meminimalisir kesalahan pemberian informasi kepada masyarakat.

BAB II

TINJAUAN PUSTAKA

2.1 Perpustakaan Khusus

Menurut peraturan Kepala Perpustakaan Nasional Republik Indonesia nomor 14 tahun 2017 tentang standar nasional perpustakaan khusus, perpustakaan khusus merupakan perpustakaan yang diperuntukkan secara terbatas bagi pemustaka di lingkungan lembaga pemerintah, lembaga masyarakat, lembaga pendidikan keagamaan, rumah ibadah, atau organisasi lain (Perpustakaan Nasional Republik Indonesia, 2017). Perpustakaan khusus juga dapat dipahami sebagai perpustakaan yang keberadaannya dinaungi oleh instansi atau lembaga tertentu baik pemerintah atau swasta yang bertugas mengumpulkan, menyimpan, dan menyebarkan informasi di bidang yang ditekuni untuk memenuhi kebutuhan pengguna di lingkungannya serta mendukung terlaksananya visi dan misi lembaga induknya (Tambunan, 2013). Sedangkan perpustakaan khusus instansi pemerintah merupakan perpustakaan yang berada dalam struktur organisasi pemerintahan yang mengemban tugas utama sebagai pengelola maupun penyedia sumber-sumber informasi untuk pemenuhan kebutuhan informasi pimpinan dan para staf di lingkungan lembaga pemerintah (Hariyadi, 2014). Maka dari itu, perpustakaan khusus dapat didefinisikan sebagai perpustakaan yang dinaungi oleh sebuah lembaga baik swasta maupun pemerintahan yang

bertugas untuk mendukung kinerja dan visi misi dari lembaga induknya termasuk mendukung kegiatan pengembangan dan penelitian baik di lingkungannya hingga masyarakat umum.

Pada umumnya, perpustakaan khusus memiliki fungsi yang sama dengan jenis perpustakaan lainnya yaitu mencakup fungsi edukatif, informatif, dan rekreatif. Sedangkan tugas perpustakaan khusus diantaranya menyediakan materi perpustakaan dalam bentuk cetak dan non cetak untuk menunjang terselenggaranya pelaksanaan tugas lembaga induknya, mengumpulkan dan mengolah terbitan dari dan tentang lembaga induknya, memberikan layanan perpustakaan yang efektif dan efisien, dan mendayagunakan teknologi informasi dan komunikasi (TIK) untuk menunjang tugas-tugas teknis perpustakaan (Hariyadi, 2014). Disisi lain, perpustakaan khusus juga memiliki peran strategis dalam mendukung tugas dan fungsi kelembagaan termasuk dalam menunjang keberhasilan penelitian dan pengembangan teknologi baru di lembaganya masing-masing. Keberadaan perpustakaan khusus di suatu lembaga menjadi ciri bahwa lembaga tersebut berintelekt, berwawasan, dan mengutamakan ilmu pengetahuan sebagai landasan kerjanya (Ananda, Tjuparmah SK, & Agustina, 2017). Dalam pengelolaannya, perpustakaan khusus membutuhkan pustakawan yang memiliki pengetahuan mendalam mengenai sumber informasi pada bidang studi tertentu sebab perpustakaan khusus dituntut untuk mampu menyediakan materi perpustakaan yang sesuai dengan bidang yang ditangani lembaga induknya. Oleh karena itu, sudah seharusnya

perpustakaan khusus dikelola oleh pustakawan yang berkompeten dan profesional mengingat peran pentingnya dalam menyajikan bahan pustaka untuk keperluan internal (kinerja lembaga dan staf) dan eksternal (penelitian).

2.2 Website

Website merupakan kumpulan halaman web yang saling berhubungan antara satu dengan lainnya pada sebuah domain (alamat *website*). Hubungan antara halaman web disebut dengan *hyperlink* sedangkan teks yang dijadikan sebagai penghubung disebut *hypertext*. Selain itu, website dapat diartikan sebagai kumpulan halaman web yang telah dipublikasikan pada jaringan internet dan memiliki domain/URL (*Uniform Resource Locator*) sehingga dapat diakses oleh semua pengguna secara online (Nofyat, Ibrahim, & Ambarita, 2018). Web atau *World Wide Web* (WWW) juga dapat didefinisikan sebagai salah satu sumber daya internet yang mendistribusikan informasi dalam bentuk teks, gambar, suara, video, dan lain-lain melalui pendekatan *hypertext* yang memungkinkan suatu teks pendek menjadi acuan untuk membuka dokumen yang lain (Mubarak, 2019). Pada umumnya, website juga sering disebut sebagai site, situs, situs web, maupun portal. Maka dari itu, website dapat didefinisikan sebagai situs online yang terdiri dari beberapa halaman web yang saling terhubung dan menyebarkan beberapa informasi dalam bentuk teks, gambar, suara, video, dan lain-lain.

Halaman website biasanya berupa dokumen yang ditulis dalam format *Hyper Text Markup Language* (HTML) yang dapat diakses melalui HTTP dan HTTPS yaitu protokol yang menyampaikan berbagai informasi dari server website untuk ditampilkan kepada para *user* atau pengguna melalui *web browser* (Nofyat, Ibrahim, & Ambarita, 2018). Saat ini website menjadi salah satu media informasi yang digunakan masyarakat untuk mencari dan mengakses berbagai macam informasi karena kemudahannya. Maka dari itu, website sering dijadikan sebagai sarana pembuatan portal informasi yang menyediakan topik-topik terkait profil, layanan, dan produk dari sebuah perusahaan atau instansi.

2.3 XAMPP

XAMPP merupakan perangkat lunak bebas yang mendukung banyak sistem operasi dan berfungsi sebagai server yang berdiri sendiri (*localhost*), dimana terdiri dari beberapa program yaitu Apache HTTP Server, MySQL database, serta penerjemah bahasa yang ditulis menggunakan bahasa pemrograman PHP dan Perl (Safitri, 2018). XAMPP dilengkapi dengan fitur manajemen database *phpMyAdmin* seperti pada server hosting sungguhan sehingga pengembang web dapat membangun sebuah web berbasis database dengan mudah (Suhimarita & Susianto, 2019). XAMPP berperan sebagai server web pada komputer lokal yang memungkinkan pengembang untuk melakukan *preview* dan modifikasi tanpa perlu online atau terkoneksi ke internet. Penginstalan XAMPP sendiri dapat meningkatkan efisiensi kerja dalam pembuatan

website sebab pengembang tidak perlu melakukan instalasi dan konfigurasi web server seperti Apache, PHP, dan MySQL secara manual. Berdasarkan pemaparan tersebut, dapat dipahami bahwa XAMPP merupakan sebuah perangkat lunak yang mengintegrasikan beberapa web server yaitu Apache, PHP, dan MySQL sehingga memungkinkan pengembang situs untuk melakukan modifikasi dan *preview* dalam keadaan offline.

2.4 PHP

PHP (*Hypertext Preprocessor*) merupakan bahasa pemrograman untuk membuat website yang bersifat dinamis dan *server-side scripting* yaitu sintaks-sintaks dan perintah yang diberikan akan sepenuhnya dijalankan oleh server tetapi disertakan pada halaman HTML biasa. PHP dapat dijalankan pada berbagai macam sistem operasi seperti Windows, Linux, dan Mac Os. Selain Apache, PHP dapat mendukung beberapa web server lain, seperti Microsoft ISS, Caudium, dan PWS. PHP memanfaatkan database untuk menghasilkan halaman web yang dinamis. Sistem manajemen database yang sering digunakan bersama PHP adalah MySQL. Namun, PHP juga mendukung sistem manajemen Database Oracle, Microsoft Access, Interbase, d-Base, dan PostgreSQL (Novendri, Saputra, & Firman, 2019). Disamping itu, bahasa PHP juga dapat ditanamkan atau diintegrasikan pada sebuah skrip HTML. Pada umumnya, aplikasi-aplikasi yang dibangun oleh PHP akan memberikan hasil pada *web browser*, namun proses secara keseluruhan dijalankan

oleh server yang akan bekerja apabila ada permintaan dari *client*. Dalam hal ini, *client* menggunakan kode-kode PHP untuk mengirimkan permintaan kepada server (Usada, Yuniarsyah, & Rifani, 2012). Berdasarkan pemaparan tersebut, dapat dipahami bahwa PHP merupakan bahasa pemrograman yang terdiri dari sintaks-sintaks atau perintah yang bekerja melalui server apabila ada permintaan dari *client*.

2.5 MySQL

Pada perkembangannya, MySQL sering disebut sebagai SQL yang merupakan singkatan dari *Structured Query Language*. MySQL merupakan bahasa terstruktur yang khusus digunakan untuk melakukan pengolahan database mulai dari yang kecil sampai dengan yang sangat besar. MySQL juga dapat dipahami sebagai sistem manajemen database yang bersifat *open source* dan *relational* yaitu data yang dikelola dalam database diletakkan pada beberapa tabel yang terpisah sehingga proses manipulasi data berlangsung lebih cepat (Novendri, Saputra, & Firman, 2019). Manipulasi data yang dimaksud berupa kegiatan menambah, mengubah, dan menghapus data yang berada dalam database. Selain itu, MySQL juga dapat didefinisikan sebagai RDBMS (*Relation Database Management*) yang mengelola database dengan cepat dan menampung data dalam jumlah yang sangat besar agar nantinya dapat diakses oleh banyak *user* (Raharjo, 2015). MySQL dirancang khusus untuk

mengirimkan suatu perintah query (pengaksesan data berdasarkan pengamatan tertentu) terhadap sebuah database. Sebagian besar *software* database mengimplementasikan MySQL secara sedikit berbeda, tapi pada dasarnya seluruh database MySQL telah mendukung subset standar yang ada. Berdasarkan pemaparan tersebut, dapat diketahui bahwa MySQL adalah merupakan sistem manajemen database yang memungkinkan beberapa kegiatan manipulasi data seperti menambah, mengubah, dan menghapus data yang berada dalam database.

2.6 Internet

Internet (*Interconnected Network*) merupakan jaringan komputer global yang menghubungkan jutaan komputer di dunia dengan protokol yang sama sehingga memungkinkan kegiatan interaksi, komunikasi, hingga pertukaran data maupun informasi (Supriyanto, 2005). Pada dasarnya, internet berasal dari penggabungan jaringan komputer lokal (LAN) menjadi jaringan komputer global (WAN). Jaringan-jaringan tersebut saling berhubungan atau berkomunikasi satu sama lain dengan berbasis protokol IP (*Internet Protokol*) dan TCP (*Transmission Control Protocol*) atau UDP (*User Datagram Protocol*) sehingga pengguna dapat mengakses semua layanan yang disediakan oleh tiap-tiap jaringan. Protokol inilah yang memungkinkan arsitektur jaringan komputer yang berbeda dapat saling mengenali dan berkomunikasi. Secara fisik, internet dapat digambarkan seperti jaring laba-laba yang menyelimuti

bumi dan terhubung melalui titik-titik node berupa komputer maupun peralatan *peripheral* lainnya (Nadeak, Parulian, Pristiwanto, & Siregar, 2016). Berdasarkan pemaparan tersebut, internet dapat didefinisikan sebagai jaringan komputer global yang saling terhubung sehingga memungkinkan pengguna untuk mengakses layanan yang disediakan tiap-tiap jaringan.

2.7 Wordpress

Wordpress merupakan sebuah aplikasi *Content Management System* (CMS) berbasis web yang dibuat dengan bahasa pemrograman PHP dan MySQL sebagai basis datanya (Dharmawan & Gata, 2020). *Wordpress* merupakan aplikasi *open souce* yang banyak diminati oleh pengembang website karena kemampuannya dalam memodifikasi sebuah situs pribadi, perusahaan, blog, hingga *e-commerce* hanya dalam hitungan menit dengan hasil yang memuaskan. Sifatnya yang *open source* membuat *Wordpress* dapat digunakan secara gratis dan bebas untuk dimodifikasi oleh siapa saja sehingga saat ini *Wordpress* menjadi CMS paling populer di seluruh dunia. *Wordpress* memiliki banyak kelebihan seperti mudah digunakan, memiliki komunitas pengguna yang besar dan dinamis, serta mudah dikembangkan maupun dimodifikasi. Dalam implementasinya, *Wordpress* membutuhkan web server yang digunakan sebagai tempat penyimpanan *software Wordpress*. Selain itu, adanya web server memungkinkan program yang dibuat dapat diakses dari komputer lain (bersifat *client server*). Sedangkan web server yang paling

sering digunakan yaitu Apache. Namun, pengembangan *Wordpress* juga dapat menggunakan web server lain seperti *PWS* dan *IIS* yang dipakai oleh *ASP Microsoft*, *Web Server Netscape*, dan *Qitami Caudium*. Berdasarkan pemaparan tersebut, *Wordpress* dapat didefinisikan sebagai sebuah *software* yang bersifat *open source* dan digunakan untuk mengembangkan atau memodifikasi berbagai macam situs baik perusahaan, blog, hingga *e-commerce*.

2.8 OPAC

OPAC (*Online Public Access Catalogues*) merupakan pangkalan data yang berisi cantuman bibliografi untuk menggambarkan koleksi perpustakaan tertentu (Nugroho & Isnainy, 2020). OPAC (*Online Public Access Catalogues*) juga dapat didefinisikan sebagai sistem katalog perpustakaan berbasis elektronik yang menjadi sarana penghubung antara koleksi suatu perpustakaan dengan penggunanya (Firdausi & Ramadhani, 2020). Dalam perpustakaan, OPAC bertujuan untuk mempermudah dan mempercepat kegiatan temu kembali informasi oleh pengguna sehingga pelayanan yang diberikan dapat berlangsung secara efektif dan efisien. Selain itu, OPAC juga dijadikan sebagai tempat untuk mengetahui informasi mengenai status, keadaan, dan lokasi dari sebuah bahan pustaka. Disisi lain, OPAC mampu membantu kinerja pustakawan dalam melakukan pengklasifikasian dan pengolahan koleksi. Berdasarkan pemaparan tersebut, OPAC (*Online Public Access Catalogues*) dapat didefinisikan sebagai katalog perpustakaan berbasis

elektronik yang berisi cantuman bibliografi dari seluruh koleksi di perpustakaan guna memudahkan kegiatan temu kembali informasi oleh pengguna.

2.9 SLiMS

SLiMS (*Senayan Library Management System*) merupakan perangkat lunak manajemen perpustakaan berbasis web yang dapat diunduh secara gratis (*open source software*) dan berfungsi untuk memenuhi kebutuhan otomasi perpustakaan baik dalam skala kecil maupun besar (Dwiyantoro, 2020). SLiMS dikembangkan oleh Pusat Informasi dan Humas Departemen Pendidikan Nasional Republik Indonesia dan diluncurkan pertama kali pada tahun 2007. Saat ini, SLiMS telah dikembangkan oleh tim developernya hingga sampai pada versi 9 dan diberi nama bulian. SLiMS 9 (bulian) merupakan hasil kembangan dari SLiMS 8 (akasia). SLiMS merupakan aplikasi unggul yang dikembangkan sesuai dengan standar pengelolaan koleksi di perpustakaan. Adanya SLiMS memungkinkan sebuah perpustakaan untuk menyajikan dan menyimpan data bibliografis koleksi yang dimilikinya, memfasilitasi dan mengontrol layanan peminjaman dan pengembalian melalui sistem, mengolah laporan dan statistik perpustakaan, mempermudah kegiatan temu kembali informasi, serta mengembangkan perpustakaan digital. Berdasarkan pemaparan tersebut, SLiMS dapat didefinisikan sebagai *software* berbasis web yang bersifat *open source* dan digunakan sebagai sistem otomasi

perpustakaan yang memungkinkan kegiatan penyajian data bibliografis koleksi untuk mempermudah kegiatan temu kembali informasi termasuk kegiatan sirkulasi.

BAB III

METODE PEMBUATAN PRODUK

3.1 Tempat

Produk “Portal Informasi Perpustakaan Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Provinsi Jawa Timur” akan diimplementasikan dalam bentuk website yang dapat dimanfaatkan oleh seluruh pengguna untuk memenuhi kebutuhan informasinya tentang perpustakaan khusus pada umumnya dan layanan atau koleksi di Perpustakaan Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Provinsi Jawa Timur pada khususnya.

3.2 Waktu Pelaksanaan

Adapun rincian proses pembuatan produk Tugas Akhir ini adalah sebagai berikut:

Tabel 3. 1 Jadwal Pembuatan Produk Tugas Akhir

Bulan	Deskripsi Kegiatan
Maret	Pada bulan ini, penulis menentukan topik dan jenis produk yang akan dikerjakan pada Tugas Akhir. Kemudian, penulis melakukan bimbingan dengan dosen untuk mendiskusikan alasan pembuatan produk tersebut dengan menjelaskan kondisi perpustakaan yang menjadi sasaran sesuai dengan

	fakta yang ada. Setelah disetujui, penulis melanjutkan kegiatan pengumpulan data dan referensi yang mampu mendukung proses pembuatan produk dan penyelesaian Tugas Akhir.
April	Pada bulan ini, penulis mempersiapkan alat dan bahan yang akan dijadikan sebagai media pembuatan portal informasi perpustakaan khusus. Kemudian, penulis menentukan informasi apa saja yang akan termuat dalam portal informasi tersebut. Setelah itu, penulis mulai mengumpulkan informasi yang dibutuhkan dari sumber-sumber yang relevan. Disamping itu, penulis juga melakukan instalasi SLiMS sekaligus penginputan data koleksi, dimana SLiMS ini akan menjadi katalog pencarian koleksi yang dapat diakses melalui portal informasi perpustakaan.
Mei	Pada bulan ini, penulis melakukan pengunduhan dan instalasi <i>Wordpress</i> yang digunakan sebagai media pembuatan website atau portal informasi, penginputan konten, dan pengeditan tampilan atau fitur yang mampu mempermudah kegiatan pengguna dalam memanfaatkan perpustakaan termasuk mendapatkan informasi seputar perpustakaan khusus.

Juni	Pada bulan ini, penulis melanjutkan kegiatan pemasangan plugin, pengeditan tampilan, dan penambahan konten pada website atau portal informasi. Disamping itu, penulis penulis juga memperbarui informasi-informasi yang kurang di dalam website atau portal informasi tersebut. Selain itu, penulis juga melakukan pengerjaan laporan tugas akhir.
Juli	Pada bulan ini, penulis melakukan <i>finishing</i> terhadap website atau portal informasi yang telah dibuat dan melakukan penyambungan OPAC (katalog koleksi) yang sudah dibangun sebelumnya menggunakan SLiMS.

3.3 Bahan

Adapun bahan yang diperlukan dalam proses pembuatan portal informasi Perpustakaan Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Provinsi Jawa Timur, yaitu:

a. *Wordpress*

Wordpress merupakan salah satu CMS (*Content Management System*) yang paling banyak digunakan dan menggunakan bahasa pemrograman PHP dan basis data MySQL yang dimana keduanya merupakan bagian dari perangkat lunak yang berlisensi atau bersifat *open source* (Rahardja, Handayani, & Ningrum, 2018). *Open source*

sendiri dapat dipahami sebagai kebebasan yang diberikan kepada semua orang untuk melihat, mengetahui, serta mengubah kode sebuah perangkat lunak atau *software*. *Wordpress* juga dapat didefinisikan sebagai media yang memungkinkan semua orang untuk membuat sebuah blog pribadi, situs perusahaan, hingga situs penjualan (*e-commerce*). *Wordpress* menjadi salah satu *software* yang mudah digunakan dan dikembangkan karena menyediakan berbagai macam plugin baik yang gratis maupun berbayar untuk keperluan mengelola konten. Beberapa keunggulan *Wordpress* yaitu dapat digunakan secara gratis, kemudahan untuk menambah dan mengelola konten situs, memiliki plugin yang lengkap, memiliki berbagai macam tema yang responsif dengan berbagai platform *device*, kemudahan untuk melakukan *backup* data, serta mendukung multi bahasa dan mudah di *upgrade*.

b. XAMPP

XAMPP merupakan perangkat lunak bebas yang mendukung banyak sistem operasi dan berfungsi sebagai server yang berdiri sendiri (localhost), dimana terdiri dari program Apache HTTP Server, MySQL database, serta penerjemah bahasa yang ditulis menggunakan bahasa pemrograman PHP dan Perl (Safitri, 2018). XAMPP dilengkapi dengan fitur manajemen database *phpMyAdmin* seperti pada server hosting sungguhan sehingga pengembang web dapat membangun sebuah web berbasis database dengan mudah

(Suhimarita & Susianto, 2019). XAMPP berperan sebagai server web pada komputer lokal yang memungkinkan pengembang untuk melakukan *preview* dan modifikasi tanpa perlu online atau terkoneksi ke internet. Penginstalan XAMPP sendiri dapat meningkatkan efisiensi kerja dalam pembuatan website sebab pengembang tidak perlu melakukan instalasi dan konfigurasi web server seperti Apache, PHP, dan MySQL secara manual.

c. SLiMS

SLiMS (*Senayan Library Management System*) merupakan perangkat lunak manajemen perpustakaan berbasis web yang dapat di unduh secara gratis (*open source software*) dan berfungsi untuk memenuhi kebutuhan otomasi perpustakaan baik dalam skala kecil maupun besar (Dwiyantoro, 2020). SLiMS dikembangkan oleh Pusat Informasi dan Humas Departemen Pendidikan Nasional Republik Indonesia dan diluncurkan pertama kali pada tahun 2007. Saat ini, SLiMS telah dikembangkan oleh tim developernya hingga sampai pada versi 9 dan diberi nama bulian. SLiMS 9 (bulian) merupakan hasil kembangan dari SLiMS 8 (akasia). SLiMS merupakan aplikasi unggul yang dikembangkan sesuai dengan standar pengelolaan koleksi di perpustakaan. Adanya SLiMS memungkinkan sebuah perpustakaan untuk menyajikan dan menyimpan data bibliografis koleksi yang dimilikinya, memfasilitasi dan mengontrol layanan peminjaman dan

pengembalian melalui sistem, mengolah laporan dan statistik perpustakaan, mempermudah kegiatan temu kembali informasi, serta mengembangkan perpustakaan digital. Berdasarkan pemaparan tersebut, SLiMS dapat didefinisikan sebagai *software* berbasis web yang bersifat *open source* dan digunakan sebagai sistem otomasi perpustakaan yang memungkinkan kegiatan penyajian data bibliografis koleksi untuk mempermudah kegiatan temu kembali informasi termasuk kegiatan sirkulasi.

3.4 Alat

Adapun alat yang diperlukan dalam proses pembuatan portal informasi Perpustakaan Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Provinsi Jawa Timur berbasis website, yaitu:

a. Laptop

Laptop merupakan perangkat komputer *portable* yang umumnya digunakan untuk mendukung berbagai macam pekerjaan seperti mengetik, membuat *slide* presentasi, mengedit video dengan berbagai aplikasi, mengembangkan sebuah situs, serta merancang desain. Laptop juga merupakan salah satu *mobile gadget* yang memungkinkan pengguna untuk terhubung ke jaringan internet sekaligus melakukan kegiatan pengolahan dan penyimpanan data. Pada dasarnya laptop merupakan perangkat *multitasking* yang memiliki kemampuan komputasi paling kuat diantara *mobile gadget* lainnya. Laptop merupakan perangkat keras utama yang menunjang

proses pembuatan produk Tugas Akhir yaitu “Portal Informasi Perpustakaan Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Provinsi Jawa Timur Berbasis Website”. Laptop digunakan oleh penulis sebagai media pengumpulan data dan informasi dari awal pembuatan produk hingga penyusunan laporan Tugas Akhir. Laptop yang digunakan oleh penulis sendiri merupakan laptop yang menggunakan sistem operasi windows karena pada dasarnya *Wordpress* dan *SLiMS* dapat dijalankan pada berbagai macam sistem operasi seperti linux, windows, maupun Mac OS.

b. Internet

Internet (*Interconnected Network*) merupakan jaringan komputer global yang menghubungkan jutaan komputer di dunia dengan protokol yang sama sehingga memungkinkan kegiatan interaksi, komunikasi, hingga pertukaran data maupun informasi (Supriyanto, 2005). Pada dasarnya, internet berasal dari penggabungan jaringan komputer lokal (LAN) menjadi jaringan komputer global (WAN). Jaringan-jaringan tersebut saling berhubungan atau berkomunikasi satu sama lain dengan berbasis protokol IP (*Internet Protokol*) dan TCP (*Transmission Control Protocol*) atau UDP (*User Datagram Protocol*) sehingga pengguna dapat mengakses semua layanan yang disediakan oleh tiap-tiap jaringan. Protokol inilah yang memungkinkan arsitektur jaringan komputer yang berbeda dapat saling mengenali dan berkomunikasi.

Secara fisik, internet dapat digambarkan seperti jaring laba-laba yang menyelimuti bumi dan terhubung melalui titik-titik node berupa komputer maupun peralatan *peripheral* lainnya (Nadeak, Parulian, Pristiwanto, & Siregar, 2016).

Pada dasarnya internet merupakan alat penunjang dalam proses pembuatan hingga penyelesaian produk Tugas Akhir yaitu “Portal Informasi Perpustakaan Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Provinsi Jawa Timur Berbasis Website”. Internet digunakan oleh penulis agar dapat terhubung ke berbagai macam sumber informasi melalui *web browser*. Dengan demikian, penulis dapat memperoleh informasi-informasi dan data yang relevan atau dibutuhkan dalam proses pembuatan produk maupun penyusunan laporan Tugas Akhir.

c. Stop Kontak

Stop kontak merupakan material instalasi listrik yang berguna sebagai penghubung antara arus listrik dengan peralatan listrik. Agar alat listrik terkoneksi dengan stop kontak, maka dibutuhkan sebuah kabel dan steker (colokan) yang nantinya dapat dimasukkan pada stop kontak (Baskoro, 2017). Stop kontak digunakan oleh penulis sebagai media pengisian daya baterai laptop menggunakan *charger*.

3.5 Prosedur Penyajian

Portal informasi perpustakaan ini akan disajikan dalam bentuk website yang menggunakan situs *Wordpress* sebagai media pembuatan

dan pengeditannya. Sedangkan tema dan plugin yang dimanfaatkan oleh penulis merupakan tema dan plugin gratis yang telah disediakan dan dikembangkan oleh *Wordpress*. Pembuatan portal informasi sendiri diawali dengan mengumpulkan beberapa informasi yang akan termuat dalam website tersebut. Informasi yang akan disajikan dalam website tersebut terdiri dari informasi mengenai profil perpustakaan, visi misi, jam operasional, layanan, fasilitas, keanggotaan, alamat, dokumentasi kegiatan perpustakaan, dan kontak yang dapat dihubungi oleh pengguna. Kemudian, penyajian dilakukan dengan menambahkan beberapa fitur yang memudahkan pengguna dalam melakukan pencarian informasi maupun pemanfaatan perpustakaan seperti fitur *live chat WhatsApp*, pendaftaran keanggotaan secara online, dan peminjaman online.

Pembuatan produk Tugas Akhir berupa portal informasi perpustakaan ini diharapkan mampu memudahkan masyarakat dalam memenuhi kebutuhan informasi terkait perpustakaan khusus secara ringkas dan jelas, memberikan kemudahan bagi masyarakat untuk memperoleh informasi-informasi seputar layanan dan bahan pustaka di Perpustakaan Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Provinsi Jawa Timur secara cepat dan akurat, meningkatkan efisiensi kerja petugas perpustakaan dalam melakukan pengolahan data dan administrasi di Perpustakaan Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Provinsi Jawa Timur, serta mempermudah penyampaian informasi terbaru dan komprehensif (menyeluruh) terkait Perpustakaan Dinas Kebudayaan dan Pariwisata

Provinsi Jawa Timur kepada masyarakat secara *realtime* dalam artian tidak terbatas oleh rentang waktu dan ruang.

BAB IV

HASIL DAN PEMBAHASAN

4.1 Tahap Persiapan

Pada tahap persiapan penyusunan produk Tugas Akhir, penulis menentukan beberapa topik yang sesuai dengan kebutuhan, kondisi, dan kemampuan pustakawan maupun pemustaka di Perpustakaan Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Provinsi Jawa Timur. Setelah penentuan topik, penulis melakukan diskusi dan konsultasi dengan dosen pembimbing guna memastikan produk apa yang dibuat hingga pada akhirnya ditentukan sebuah produk yang berjudul “Portal Informasi Perpustakaan Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Provinsi Jawa Timur”. Kemudian, penulis mempersiapkan beberapa alat dan bahan yang dibutuhkan dalam proses pembuatan portal informasi tersebut, diantaranya:

A. Alat

1. Laptop

Laptop merupakan perangkat keras utama yang menunjang proses pembuatan produk Tugas Akhir yaitu “Portal Informasi Perpustakaan Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Provinsi Jawa Timur”. Laptop digunakan oleh penulis sebagai media pengumpulan data dan informasi dari awal pembuatan produk hingga penyusunan laporan Tugas Akhir.

2. Jaringan Internet

Jaringan internet merupakan jaringan global yang berperan sebagai alat penunjang dalam proses pembuatan hingga penyelesaian produk Tugas Akhir yaitu “Portal Informasi Perpustakaan Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Provinsi Jawa Timur”. Internet digunakan oleh penulis agar dapat terhubung ke berbagai macam sumber informasi melalui *web browser* secara online. Dengan demikian, penulis dapat memperoleh informasi-informasi dan data yang relevan atau dibutuhkan dalam proses pembuatan produk maupun penyusunan laporan Tugas Akhir.

B. Bahan

1. XAMPP

XAMPP merupakan perangkat lunak yang mengintegrasikan beberapa web server yaitu Apache, PHP, dan MySQL sehingga memungkinkan penulis untuk melakukan modifikasi dan *preview* dalam keadaan offline. XAMPP juga menjadi salah satu syarat yang menunjang proses penginstalan SLiMS dan *Wordpress* pada laptop.

2. Wordpress

Wordpress merupakan salah satu CMS (*Content Management System*) yang dijadikan penulis sebagai media pembuatan, pengelolaan, dan modifikasi portal informasi

Perpustakaan Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Provinsi Jawa Timur berbasis website.

3. SLiMS

SLiMS (*Senayan Library Management System*) merupakan perangkat lunak manajemen perpustakaan berbasis web yang dijadikan penulis sebagai media penyajian data bibliografis koleksi, pengelolaan administratif keanggotaan dan sirkulasi, serta pelaporan.

4.2 Tahap Pembuatan Produk

Pada tahap pembuatan produk, penulis akan membahas secara mendetail terkait bagaimana proses pembuatan dan modifikasi produk Tugas Akhir yaitu Portal Informasi Perpustakaan Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Provinsi Jawa Timur. Adapun langkah-langkah pembuatannya, antara lain:

4.2.1 Pengumpulan Data

Pada tahap pengumpulan data, penulis menghimpun informasi terkait apa itu portal informasi perpustakaan, media apa yang akan digunakan nantinya (dengan mempertimbangkan kekurangan, kelebihan, dan kemampuan pengelola), serta beberapa tampilan portal informasi perpustakaan yang dapat dijadikan sebagai referensi. Penghimpunan informasi tersebut dilakukan dengan melakukan pengaksesan terhadap beberapa

artikel jurnal melalui *google scholar* dan website garba. Selain itu, penulis juga melakukan pengaksesan terhadap beberapa sistem portal informasi perpustakaan dari berbagai macam instansi, salah satunya Perpustakaan Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan. Dalam proses penghimpunan informasi, penulis juga melakukan kegiatan wawancara kepada pembimbing yang sekaligus menjadi petugas perpustakaan mengenai informasi apa saja yang akan ditampilkan dalam portal informasi tersebut, fitur apa yang menjadi kebutuhan dan mampu mempermudah proses pengelolaan perpustakaan termasuk pengaksesan layanan oleh pengguna, serta bagaimana tampilan atau konsep portal informasi perpustakaan nantinya. Melalui kegiatan wawancara tersebut, penulis memperoleh kejelasan mengenai konsep dan beberapa data atau informasi yang akan ditampilkan dalam portal informasi perpustakaan tersebut. Berdasarkan pemaparan petugas perpustakaan dan pengumpulan informasi dari beberapa artikel jurnal, penulis memutuskan untuk menampilkan beberapa menu dalam Portal Informasi Perpustakaan Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Provinsi Jawa Timur yaitu Beranda (disediakan *button* untuk melakukan pendaftaran anggota), Layanan (Sirkulasi, Referensi, dan Baca di Tempat), OPAC, Tentang Kami (Profil, Visi Misi, Fasilitas, Galeri, dan Website Instansi), Peminjaman Online (Transaksi dan Tata Cara) serta Statistik (Statistik Koleksi dan Statistik Peminjaman).

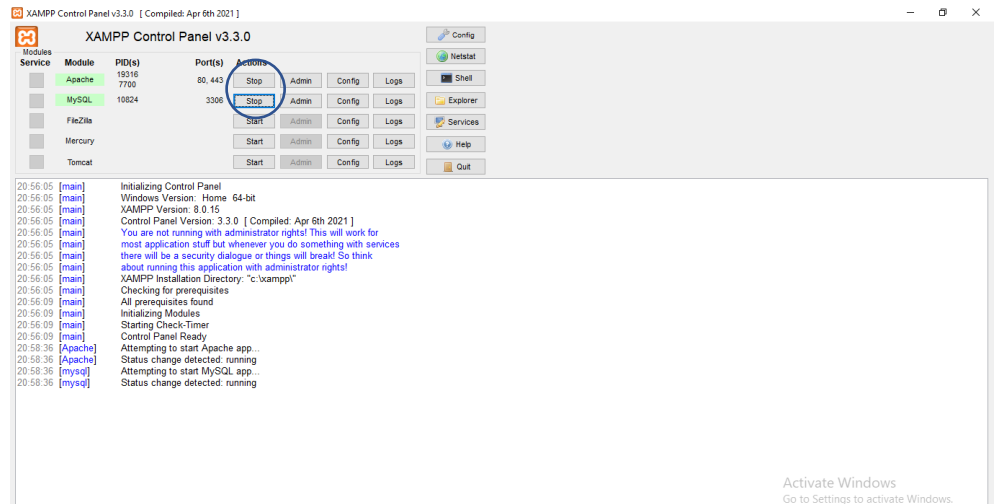
4.2.2 Pembuatan OPAC (*Online Public Access Catalogue*) Melalui SLiMS

Sebelum membuat sebuah portal informasi perpustakaan, penulis melakukan penginstalan sistem manajemen perpustakaan yaitu SLiMS 9 Bulian yang nantinya dijadikan sebagai media penginputan dan penyajian data bibliografis koleksi guna mempermudah proses temu kembali informasi. Selain itu, SLiMS juga menjadi media pengelolaan administratif anggota, transaksi peminjaman dan pengembalian, pencetakan label, dan pelaporan. Dalam penyajiannya, SLiMS akan diintegrasikan dengan portal informasi perpustakaan yang akan dibuat. Adapun langkah-langkah penginstalan dan penyesuaian SLiMS yaitu:

1. Pembuatan *Database*

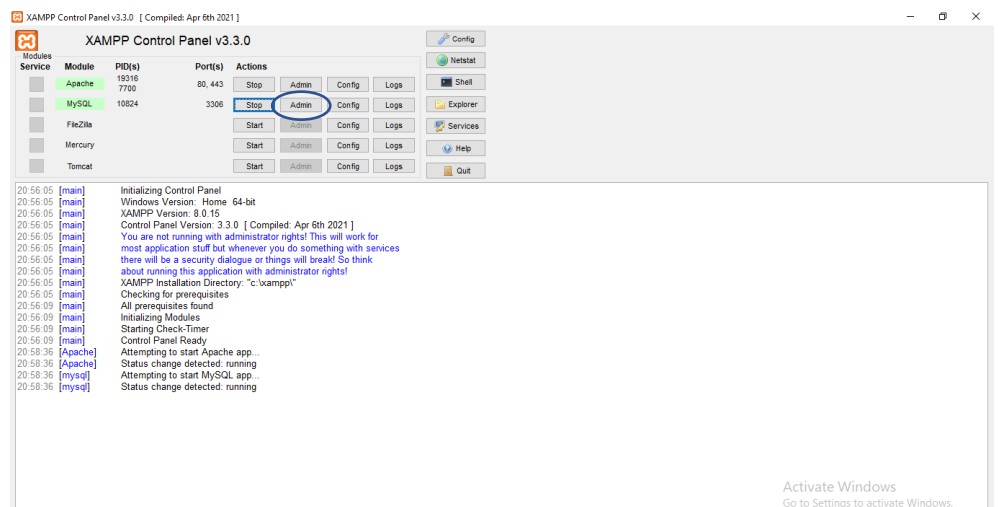
Hal awal yang dilakukan penulis yaitu membuat sebuah database dengan memanfaatkan aplikasi XAMPP yang telah terinstal sebelumnya, dimana database tersebut berfungsi untuk menyimpan seluruh data atau informasi yang termuat dalam sistem automasi perpustakaan (SLiMS).

- a. Pertama, mengaktifkan XAMPP dengan membuka folder XAMPP yang telah diekstrak kedalam local disk (C:) dan memilih xampp-control. Lalu, mengaktifkan bagian apache dan MySQL dengan mengklik “Start” hingga statusnya menjadi *running*.



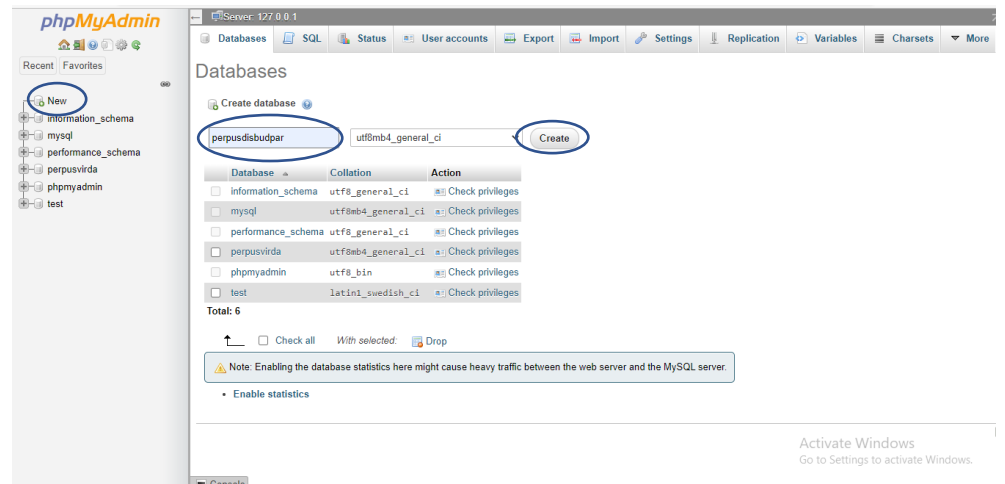
Gambar 4. 1 Menyalakan XAMPP

- b. Kedua, menuju ke situs localhost/phpmyadmin untuk melanjutkan pembuatan database dengan cara mengklik tombol “Admin” pada kolom MySQL.



Gambar 4. 2 Klik "Admin" untuk Menuju phpmyadmin

- c. Ketiga, membuat database dengan memilih opsi “New” pada menu sisi kiri. Lalu, mengetikkan nama database baru yang akan dibuat sebagai penyimpanan data SLiMS yaitu “perpusdisbudpar” dan klik “Create”.

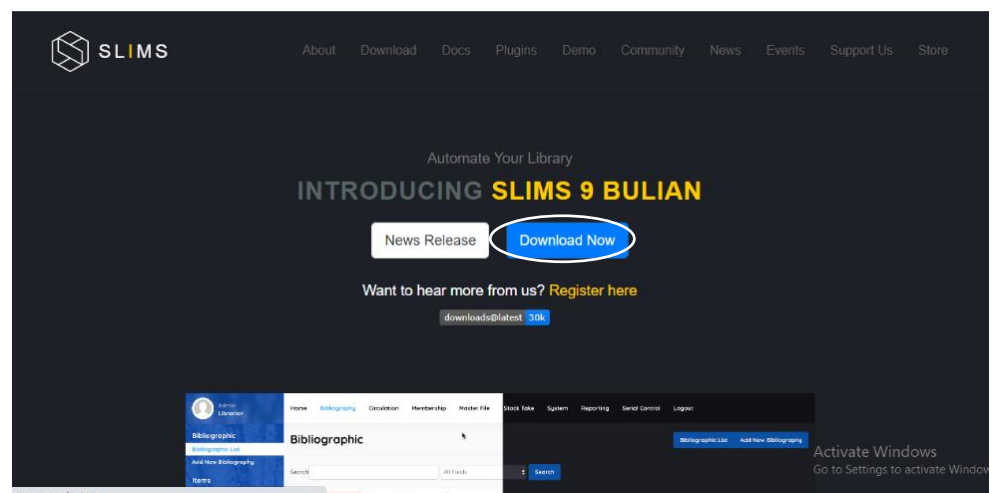


Gambar 4. 3 Pembuatan Database Penginstalan dan Pengoperasian SLiMS

2. Instalasi SLiMS

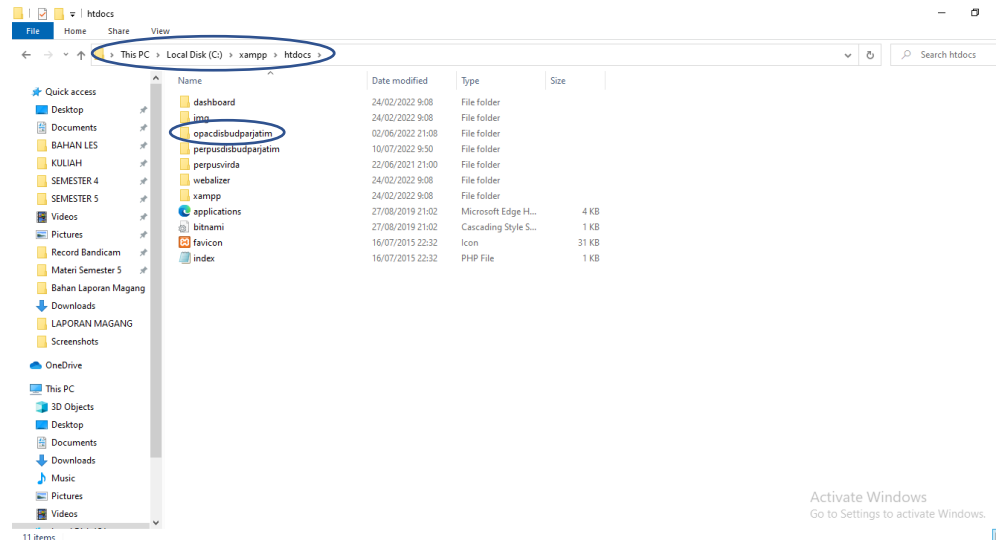
- a. Pertama, melakukan pengunduhan aplikasi SLiMS pada website resmi dan memilih versi yang terbaru yaitu SLiMS 9 Bulian. Pengunduhan SLiMS dilakukan melalui:

<https://slims.web.id/web/>



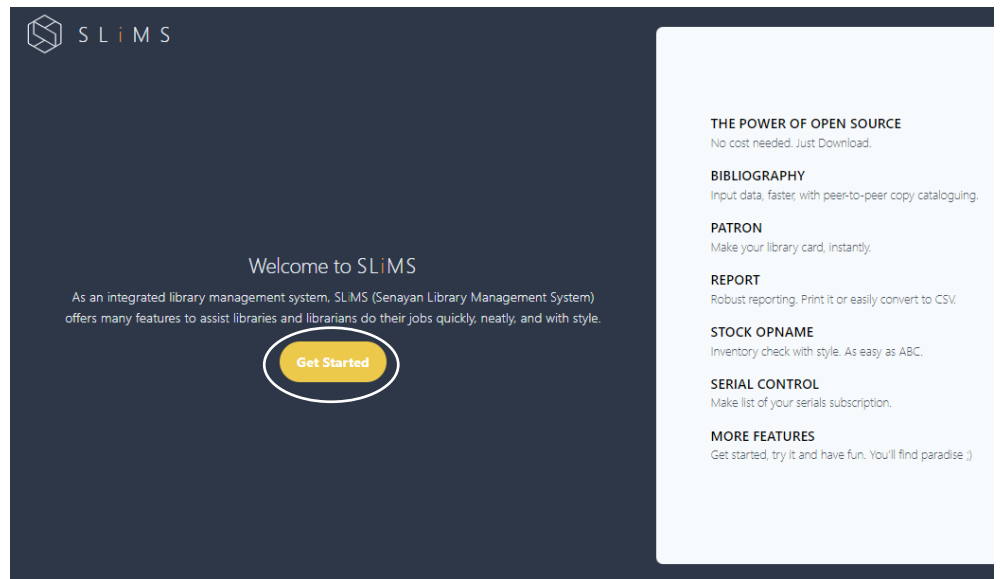
Gambar 4. 4 Halaman Pengunduhan SLiMS

- b. Kedua, melakukan ekstrak file SLiMS yang telah didownload kedalam local disk (C:) > xampp > htdocs. Kemudian, mengganti nama folder dengan nama perpustakaan yang diinginkan yaitu “opacdisbudparjatim”.

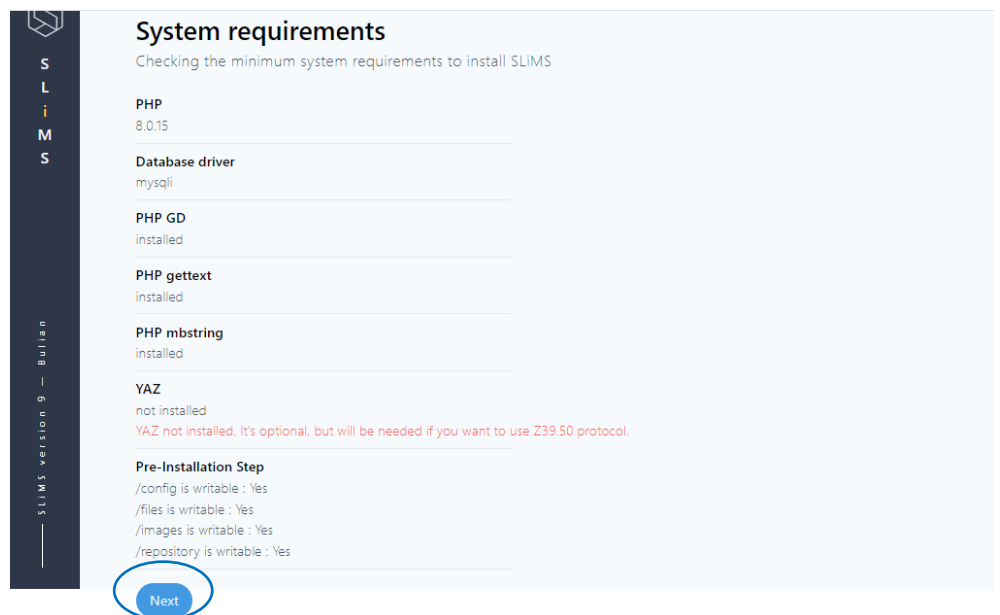


Gambar 4. 5 Hasil Ekstrak dan Rename Folder SLiMS

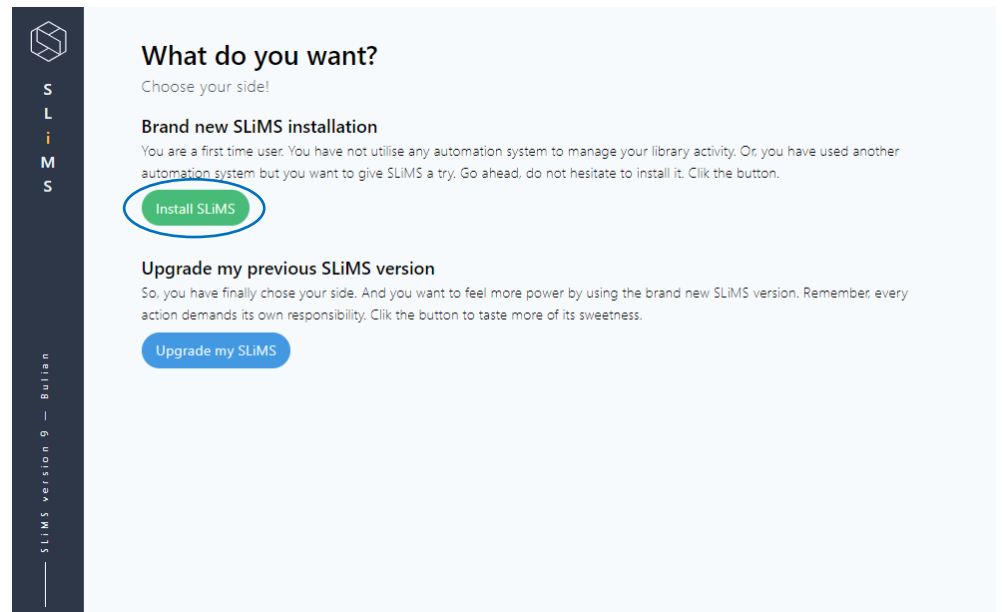
- c. Ketiga, memastikan bahwa XAMPP telah aktif (bagian apache dan MySQL telah di “Start”). Kemudian, mengetikkan alamat “localhost/opacdisbudparjatim” di web browser. Setelah dialihkan ke halaman penginstalan, maka penulis memilih opsi “Get started” dan “Next” karena semua spesifikasi telah terpenuhi. Kemudian, penulis akan dialihkan ke halaman penginstalan lain dan memilih opsi “Install SLiMS”.



Gambar 4. 6 Halaman Penginstalan SLiMS 1



Gambar 4. 7 Halaman Penginstalan SLiMS 2



Gambar 4. 8 Halaman Penginstalan SLiMS 3

- d. Keempat, mengetikkan nama database yang telah dibuat yaitu “perpusdisbudpar”. Lalu, mengetikkan database username dan password yang digunakan dalam XAMPP. Setelah semua terisi, mengklik opsi “*Test Connection*” hingga status berubah menjadi “*Connection OK. Next*”

Install New SLiMS — 1 of 2

Please follow the instructions and fill the form if required

Database information
Please complete the following form with your database connection parameters/settings

DATABASE HOST
localhost

DATABASE PORT
3306

DATABASE NAME
perpusdisbudpar
Notes: if this database name not exist, SLiMS will try to create it for you. Make sure you have this privilege.

DATABASE USERNAME
admin

DATABASE PASSWORD
.....

Connection OK. Next

Gambar 4. 9 Halaman Pengisian Data yang Diperlukan

Ketika Penginstalan SLiMS

- e. Kelima, membuat *username* dan *password* bagi *super user* yang memiliki kendali atas SLiMS dan nantinya inilah yang akan membantu proses login. Setelah mengisi, mengklik opsi “*Run the Installation*”. Lalu, jika sudah dialihkan ke halaman selanjutnya memilih opsi “Go to My SLiMS” dan halaman depan SLiMS akan tertampil.

Install New SLiMS — 2 of 2

Please follow the instructions and fill the form if required

Generate Sample Data

SLiMS can generate dummy data for you. Do it?

No, don't do that!

Super User profiles

Please complete the following form with Super User login and password

USERNAME

admin

PASSWORD

RETYPE PASSWORD

Run the installation

Gambar 4. 10 Halaman Pengisian Username dan Password

Ketika Penginstalan SLiMS

New SLiMS successful installed.

Congratulation, now you have SLiMS in your machine.

Folder: **install** in your SLiMS is already exist. For security reason please rename or remove it from your machine.

Support Us

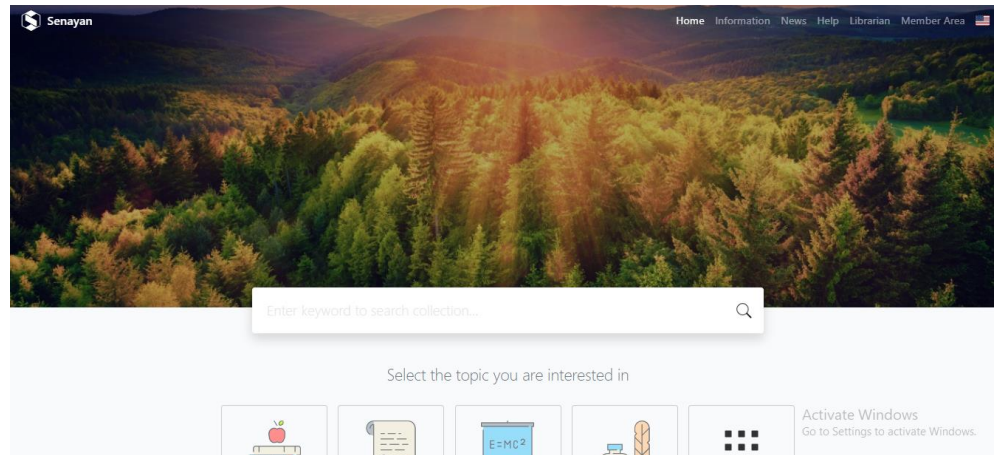
Support SLiMS development and become part of its history. We appreciate every donation to support us in any way. If you willing to make donation, please follow this link: <https://slims.web.id/web/pages/support-us/>

List of individuals and or institutions who have made donations provided at **supports.txt**

Your donation means a lot for SLiMS development ahead

Go to My SLiMS

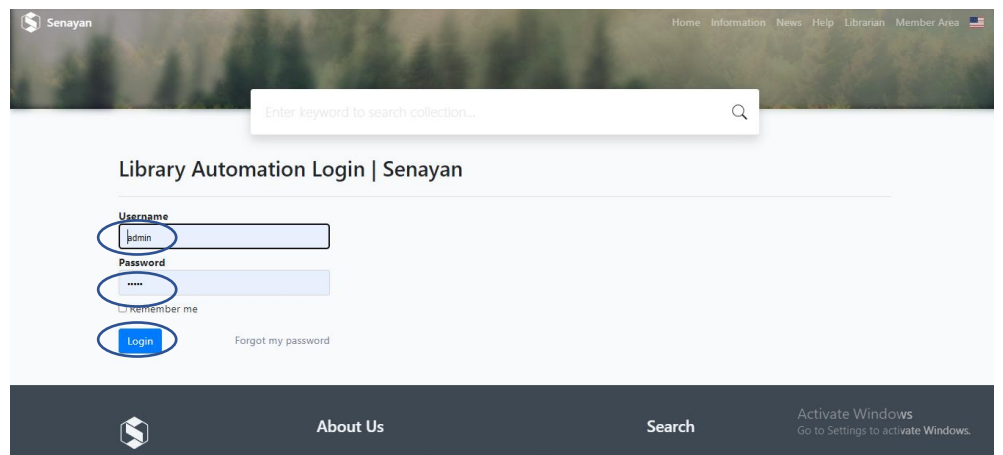
Gambar 4. 11 Penginstalan SLiMS Berhasil



Gambar 4. 12 Beranda SLiMS Setelah Proses Penginstalan

3. Penyesuaian dan Penambahan Beberapa Informasi

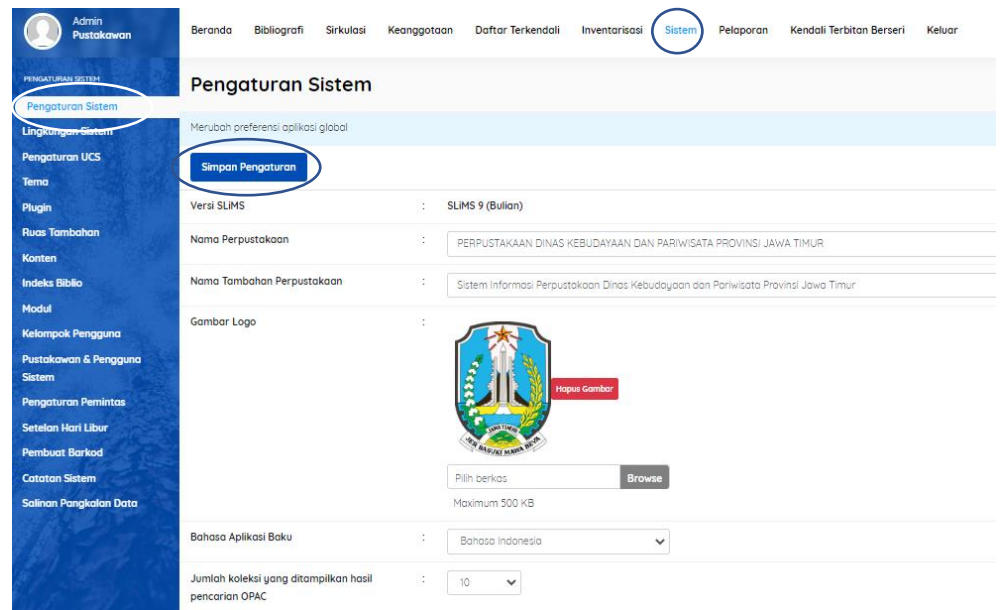
- a. Pertama, login SLiMS dengan menetikkan alamat “<http://localhost/perpusdisbudpar/index.php?p=login>”. Setelah itu, menetikkan *username* dan *password* yang telah dibuat. Lalu mengklik opsi “login”.



Gambar 4. 13 Halaman Login SLiMS oleh Admin

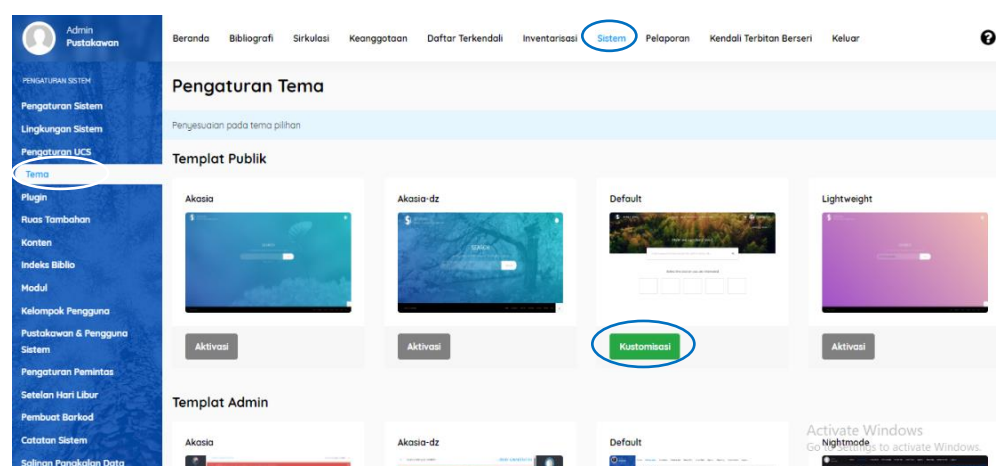
- b. Kedua, menuju ke menu “sistem” > “pengaturan sistem” yang terletak di dashboard dan melakukan perubahan pada bagian nama perpustakaan, nama tambahan perpustakaan, gambar

logo, dan bahasa aplikasi. Lalu, mengklik opsi “Simpan Pengaturan”.



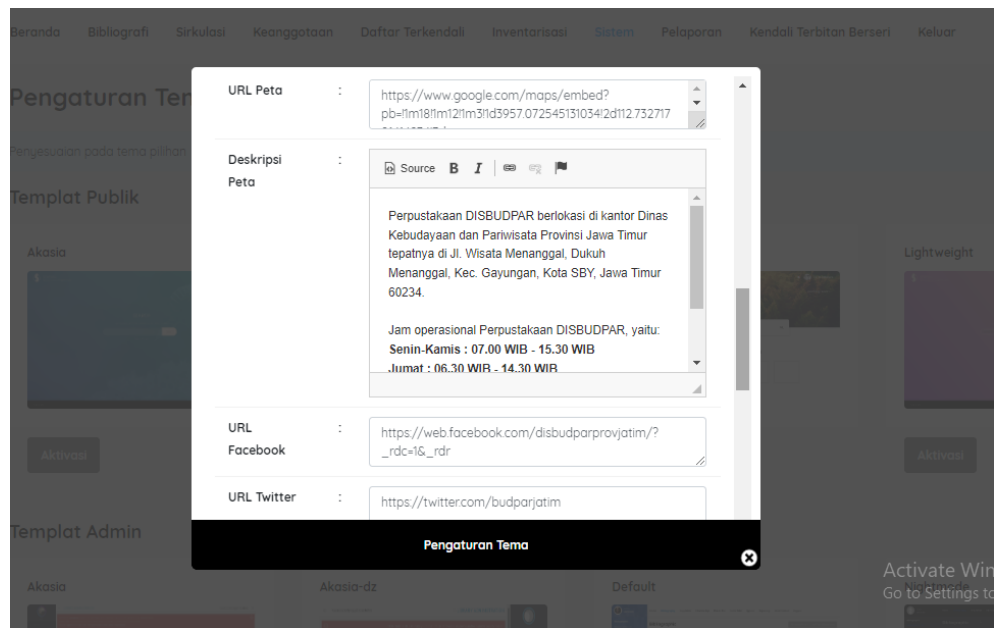
Gambar 4. 14 Pengaturan Sistem SLiMS

- c. Ketiga, menuju ke menu “sistem” > “tema” yang terletak di dashboard untuk melakukan modifikasi informasi yang ditampilkan pada beranda. Setelah itu, mengklik tombol “Kustomisasi”.

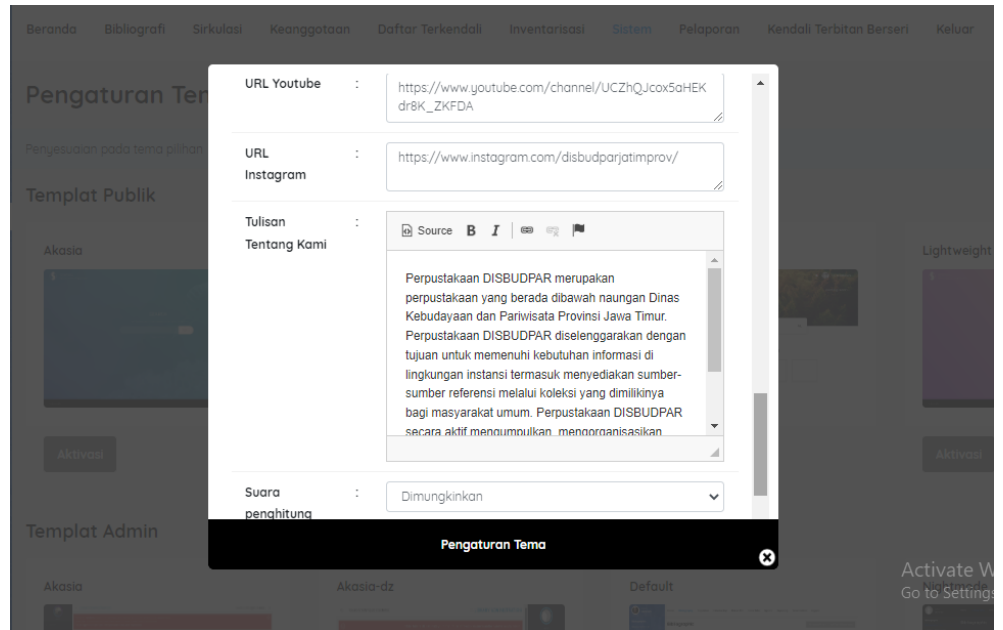


Gambar 4. 15 Pengaturan Tema SLiMS

- d. Keempat, melakukan penambahan dan pengeditan pada bagian URL peta, deskripsi peta, URL facebook, URL twitter, URL youtube, URL Instagram dan tulisan tentang kami.

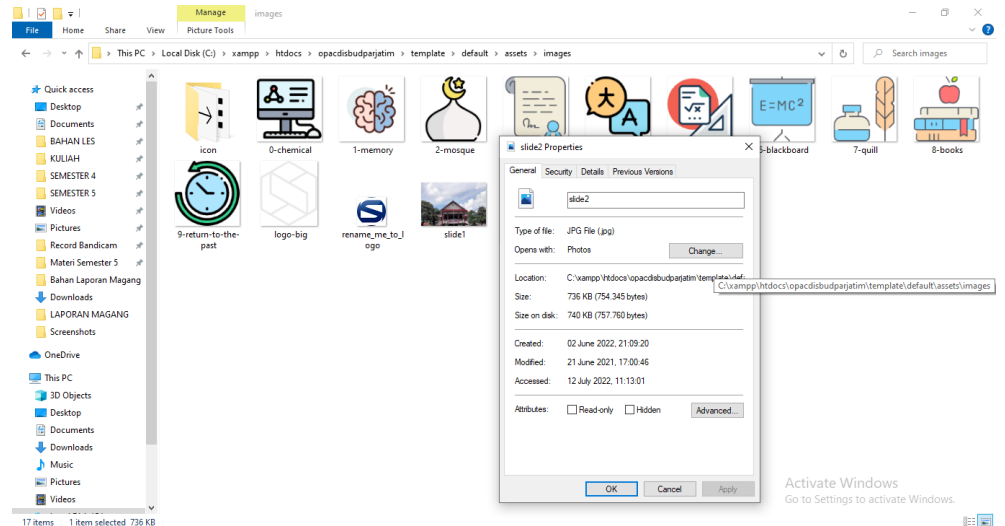


Gambar 4. 16 Penambahan dan Pengeditan Informasi pada Tema SLiMS 1



Gambar 4. 17 Penambahan dan Pengeditan Informasi pada Tema SLiMS 2

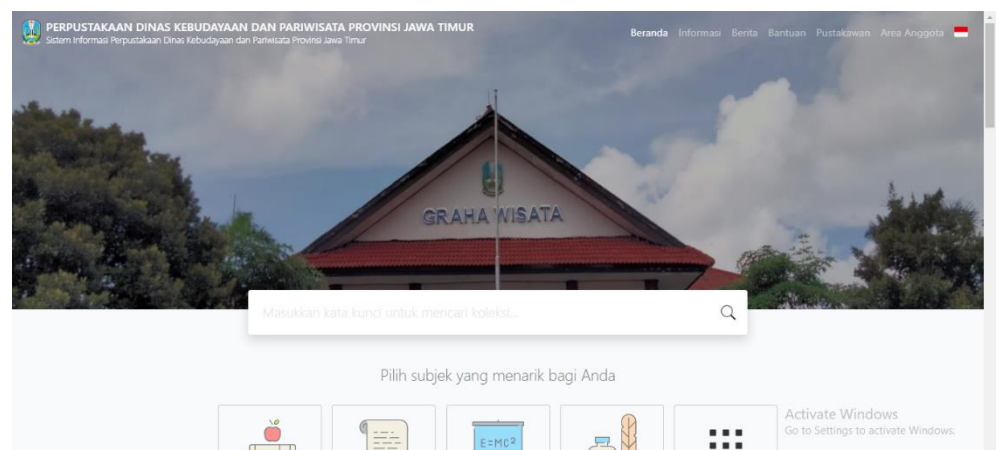
- e. Kelima, menyimpan data dengan mengklik opsi “Simpan Pengaturan”.
- f. Keenam, melakukan modifikasi background beranda dengan cara melakukan pengecekan ukuran dan format gambar default yang digunakan dalam sistem. Pengecekan dilakukan dengan membuka file gambar yang terletak pada local disk (C:) > xampp > htdocs > nama folder SLiMS (opacdisbudparjatim) > template > default > assets > images.



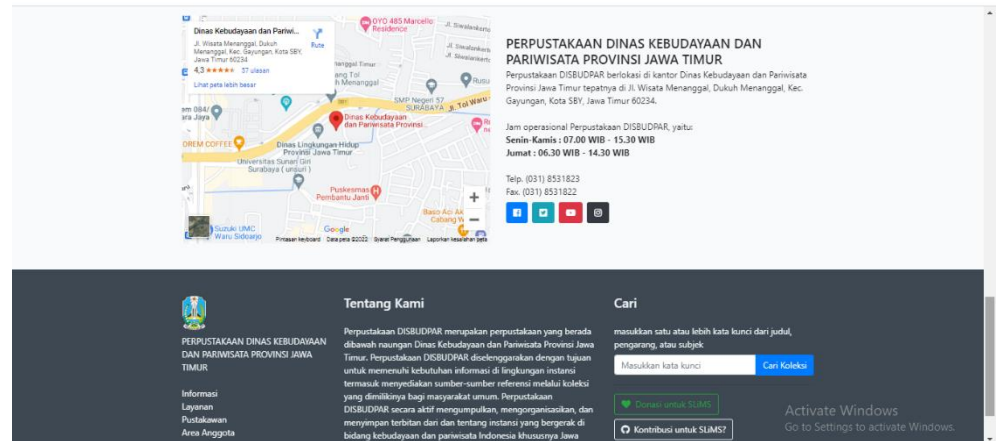
Gambar 4. 18 Rincian Ukuran dan Format Gambar

Background Default di SLiMS

- g. Ketujuh, mempersiapkan gambar yang sesuai dengan ukuran dan format file gambar background pada sistem.
- h. Kedelapan, ubah nama gambar sistem. Lalu, paste gambar yang telah disiapkan pada folder tersebut dan ganti nama gambar sesuai dengan default sistem yaitu “slide 1/slide 2/slide 3/slide 4”.



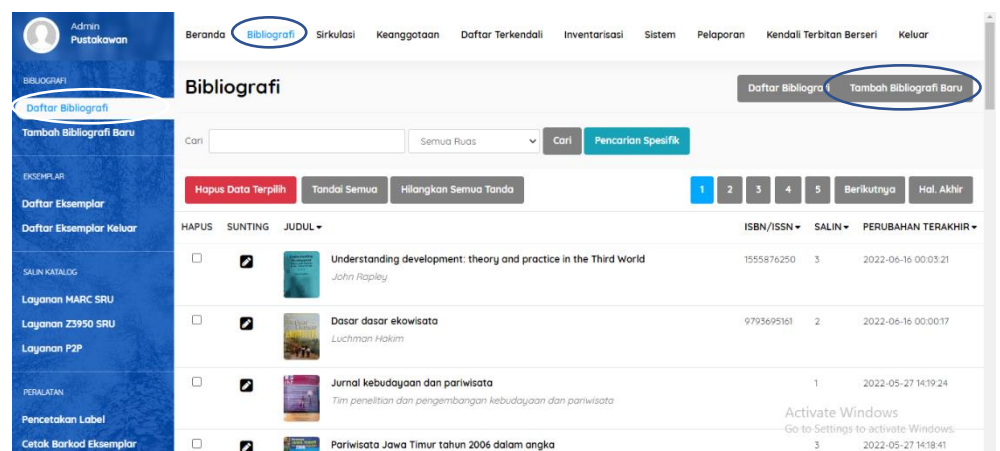
Gambar 4. 19 Hasil Kustomisasi Tema SLiMS 1



Gambar 4. 20 Hasil Kustomisasi Tema SLiMS 2

4. Input Data Koleksi

- Pertama, login SLiMS dengan mengetikkan alamat “<http://localhost/perpusdisbudpar/index.php?p=login>”. Setelah itu, mengetikkan *username* dan *password* yang telah dibuat. Lalu mengklik opsi “login”.
- Kedua, menuju ke menu “bibliografi” > “Daftar Bibliografi” yang terletak di dashboard dan mengklik opsi “Tambah Bibliografi Baru” untuk menambahkan data koleksi.



Gambar 4. 21 Laman Tambah Bibliografi pada SLiMS

- c. Ketiga, memasukkan data bibliografis koleksi (judul, pengarang, edisi, GMD, ISBN/ISSN, penerbit, tahun terbit, tempat terbit, deskripsi fisik, judul seri jika ada, klasifikasi, nomor panggil, subjek, bahasa, dan catatan), menambahkan kode eksemplar, serta mencantumkan gambar cover koleksi pada halaman penginputan bibliografi. Setelah pengisian selesai, mengklik tombol “simpan” agar data termuat didalam sistem.

**Gambar 4. 22 Laman Penginputan Data Bibliografi Koleksi
pada SLiMS 1**

**Gambar 4. 23 Laman Penginputan Data Bibliografi Koleksi
pada SLiMS 2**

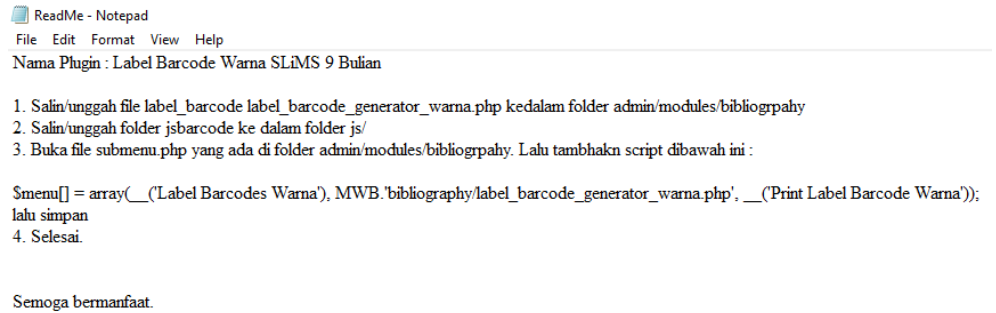
**Gambar 4. 24 Laman Penginputan Data Bibliografi Koleksi
pada SLiMS 3**

**Gambar 4. 25 Laman Penginputan Data Bibliografi Koleksi
pada SLiMS 4**

5. Pemasangan Plugin

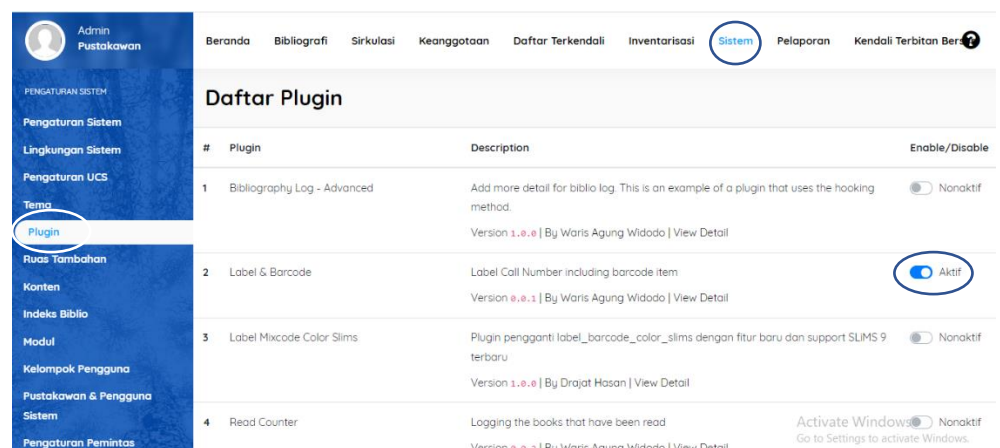
Pada dasarnya penginstalan plugin di SLiMS disebabkan karena fitur label dan *barcode* pada SLiMS tersedia secara terpisah. Adanya plugin ini memungkinkan penulis untuk mengubah warna label dan menghasilkan label yang memuat nama perpustakaan, nomor panggil koleksi, dan barcode sekaligus kode eksemplar.

- Pertama, mengunduh plugin label dan *barcode* yang diinginkan di internet.
- Kedua, mengekstrak folder plugin label dan *barcode* yang masih berbentuk rar.
- Ketiga, melakukan pemasangan plugin label dan *barcode* sesuai dengan langkah-langkah yang tercantum di dalam folder.



Gambar 4. 26 Langkah-langkah Penginstalan Plugin Label Barcode di SLiMS

- d. Keempat, login SLiMS dengan mengetikkan alamat “<http://localhost/perpusdisbudpar/index.php?p=login>”. Setelah itu, mengetikkan *username* dan *password* yang telah dibuat. Lalu mengklik opsi “login”.
- e. Kelima, mengaktifkan plugin label dan *barcode* pada SLiMS dengan cara mengklik menu “Sistem” dan memilih opsi “Plugin”.



Gambar 4. 27 Pengaktifan Plugin Label Barcode di SLiMS

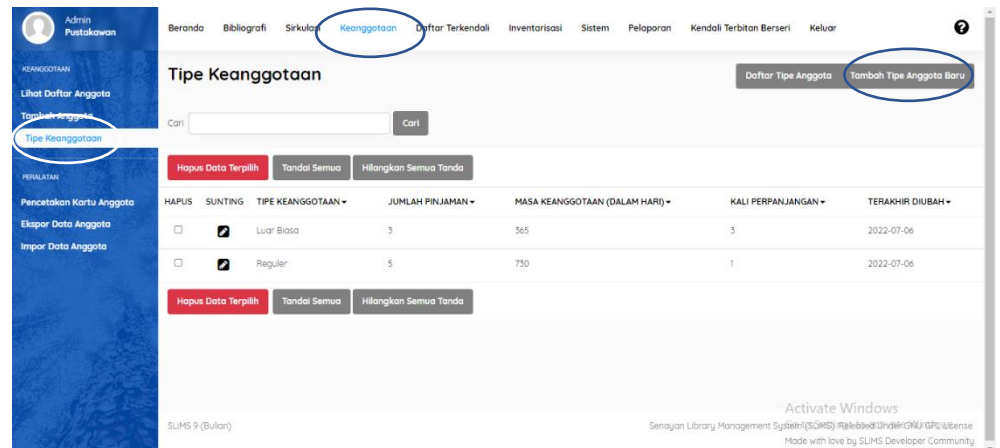
- f. Keenam, melakukan pengeditan plugin label dan *barcode* di dalam file *index.php* untuk mengatur ketinggian, lebar,

warna, *font*, dan tampilan label. File `index.php` sendiri terletak pada Local Disk (C:) > `xampp` > `htdocs` > nama folder SLiMS “`perpusdisbudpar`” > `plugins` > `label_barcode`.

6. Penyesuaian Fitur Keanggotaan

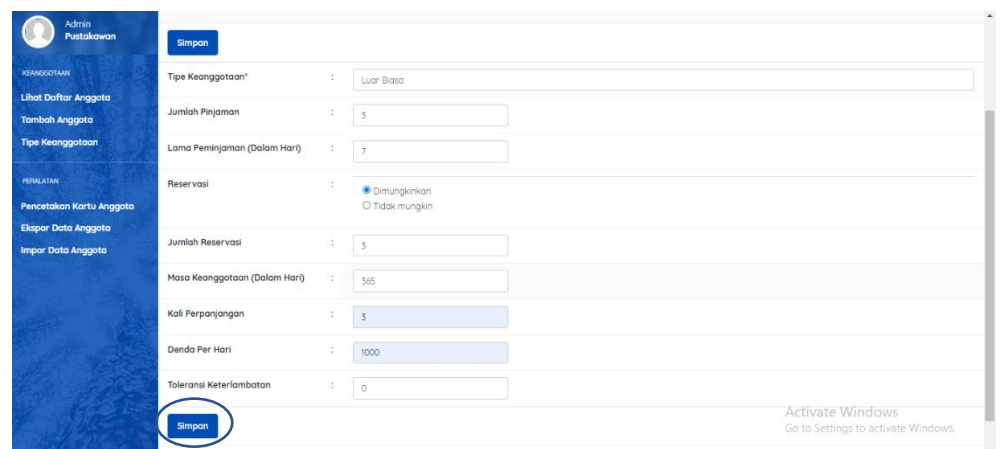
Penyesuaian fitur keanggotaan dilakukan agar jenis keanggotaan beserta kewajiban dan hak-haknya sesuai dengan peraturan dan ketentuan yang berlaku di Perpustakaan Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Provinsi Jawa Timur. Selain itu, penyesuaian fitur ini juga untuk menyesuaikan hasil pencetakan kartu anggota dari sistem.

- a. Pertama, login SLiMS dengan menetikkan alamat “<http://localhost/perpusdisbudpar/index.php?p=login>”. Setelah itu, menetikkan *username* dan *password* yang telah dibuat. Lalu mengklik opsi “login”.
- b. Kedua, menuju ke menu “Keanggotaan” > “Tipe Anggota” yang terletak di dashboard dan mengklik opsi “Tambah Tipe Anggota Baru” untuk menambahkan jenis keanggotaan sesuai dengan ketentuan yang berlaku di perpustakaan.



Gambar 4. 28 Penambahan Tipe Keanggotaan pada SLiMS

- c. Ketiga, memasukkan ketentuan-ketentuan berdasarkan jenis keanggotaan yang berlaku di perpustakaan dan mengklik tombol “Simpan” agar data terinput kedalam sistem.



Gambar 4. 29 Pengisian Ketentuan Tipe Keanggotaan pada SLiMS

- d. Keempat, melakukan penginputan data anggota perpustakaan sebagai percobaan secara lengkap dan benar dengan cara menuju ke menu “Keanggotaan” > “Tambah Anggota Baru”.

The screenshot shows the 'Keanggotaan' (Membership) form in the SLiMS system. The form is titled 'Keanggotaan' and has a 'Simpan' (Save) button at the top. The form fields are as follows:

Field	Value
ID Anggota*	
Nama Anggota*	
Tanggal Lahir*	dd/mm/yyyy
Anggota Sejak*	12/01/2022
Tanggal Registrasi*	12/01/2022
Berlaku Hingga*	Set Otomatis
Institusi	
Tipe Keanggotaan*	Regular
Jenis Kelamin	☐ Laki-laki

Gambar 4. 30 Pengisian Data Anggota Baru pada SLiMS

- e. Kelima, memasukkan data anggota perpustakaan pada kolom-kolom yang telah disediakan meliputi ID anggota, nama anggota, tanggal lahir, anggota sejak, tanggal pendaftaran, berlaku hingga, asal institusi, tipe keanggotaan, jenis kelamin, alamat, kode pos, nomor telepon, nomor, identitas, foto, email, dan *password*. Setelah semua data terisi, maka mengklik tombol “Simpan” agar data anggota termuat dalam sistem.

The screenshot shows the 'Keanggotaan' (Membership) form in the SLiMS system, now filled with data. The form fields are as follows:

Field	Value
ID Anggota*	AL2000001
Nama Anggota*	Vinda Virminda Prasitika
Tanggal Lahir*	16/05/2001
Anggota Sejak*	07/07/2022
Tanggal Registrasi*	07/07/2022
Berlaku Hingga*	07/07/2025
Institusi	Universitas Airlangga
Tipe Keanggotaan*	Luar Biasa
Jenis Kelamin	☒ Perempuan
Alamat	Jl. Mastrip Harang Pajang Barat Gg. Wlks No 12
Kode Pos	60221
Alamat Surat	Jl. Mastrip Harang Pajang Barat Gg. Wlks No 12
Nomor Telepon	089543768216

Gambar 4. 31 Contoh Pengisian Data Anggota Baru pada SLiMS 1

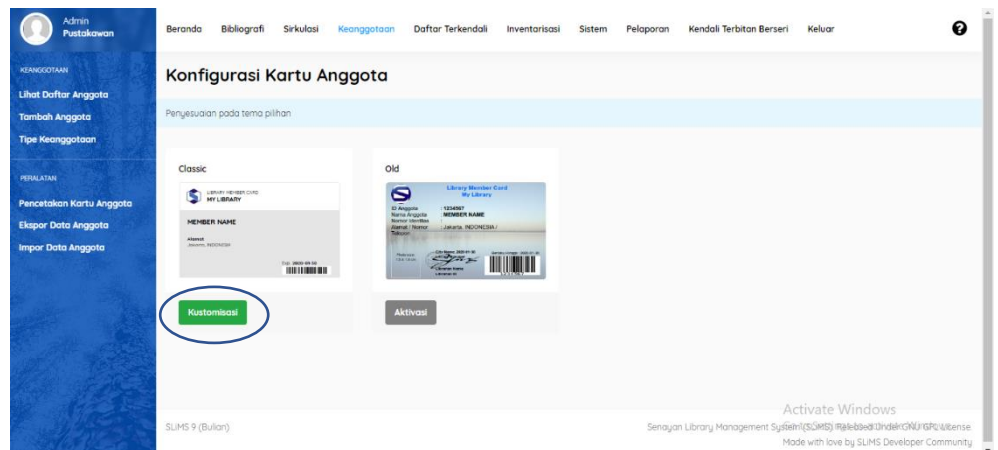
Gambar 4. 32 Contoh Pengisian Data Anggota Baru pada SLiMS 2

- f. Keenam, melakukan modifikasi pada kartu anggota agar hasil yang dicetak oleh sistem sesuai dengan identitas dan ketentuan Perpustakaan Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Provinsi Jawa Timur. Kegiatan modifikasi dilakukan dengan menuju ke menu “Keanggotaan” > “Pencetakan Kartu Anggota” yang terletak di dashboard dan mengklik opsi “Setelan cetak kartu anggota”.

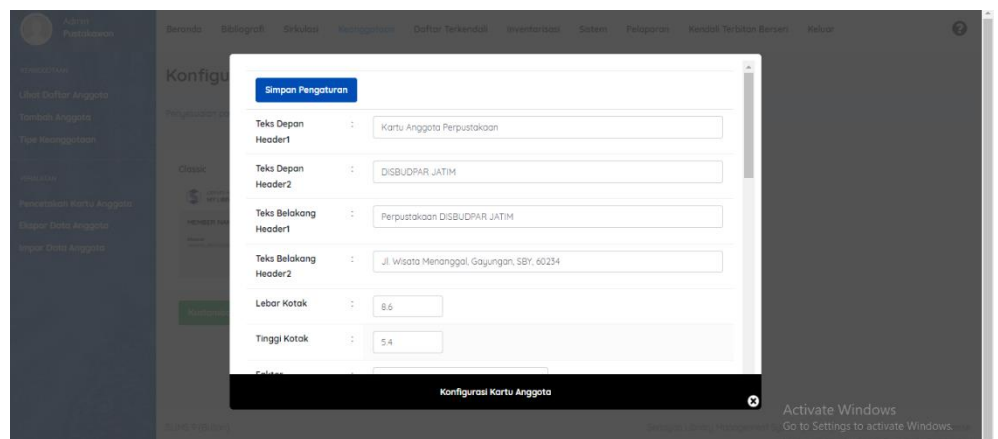
Gambar 4. 33 Laman Setelan Cetak Kartu Anggota pada SLiMS

- g. Ketujuh, mengklik tombol “Kustomisasi” sesuai dengan template yang digunakan dan melakukan pengeditan baik

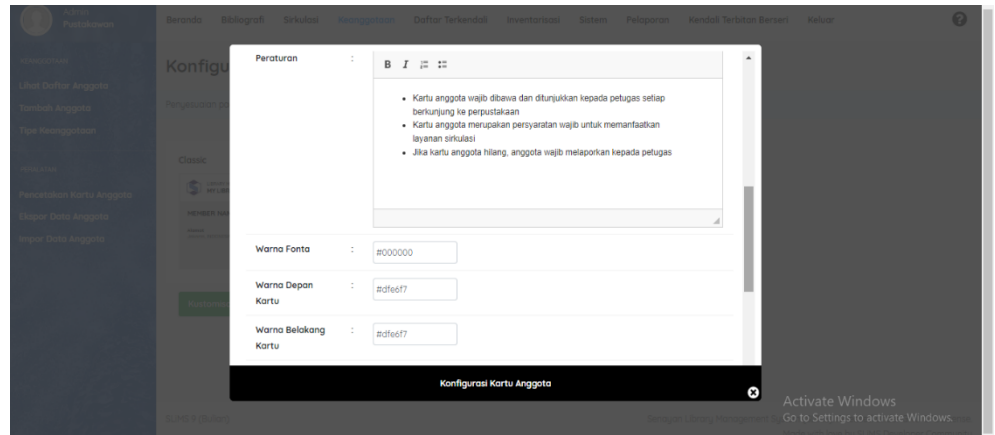
penambahan maupun pengurangan pada kolom-kolom yang telah disediakan. Setelah itu, mengklik tombol “Simpan” agar perubahan yang telah diinput termuat kedalam sistem.



Gambar 4. 34 Laman Kustomisasi Kartu Anggota pada SLiMS

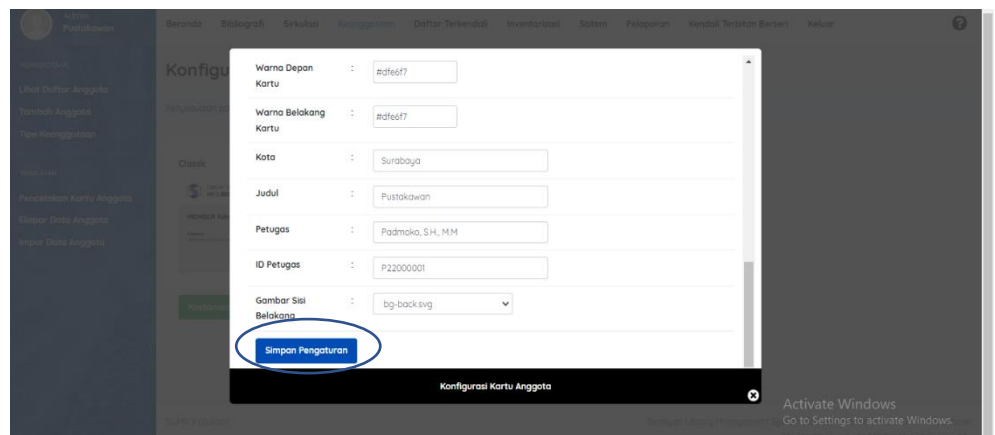


Gambar 4. 35 Perubahan dan Penambahan Informasi Kartu Anggota pada SLiMS 1



Gambar 4. 36 Pengubahan dan Penambahan Informasi Kartu

Anggota pada SLiMS 2

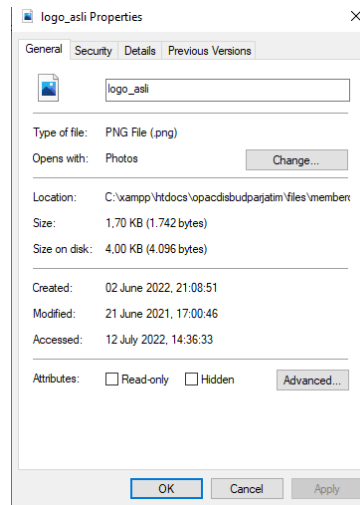


Gambar 4. 37 Pengubahan dan Penambahan Informasi Kartu

Anggota pada SLiMS 3

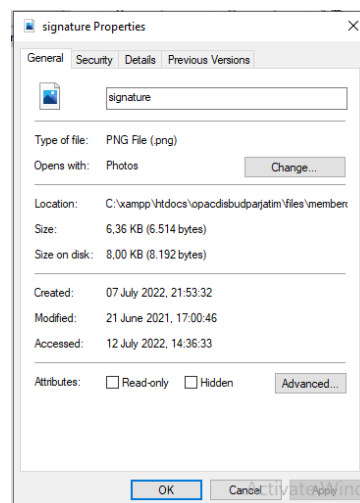
- h. Kedelapan, melakukan modifikasi gambar logo, TTD, dan stemple perpustakaan yang tertera pada kartu anggota dengan cara melakukan pengecekan ukuran dan format gambar default yang digunakan dalam sistem. Pengecekan dilakukan dengan membuka file gambar yang terletak pada local disk (C:) > xampp > htdocs > nama

folder SLiMS (opacdisbudparjatim) > files > membercard
> template yang digunakan (classic) > images.



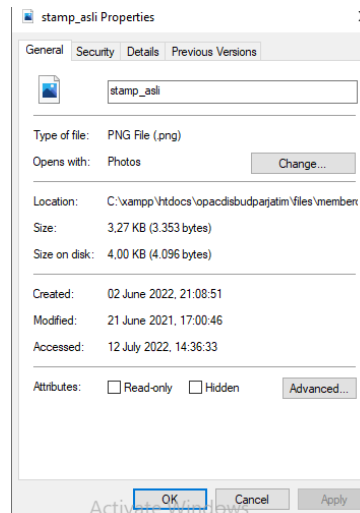
Gambar 4. 38 Rincian Ukuran dan Format Gambar Logo

Default pada Kartu Anggota



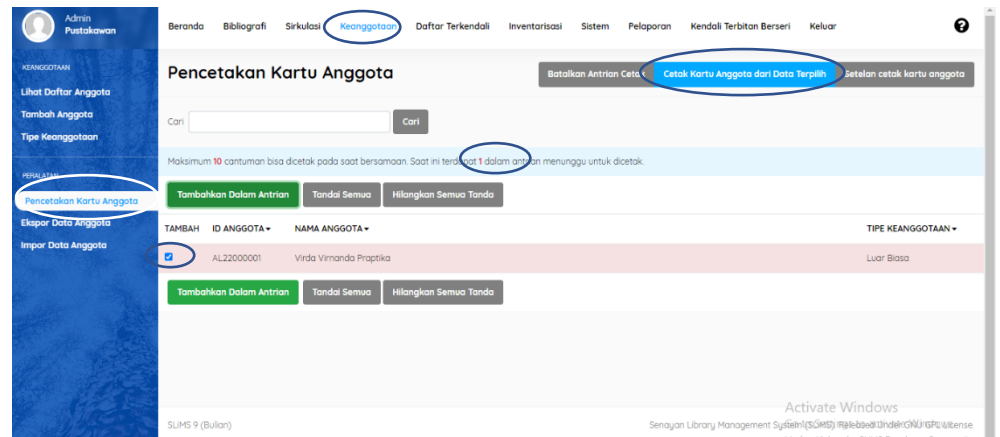
Gambar 4. 39 Rincian Ukuran dan Format Gambar TTD

Pustakawan Default pada Kartu Anggota



**Gambar 4. 40 Rincian Ukuran dan Format Gambar Stempel
Perpustakaan Default pada Kartu Anggota**

- i. Kesembilan, mempersiapkan gambar yang sesuai dengan ukuran dan format file pada sistem. Kemudian, mengubah nama gambar sistem. Lalu, paste gambar yang telah disiapkan pada folder tersebut dan ganti nama gambar sesuai dengan default sistem yaitu “logo/signature/stamp”.
- j. Kesepuluh, melakukan pencetakan kartu anggota untuk melihat hasil modifikasi dengan cara menuju ke menu “Keanggotaan” > “Pencetakan Kartu Anggota” yang terletak di dashboard dan mencentang data anggota yang akan dicetak pada kotak. Kemudian, mengklik tombol “Tambahkan dalam Antrian”. Setelah berhasil, mengklik tombol “Cetak Kartu Anggota dari Data Terpilih”.



Gambar 4. 41 Laman Pencetakan Kartu Anggota pada SLiMS



Gambar 4. 42 Kartu Anggota yang Telah Dicitak yaitu Tampak Depan (Sisi Kiri) dan Tampak Belakang (Sisi Kanan)

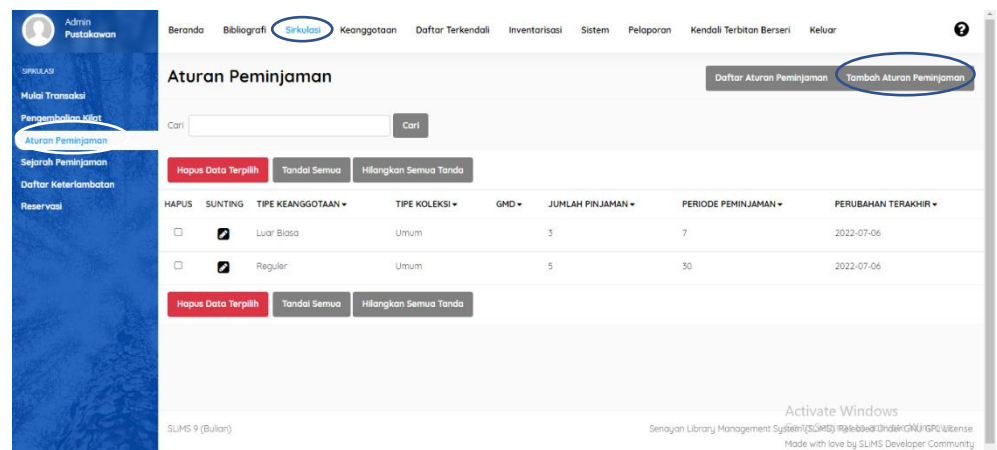
7. Penyesuaian Fitur Sirkulasi

Penyesuaian fitur sirkulasi dilakukan agar aturan peminjaman yang tertera di dalam sistem sesuai dengan Standar Operasional Pelayanan (SOP) Sirkulasi yang berlaku di Perpustakaan Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Provinsi Jawa Timur.

- Pertama, login SLiMS dengan mengetikkan alamat [“http://localhost/perpusdisbudpar/index.php?p=login”](http://localhost/perpusdisbudpar/index.php?p=login). Setelah

itu, mengetikkan *username* dan *password* yang telah dibuat. Lalu mengklik opsi “login”.

- b. Kedua, menuju ke menu “Sirkulasi” > “Aturan Peminjaman” yang terletak di dashboard dan mengklik opsi “Tambah Aturan Peminjaman” untuk menambahkan aturan peminjaman yang sesuai dengan jenis keanggotaan yang berlaku di perpustakaan.



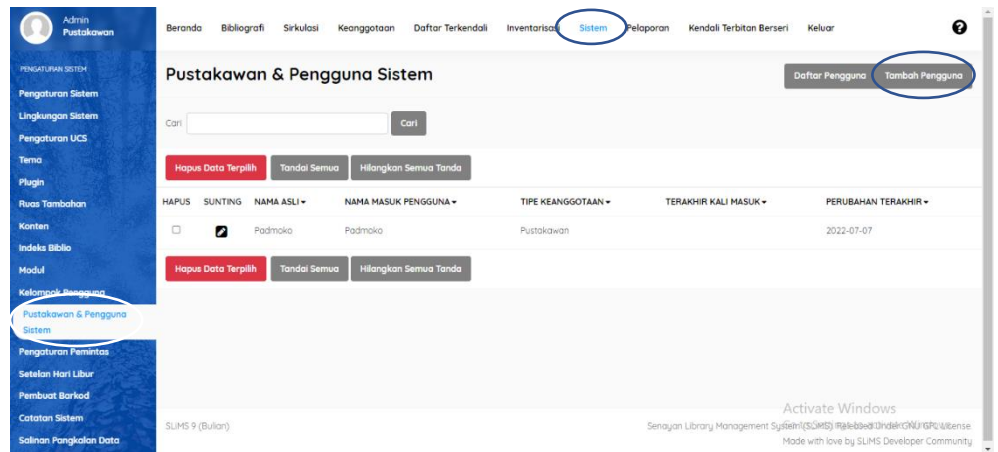
Gambar 4. 43 Laman Penambahan Aturan Peminjaman pada SLiMS

- c. Ketiga, mengisi kolom-kolom pada laman penginputan aturan peminjaman dengan lengkap dan sesuai SOP layanan sirkulasi yang berlaku di Perpustakaan Dinas Kebudayaan dan Provinsi Jawa Timur. Kemudian, mengklik tombol “Simpan” agar data yang diinput termuat kedalam sistem.

Gambar 4. 44 Pengisian Ketentuan Aturan Peminjaman pada SLiMS

8. Penambahan Data Pustakawan

- a. Pertama, login SLiMS dengan mengetikkan alamat [“http://localhost/perpusdisbudpar/index.php?p=login”](http://localhost/perpusdisbudpar/index.php?p=login). Setelah itu, mengetikkan *username* dan *password* yang telah dibuat. Lalu mengklik opsi “login”.
- b. Kedua, menuju ke menu “Sistem” > “Pustakawan & Pengguna Sistem” yang terletak di dashboard dan mengklik opsi “Tambah Pengguna” untuk menambahkan data diri pustakawan yang bertugas di Perpustakaan Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Provinsi Jawa Timur.



Gambar 4. 45 Laman Penambahan Data Pustakawan pada SLiMS

- c. Ketiga, melakukan pengisian kolom-kolom pada laman penginputan data pengguna sesuai dengan data diri pustakawan secara lengkap dan benar. Kemudian, mengklik “Simpan” agar semua data yang telah diisikan dapat terinput kedalam sistem.

Gambar 4. 46 Pengisian Data Pustakawan pada SLiMS

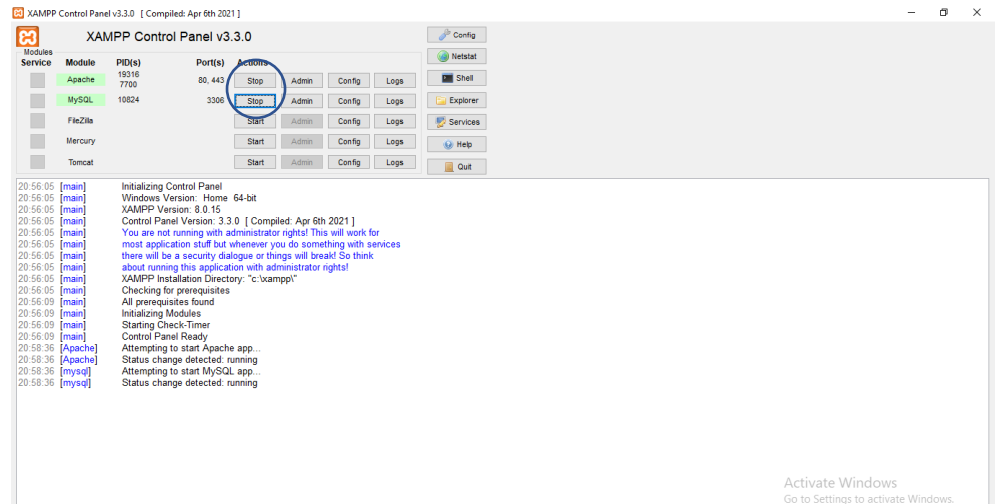
4.2.3 Pembuatan Produk Portal Informasi Perpustakaan Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Provinsi Jawa Timur Berbasis Website (*Wordpress*)

Pada tahapan ini, penulis melakukan penginstalan dan pembangunan Portal Informasi Perpustakaan Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Provinsi Jawa Timur dengan menggunakan salah satu CMS (*Content Management System*) yaitu *Wordpress* karena pengoperasiannya yang mudah dan telah memiliki komunitas yang besar. Adapun langkah-langkah penginstalan dan pembangunan portal informasi perpustakaan tersebut, antara lain:

1. Pembuatan Database

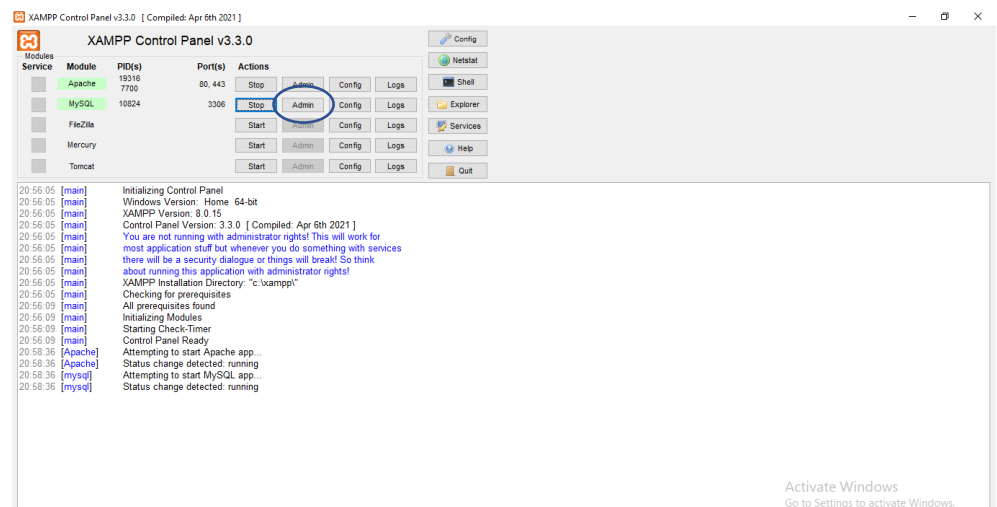
Hal awal yang dilakukan penulis yaitu membuat sebuah database dengan memanfaatkan aplikasi XAMPP yang telah terinstal sebelumnya, dimana database tersebut berfungsi untuk menyimpan seluruh data atau informasi yang termuat dalam website yang akan dibuat nantinya. Adapun langkah-langkah pembuatan database yaitu:

- a. Pertama, mengaktifkan XAMPP dengan membuka folder XAMPP yang telah diekstrak kedalam local disk (C:) dan memilih *xampp-control*. Lalu, mengaktifkan bagian *apache* dan *MySQL* dengan mengklik “Start” hingga statusnya menjadi *running*.



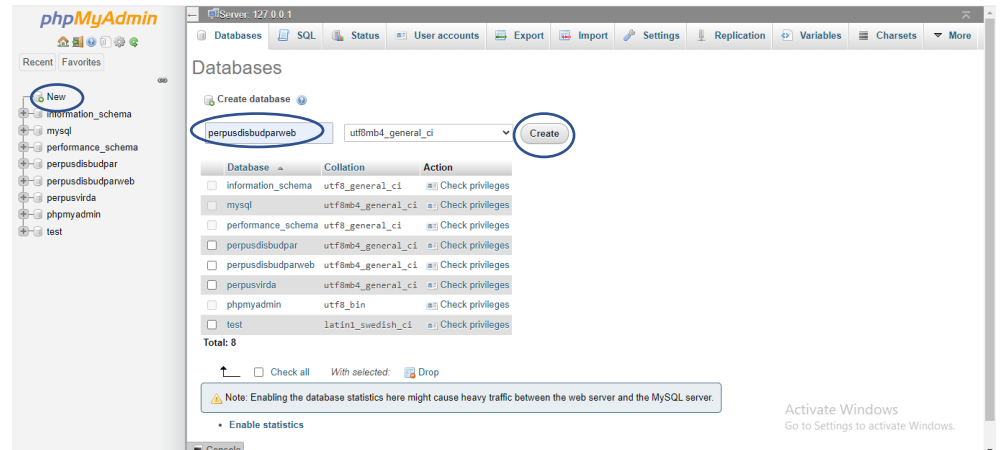
Gambar 4. 47 Menyalakan XAMPP

- b. Kedua, menuju ke situs localhost/phpmyadmin untuk melanjutkan pembuatan database dengan cara mengklik tombol “Admin” pada kolom MySQL.



Gambar 4. 48 Klik "Admin" untuk Menuju phpmyadmin

- c. Ketiga, membuat database dengan memilih opsi “New” pada menu sisi kiri. Lalu, mengetikkan nama database baru yang akan dibuat sebagai penyimpanan data website yaitu “perpusdisbudparweb” dan klik “Create”.



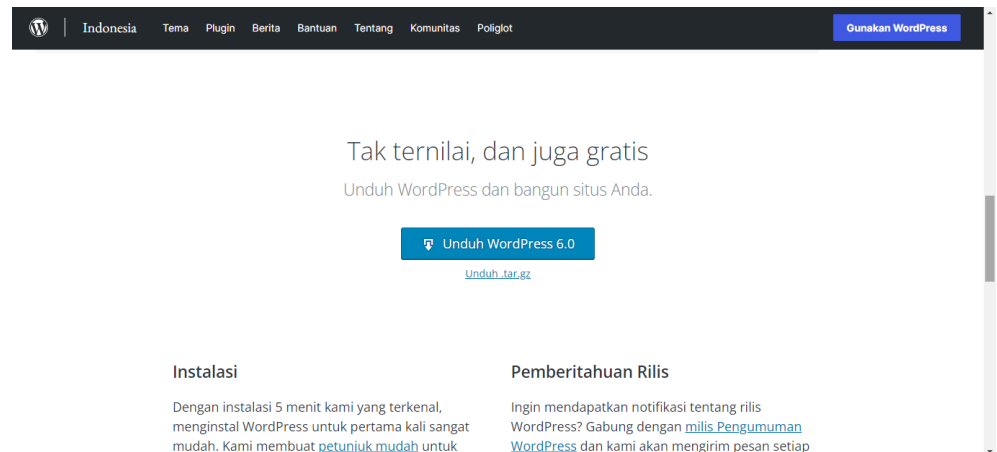
Gambar 4. 49 Pembuatan Database untuk Penginstalan dan Penyimpanan Data *Wordpress*

2. Instalasi *Wordpress*

Setelah database siap, tahapan selanjutnya yaitu melakukan instalasi *Wordpress*. Adapun langkah-langkah instalasi *Wordpress*, antara lain:

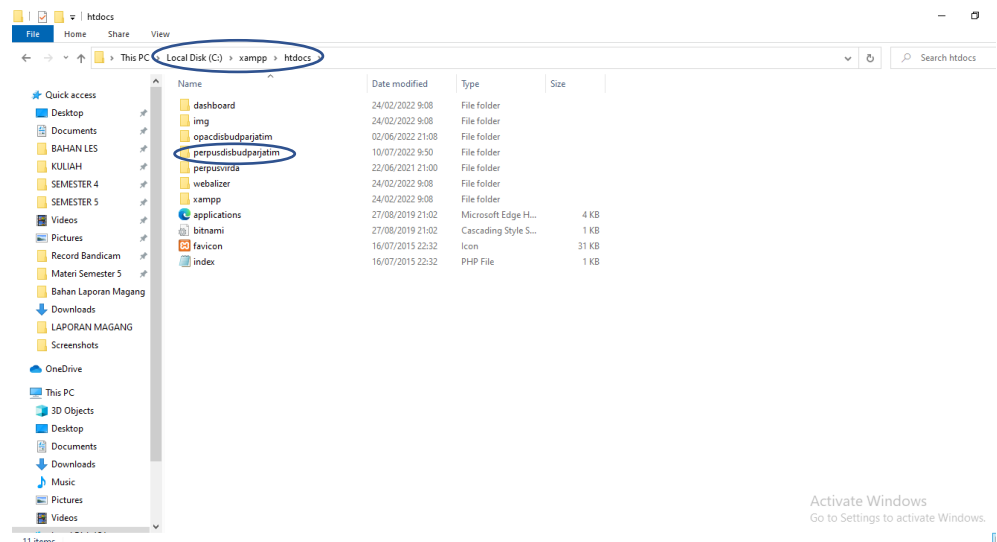
- a. Pertama, melakukan pengunduhan aplikasi *Wordpress* pada website resmi dan memilih versi yang terbaru yaitu *Wordpress* 6.0. Pengunduhan *Wordpress* dilakukan melalui:

<https://id.wordpress.org/download>



Gambar 4. 50 Halaman Pengunduhan *WordPress*

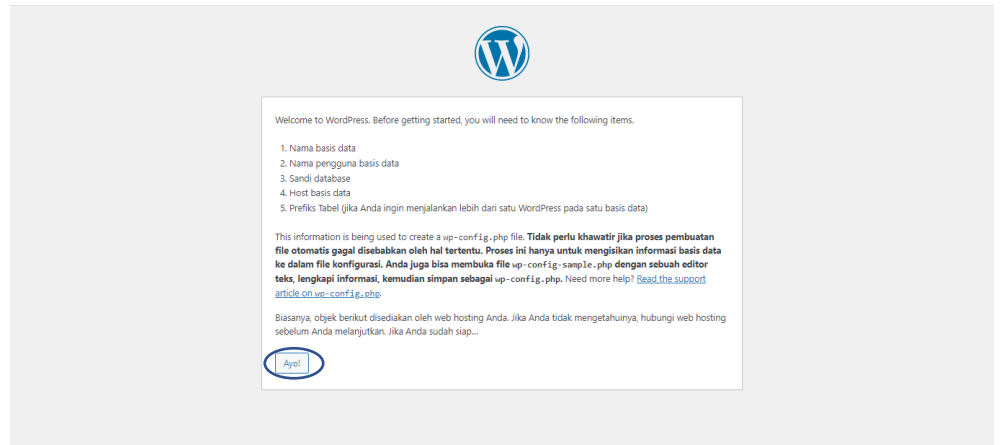
- b. Kedua, melakukan ekstrak file *Wordpress* yang telah didownload kedalam local disk (C:) > xampp > htdocs. Kemudian, mengganti nama folder dengan nama perpustakaan yang diinginkan yaitu “perpusdisbudparjatim”.



Gambar 4. 51 Hasil Ekstrak dan Rename Folder *Wordpress*

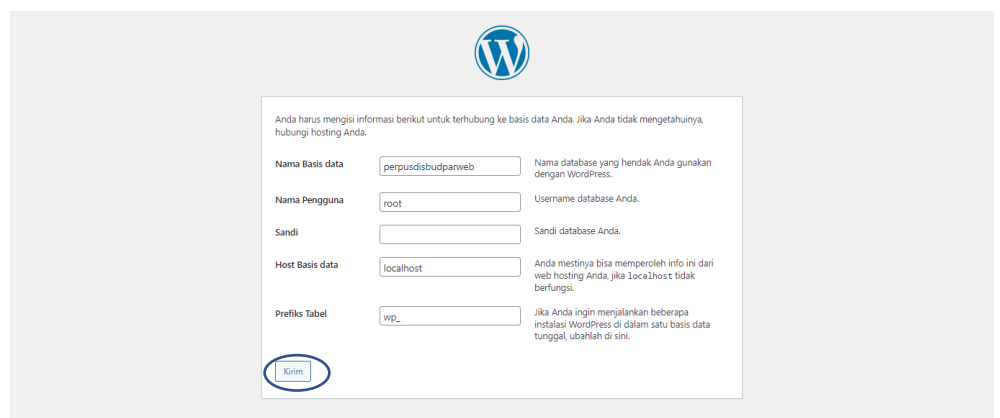
- c. Ketiga, memastikan bahwa XAMPP telah aktif (bagian apache dan MySQL telah di “Start”). Kemudian,

mengetikkan alamat “localhost/perpusdisbudparjatim” di *web browser*. Setelah dialihkan ke halaman penginstalan, maka penulis memilih opsi “Ayo”.



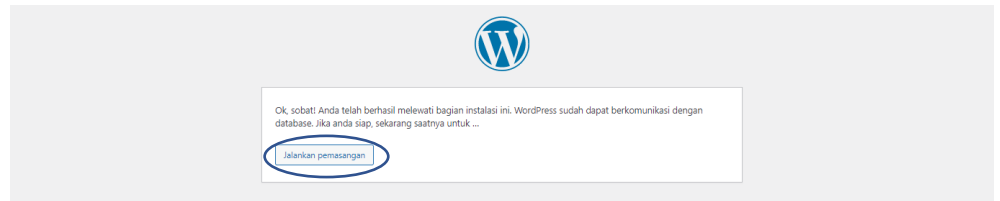
Gambar 4. 52 Laman Instalasi Wordpress

- d. Keempat, mengisi beberapa kolom yang muncul seperti nama basis data yang telah dibuat melalui XAMPP yaitu perpusdisbudparweb, nama pengguna yaitu root, dan host basis data yaitu localhost. Sedangkan kolom sandi tidak perlu diisi. Setelah semua kolom terisi, klik “Kirim”.



**Gambar 4. 53 Pengisian Data pada Proses Instalasi
Wordpress**

- e. Kelima, menjalankan instalasi dengan mengklik opsi “Jalankan Pemasangan” setelah dialihkan ke laman lain.

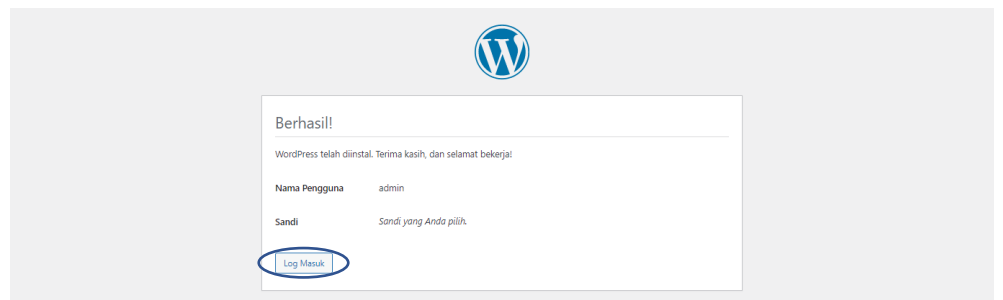


Gambar 4. 54 Laman Jalankan Pemasangan Wordpress

- f. Keenam, mengisi beberapa kolom untuk proses penginstalan lebih lanjut. Adapun kolom yang diisi yaitu judul atau nama situs (Perpustakaan Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Provinsi Jawa Timur), nama pengguna, kata sandi, dan email. Adapun nama pengguna dan kata sandi yang diinput berguna untuk membantu proses login pada situs website yang telah dibuat nantinya. Setelah semua kolom terisi, maka klik “Instal Wordpress”.

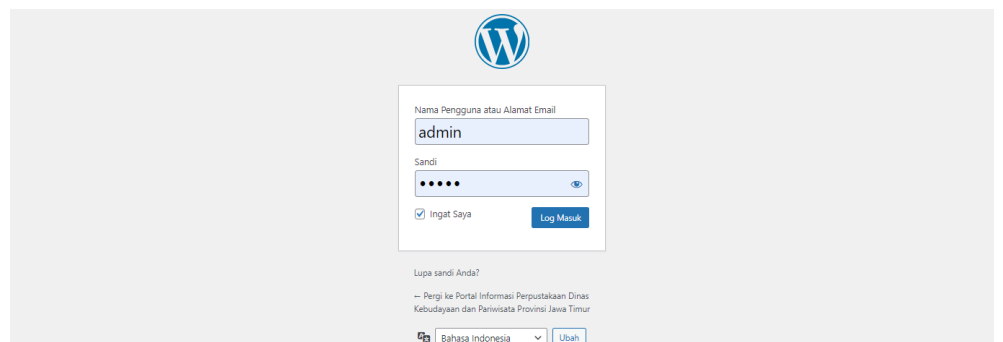
**Gambar 4. 55 Laman Pengisian Data untuk Proses Instalasi
Wordpress**

- g. Ketujuh, masuk atau login ke situs *Wordpress* setelah proses penginstalan berhasil guna melakukan pembuatan atau pembangunan situs. Adapun caranya dengan mengklik opsi “Log Masuk”.



Gambar 4. 56 Berhasil Instal *Wordpress*

- h. Kedelapan, memasukkan nama pengguna dan kata sandi yang telah diinput ketika proses instalasi untuk menuju ke *dashboard* pengelolaan situs. Kemudian, klik “Log Masuk”. Setelah berhasil, penulis akan dialihkan ke laman *dashboard Wordpress*.

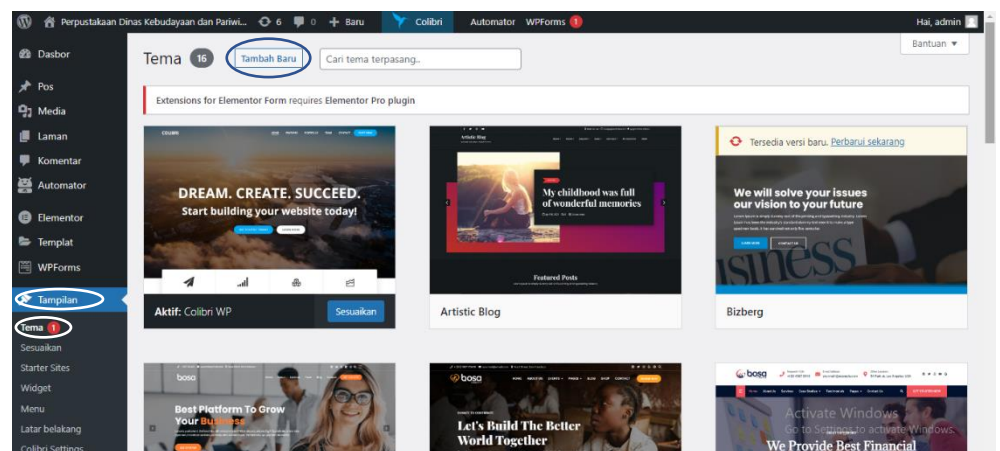


Gambar 4. 57 Laman Login *Wordpress*

3. Penentuan Tema, Tata Letak, dan Penyesuaian Tampilan

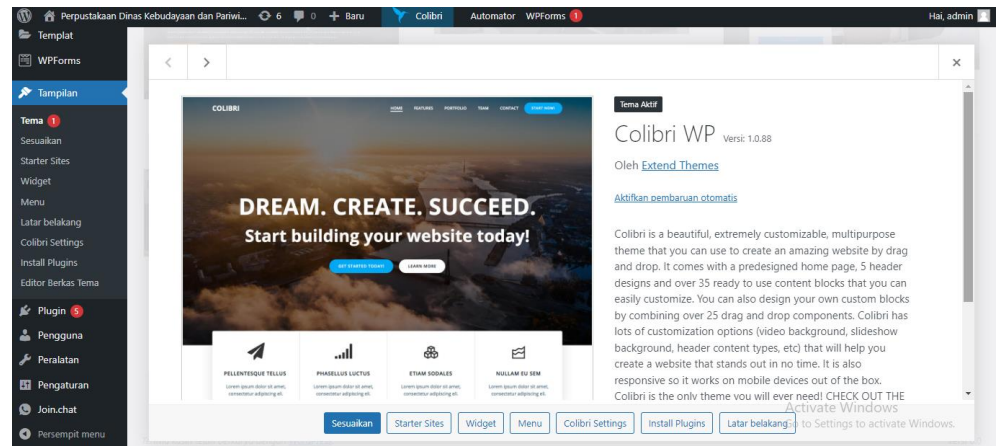
Pada tahapan ini, penulis melakukan perancangan dan penyesuaian tampilan website yang dibuat dengan cara menentukan tema dan layout yang diinginkan terlebih dahulu. Adapun langkah-langkahnya, antara lain:

- a. Pertama, login ke website melalui alamat <http://localhost/perpusdisbudparjatim/wp-login.php> dan masukkan nama pengguna sekaligus kata sandi yang benar. Setelah berhasil login dan dialihkan ke laman *dashboard Wordpress*, maka pilih menu “Tampilan” > “Tema”. Kemudian, klik tambah baru jika ingin mencari lebih banyak variasi tema.



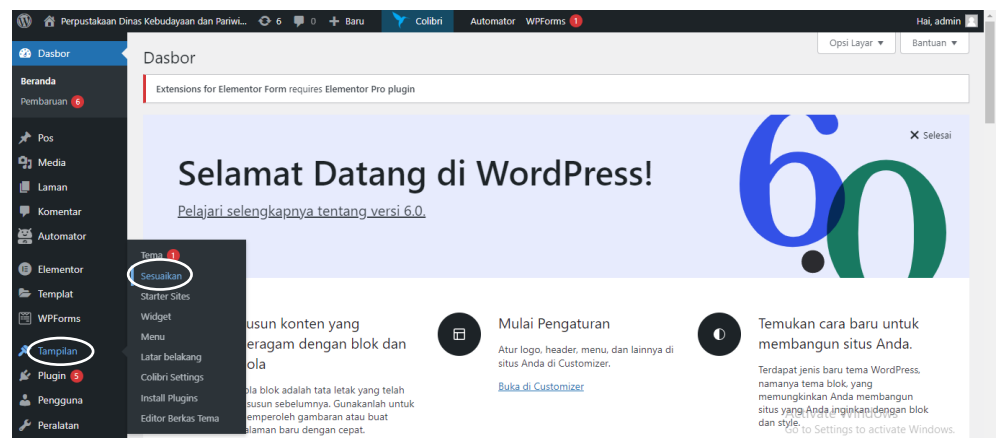
Gambar 4. 58 Penambahan dan Penginstalan Tema Wordpress

- b. Kedua, melakukan pemasangan tema dengan cara mengklik “Instal” pada tema yang dipilih dan klik “Aktifkan”. Sedangkan tema yang dipilih oleh penulis merupakan tema “Colibri WP”.



Gambar 4. 59 Tema Wordpress yang Digunakan

- c. Ketiga, melakukan penyesuaian pada tampilan tema terutama pada bagian beranda yaitu header, konten, dan footer. Pengeditan tampilan tema tersebut dilakukan dengan cara mengklik menu “Tampilan” > “Sesuaikan”, hingga penulis akan dialihkan pada laman *editing*.



Gambar 4. 60 Laman Penyesuaian Tema Wordpress



Gambar 4. 61 Pengeditan Bagian Beranda pada *WordPress*

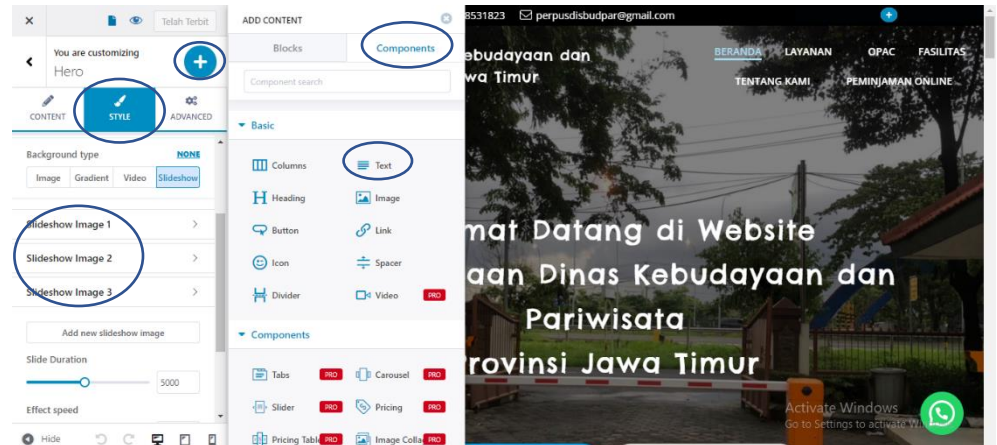
- d. Keempat, melakukan perubahan pada judul website dan logo dengan cara melakukan scrolling ke atas dan memilih menu “General Settings” > “Identitas Situs”.



Gambar 4. 62 Pengubahan Logo dan Judul Situs pada *WordPress*

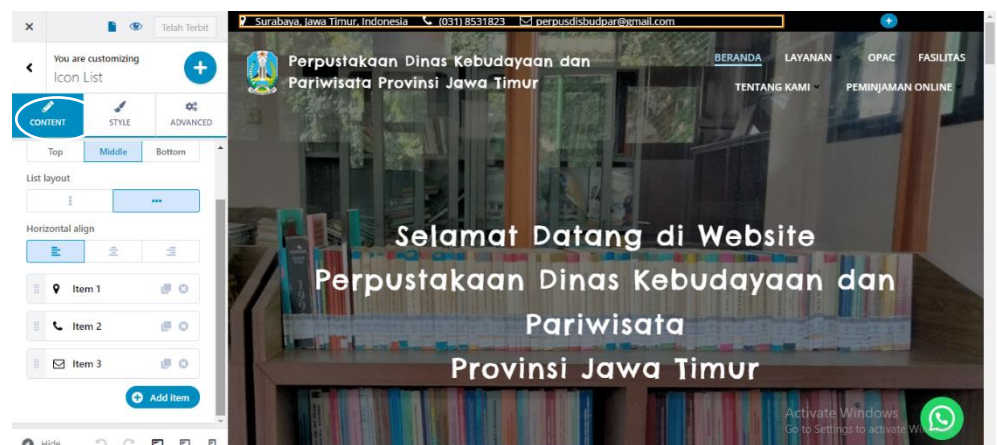
- e. Kelima, mengubah gambar slideshow sekaligus menambahkan komponen teks “Selamat Datang di Website Perpustakaan Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Provinsi Jawa Timur” dengan cara mengklik opsi “Hero” pada bagian header dan memilih menu “Style”. Kemudian, ubah gambar slideshow 1,2,3 sesuai dengan

gambar yang diinginkan. Setelah perubahan gambar slideshow, tekan ikon “+” > “Components” untuk menambahkan teks.



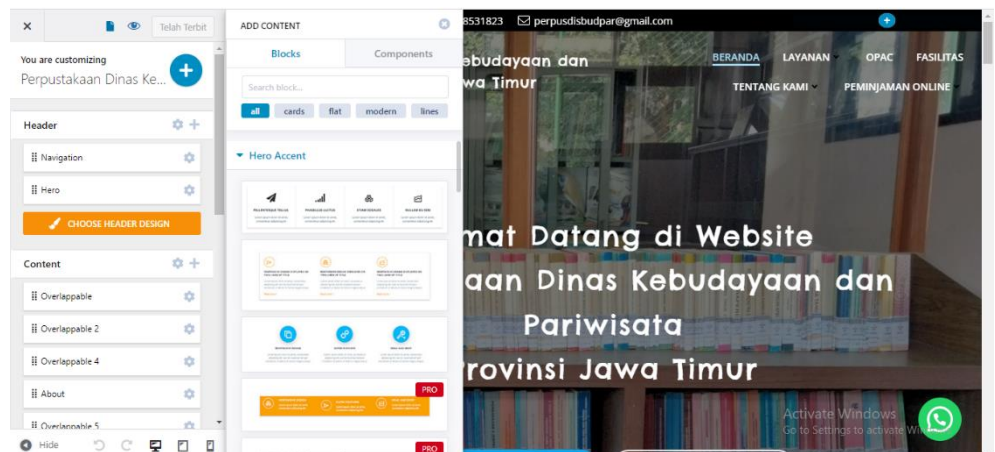
Gambar 4. 63 Pengaturan Slideshow pada Beranda Wordpress

- f. Keenam, mengubah informasi lokasi dan kontak pada bagian header dengan cara mengklik bagian yang akan diedit, lalu pilih opsi “Content” dan klik icon 1,2, atau 3 yang akan diubah informasinya atau ditambahkan link tautan.



Gambar 4. 64 Pengubahan Informasi Lokasi dan Kontak pada Header Website

- g. Ketujuh, menambahkan beberapa block dan components pada bagian header, contents, atau footer sesuai dengan kebutuhan akan informasi apa saja yang perlu disajikan dan diketahui oleh pengguna. Sedangkan penambahan block dan components (*button*, teks, gambar, atau heading) dilakukan dengan cara mengklik ikon “+” dan memilih opsi menu block atau components sesuai dengan keinginan.



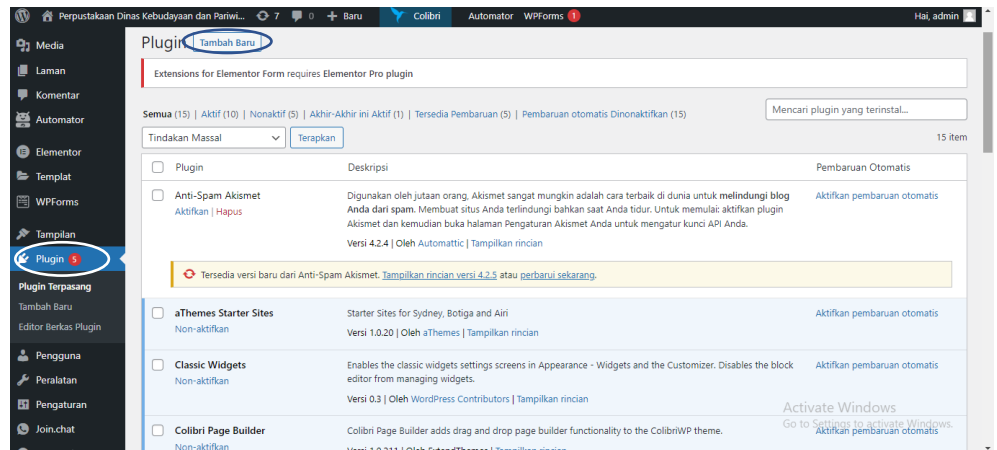
Gambar 4. 65 Penambahan *Block* dan *Components* pada Bagian Beranda *WordPress*

4. Pengunduhan dan Penginstalan *Plugins* Sesuai Kebutuhan

Setelah menentukan dan menyesuaikan tampilan tema, penulis melakukan pengunduhan dan pemasangan plugin yang nantinya dapat membantu proses modifikasi fitur dari sebuah program. Adanya plugin ini juga memungkinkan

penulis untuk mempercantik tampilan pada website. Adapun langkah-langkah pemasangan plugin, antara lain:

- a. Pertama, login ke website melalui alamat <http://localhost/perpusdisbudparjatim/wp-login.php> dan masukkan nama pengguna sekaligus kata sandi yang benar. Setelah berhasil login dan dialihkan ke laman *dashboard Wordpress*, maka pilih menu “Plugin”. Kemudian, klik tambah baru jika ingin mencari dan menambahkan plugin yang diinginkan.



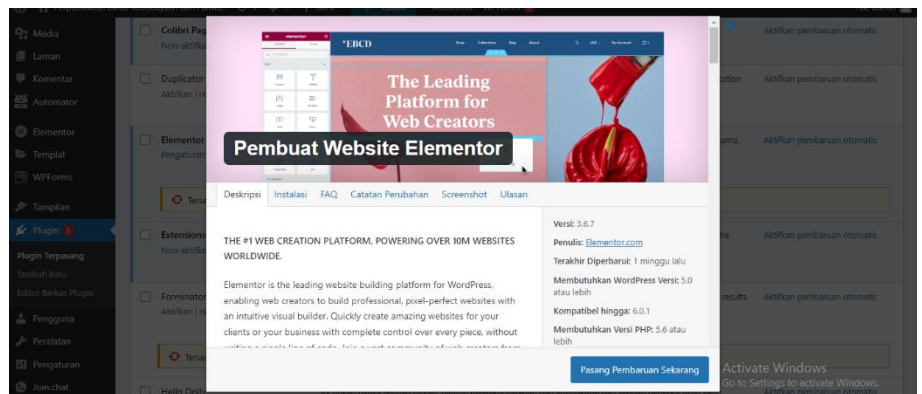
Gambar 4. 66 Penambahan dan Pemasangan Plugin pada Wordpress

- b. Kedua, melakukan pemasangan plugin dengan cara mengklik “Instal” pada plugin yang dipilih dan klik “Aktifkan”. Sedangkan beberapa plugin yang dipasang oleh penulis beserta fungsinya yaitu:

- Elementor

Plugin berfungsi untuk menyunting laman yang dibuat, mempercantik tampilan website karena

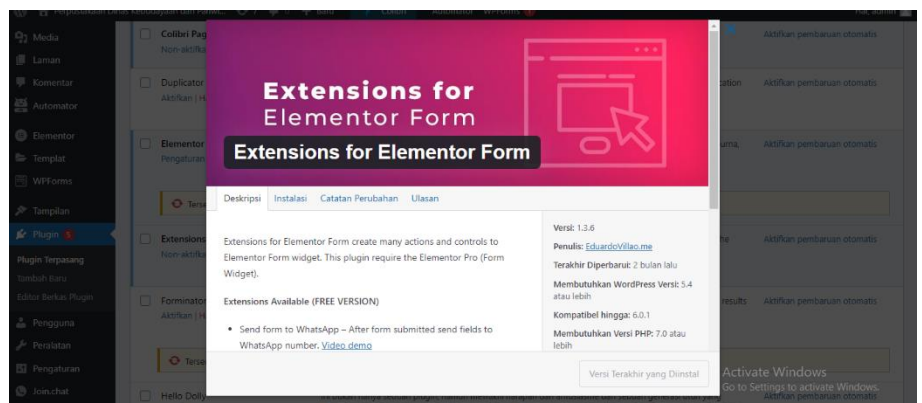
memungkinkan penambahan beberapa elemen, dan sebagai media pembuatan formulir konfirmasi pada proses pendaftaran keanggotaan dan reservasi yang terhubung ke WhatsApp perpustakaan.



Gambar 4. 67 Plugin Elementor

- Extensions for elementor form

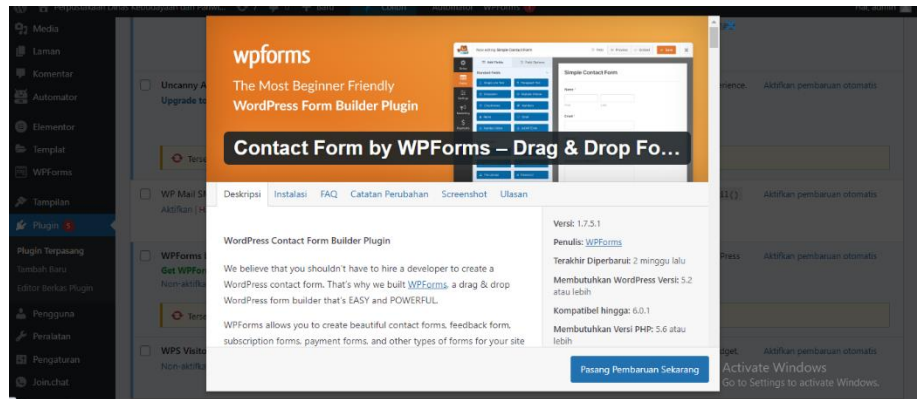
Plugin ini berfungsi untuk menghubungkan formulir elementor ke WhatsApp perpustakaan sehingga setelah formulir diisi hasil inputan pengguna akan diteruskan secara langsung ke WhatsApp perpustakaan.



Gambar 4. 68 Plugin Extensions for Elementor Form

- WPForms Lite

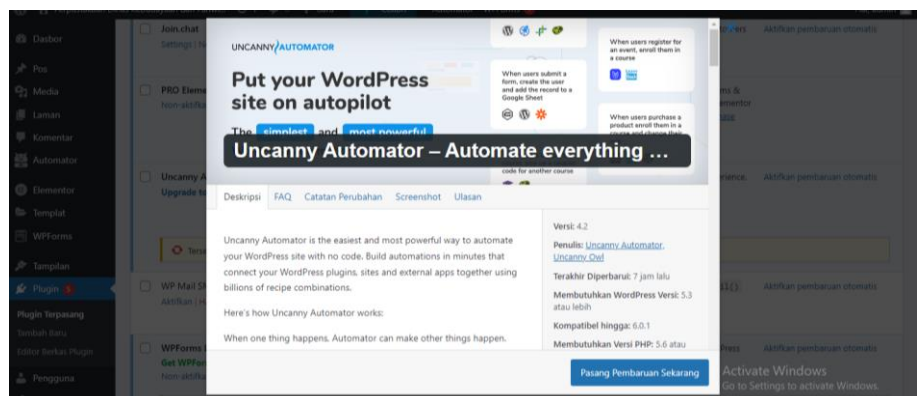
Plugin ini berfungsi untuk membuat formulir pendaftaran anggota.



Gambar 4. 69 Plugin WPForms Lite

- Uncanny Automator

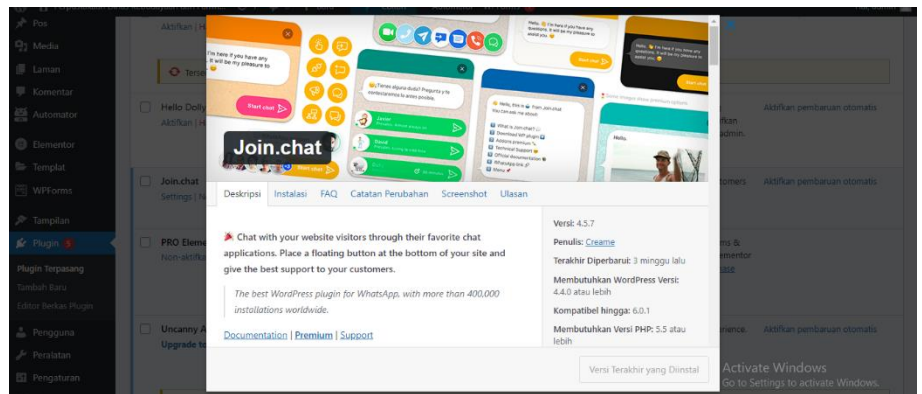
Plugin ini berfungsi untuk menghubungkan formulir pendaftaran anggota yang telah dibuat dengan *google sheets* sehingga nantinya data hasil inputan akan langsung masuk kedalam kolom-kolom *google sheets* yang telah dibuat melalui akun email perpustakaan.



Gambar 4. 70 Plugin Uncanny Automator

- Join.chat

Plugin ini berfungsi untuk menambahkan fitur live chat pada website yang langsung terhubung dengan WhatsApp perpustakaan.



Gambar 4. 71 Plugin Join.chat

- WPS Visitor Counter Plugin

Plugin ini memungkinkan pengguna dan pustakawan untuk mengetahui jumlah kunjungan dan pengakses website perpustakaan pada periode tertentu.

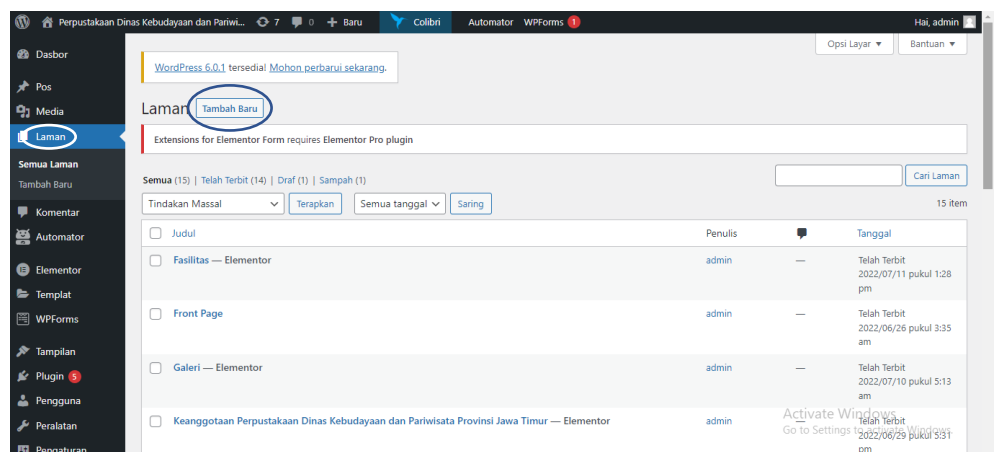


Gambar 4. 72 Plugin WPS Visitor Counter Plugin

5. Pembuatan Laman, Menu, dan Submenu

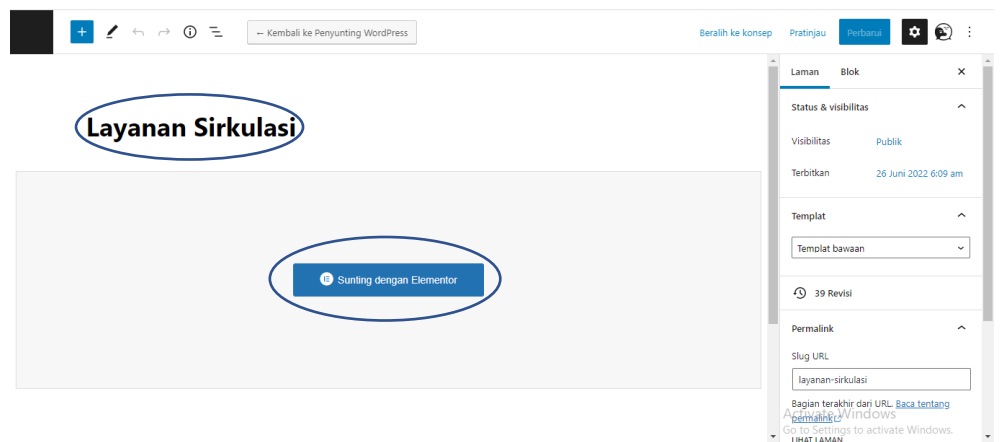
Setelah melakukan pemasangan plugin, penulis membuat laman dan menginput beberapa informasi yang perlu disajikan pada laman tersebut. Selain itu, penulis juga melakukan penataan layout. Laman yang dibuat inilah yang akan dijadikan menu dan sub menu pada website. Adapun langkah-langkah pembuatan laman, menu, dan submenu, antara lain:

- a. Pertama, login ke website melalui alamat <http://localhost/perpusdisbudparjatim/wp-login.php> dan masukkan nama pengguna sekaligus kata sandi yang benar. Setelah berhasil login dan dialihkan ke laman *dashboard Wordpress*, maka pilih menu “Laman”. Kemudian, klik tambah baru jika ingin membuat laman yang diinginkan.



Gambar 4. 73 Pembuatan Laman Baru pada Wordpress

- b. Kedua, memasukkan judul laman dan melakukan penyuntingan laman dengan plugin yang telah terinstal yaitu “Elementor” dengan cara klik opsi “Sunting dengan Elementor”.



Gambar 4. 74 Pemberian Judul Laman Baru pada *WordPress*

- c. Ketiga, menentukan layout yang akan digunakan setelah dialihkan ke laman penyuntingan dengan cara mengklik opsi “+”. Kemudian, memilih struktur yang diinginkan. Pada proses ini, penulis memilih struktur yang terdiri dari dua bagian dimana sisi kanan lebih sempit dan akan dijadikan sebagai sidebar nantinya.



Gambar 4. 75 Penyuntingan Laman Menggunakan Plugin Elementor



Gambar 4. 76 Penentuan Struktur/Layout Laman Menggunakan Plugin Elementor

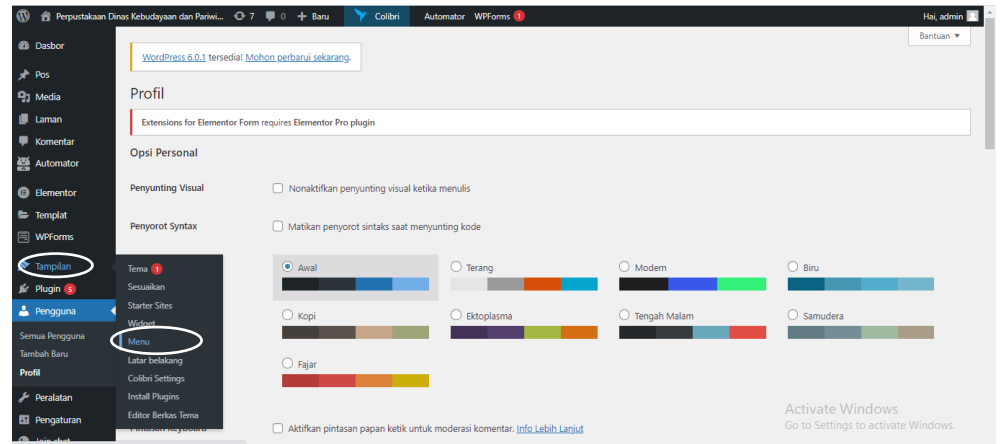
- d. Keempat, penulis memilih elemen yang akan diisikan di dalam konten laman dengan metode *drag and drop* yaitu mengklik elemen sedikit lama dan menariknya pada lokasi konten yang ingin dilengkapi dengan elemen tersebut. Adapun elemen yang digunakan pada sebagian besar proses pembuatan laman yaitu tajuk untuk sub judul laman, penyunting teks untuk informasi yang disajikan

dalam laman, gambar sebagai pelengkap laman, button untuk beralih ke laman lain, form untuk proses konfirmasi pendaftaran anggota dan reservasi, search form atau kotak pencarian untuk sidebar, posts untuk sidebar, media carousel untuk galeri berjalan pada sidebar, serta shortcode yang berfungsi untuk menempelkan konten google maps dan WPS Visitor Counter Plugin pada sidebar. Setelah melakukan pengeditan, maka klik opsi “Perbarui” untuk menerbitkan laman.



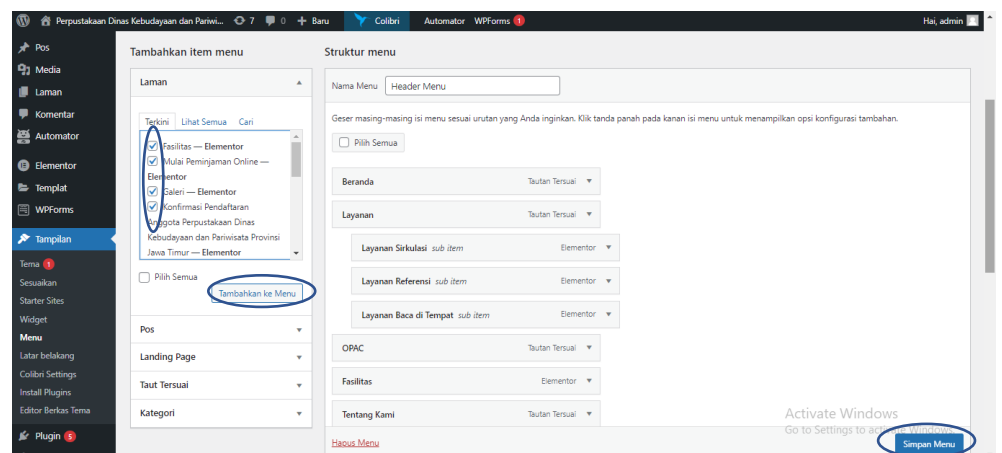
Gambar 4. 77 Penambahan dan Pengeditan Elemen pada Laman Menggunakan Plugin Elementor

e. Kelima, setelah pembuatan semua laman, penulis membuat menu pada website agar pada saat website ditampilkan pengguna dapat menemukan informasi yang dibutuhkan secara cepat. Langkah ini dilakukan dengan cara mengklik “Tampilan” > “Menu” berikut tampilannya:



Gambar 4. 78 Laman Penyesuaian Menu pada Wordpress

- f. Keenam, menambahkan menu dengan cara menceklis laman tertentu lalu mengklik opsi “Tambahkan ke Menu”. Setelah itu, laman akan ditampilkan pada sisi kanan dan penulis kemudian menyesuaikan posisi laman apakah menjadi menu atau submenu. Lalu, penulis menyimpan perubahan pada menu dengan memilih opsi “Simpan Menu”.



Gambar 4. 79 Penambahan dan Penataan Menu dan Sub Menu

Berdasarkan Laman yang Telah Dibuat

4.3 Tahap Penyelesaian Produk

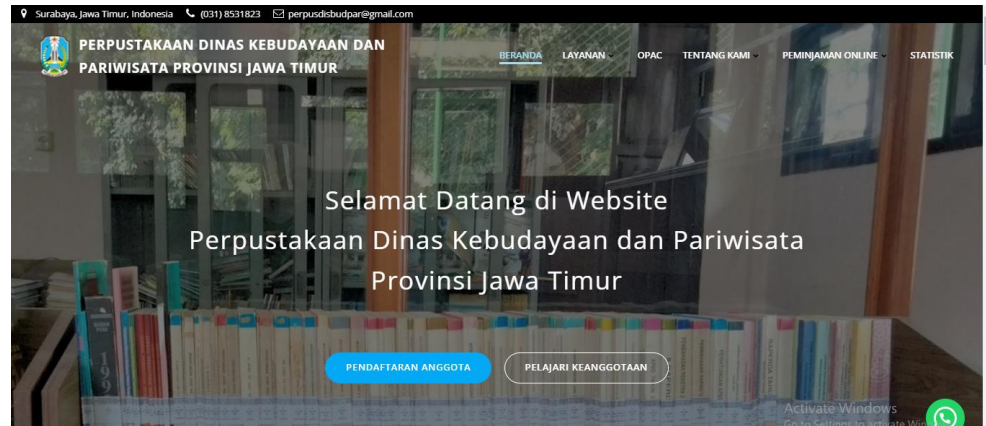
Tahap penyelesaian merupakan tahapan akhir dari pembuatan portal informasi Perpustakaan Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Provinsi Jawa Timur. Pada tahapan ini, penulis melakukan pengulasan kembali secara menyeluruh terhadap situs website yang telah dibangun untuk mengetahui apakah masih ada kekurangan dan kesalahan baik dari segi tata letak maupun beberapa fungsi pada fitur. Jika ditemukan kesalahan, penulis segera melakukan perbaikan agar situs website dapat dimanfaatkan secara optimal. Adapun menu dan beberapa laman tambahan yang termuat dalam “Portal Informasi Perpustakaan Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Provinsi Jawa Timur”, antara lain:

1. Beranda

Beranda merupakan halaman awal dari sebuah website yang terdiri dari beberapa bagian yaitu *header*, konten, dan *footer*. Jika dilihat berdasarkan bagian-bagiannya, berikut isi dan tampilan dari beranda:

a. *Header*

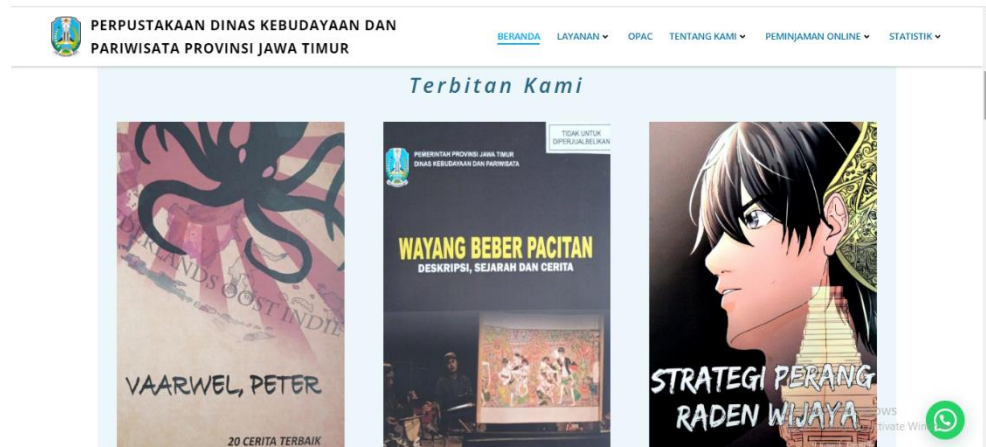
Pada bagian *header* berisi informasi terkait judul situs, logo, dan informasi kontak.



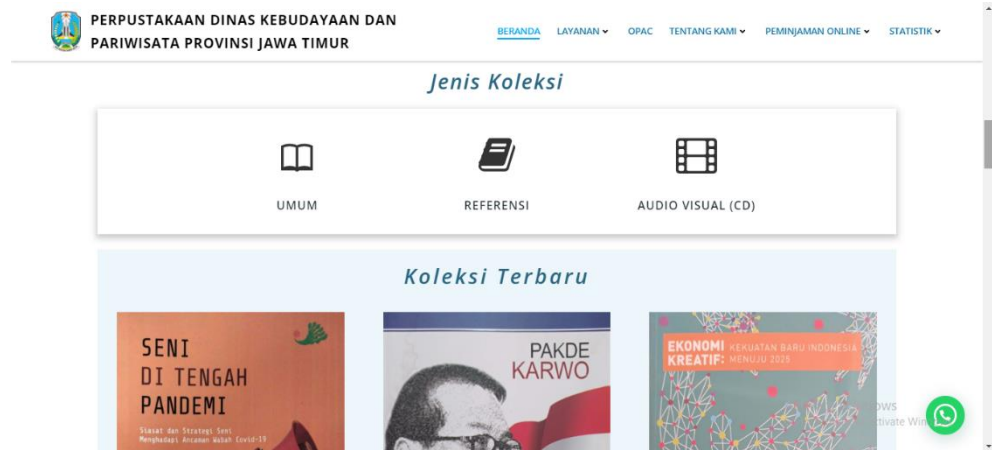
Gambar 4. 80 Beranda Bagian Header Website

b. Konten

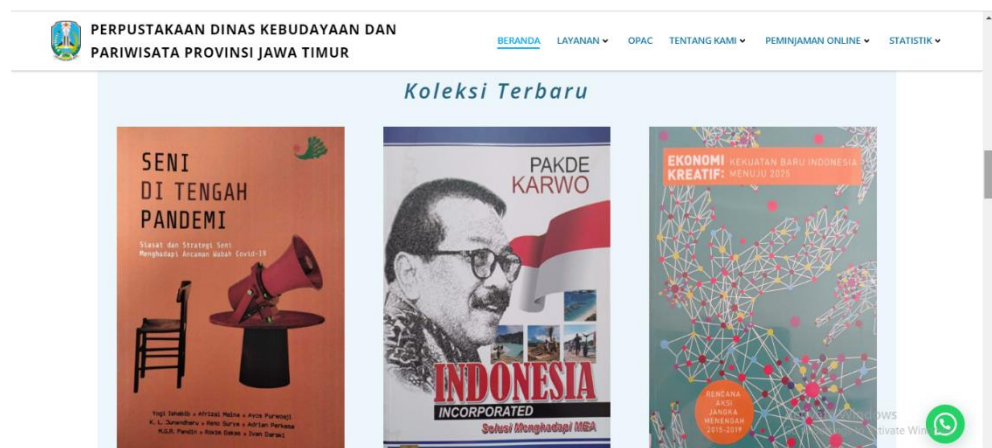
Pada bagian konten berisi slider yang memuat dua *button* yaitu pendaftaran anggota dan pelajar keanggotaan, informasi terkait koleksi hasil terbitan sendiri, jenis koleksi yang dimiliki, koleksi terbaru, kutipan tokoh, serta pos-pos atau berita yang diterbitkan oleh perpustakaan.



Gambar 4. 81 Beranda Bagian Konten Website 1



Gambar 4. 82 Beranda Bagian Konten Website 2



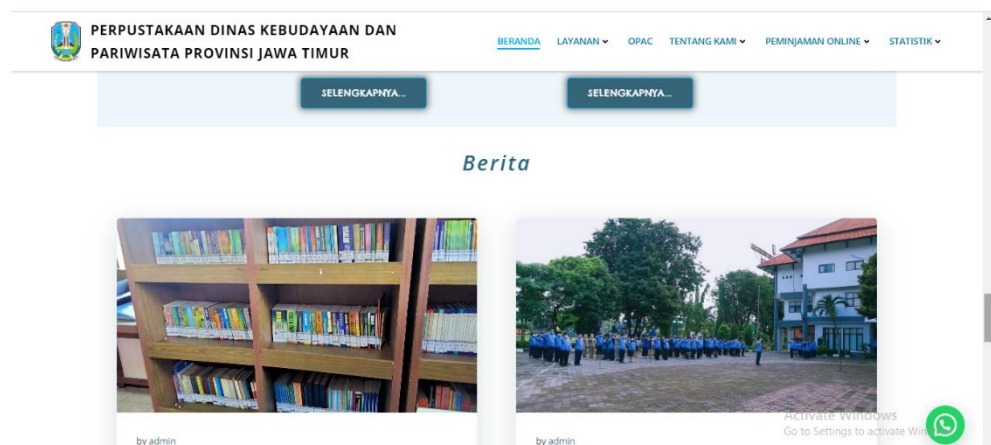
Gambar 4. 83 Beranda Bagian Konten Website 3



Gambar 4. 84 Beranda Bagian Konten Website 4



Gambar 4. 85 Beranda Bagian Konten Website 5



Gambar 4. 86 Beranda Bagian Konten Website 6

Sedangkan dua *button* yang ada dibagian beranda memiliki isi dan tampilan sebagai berikut

- **Pendaftaran Anggota**

Button ini merupakan laman formulir pendaftaran anggota, dimana hasil pengisiannya akan disambungkan secara otomatis ke *google sheets* yang telah dibuat melalui akun email perpustakaan. Setelah mengklik tombol “Daftar” pada laman formulir pendaftaran, maka pengunjung akan

dialihkan ke laman konfirmasi yang langsung terhubung ke WhatsApp perpustakaan.



Gambar 4. 87 Laman Pendaftaran Anggota

**PERPUSTAKAAN DINAS KEBUDAYAAN DAN
PARIWISATA PROVINSI JAWA TIMUR**

Formulir Pendaftaran Anggota

Nama *

First: Virda Last: Virnanda

Tanggal Lahir *

16/05/1999
DD/MM/YYYY (Contoh: 16/05/2001)

Tanggal Pendaftaran *

28/09/2022
DD/MM/YYYY (Contoh: 27/06/2022)

Asal Institusi *

Universitas Airlangga

Jenis Kelamin *

☐ Laki-laki
☒ Perempuan

Gambar 4. 88 Formulir Pendaftaran Anggota 1

PERPUSTAKAAN DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA PROVINSI JAWA TIMUR

BERANDA LAYANAN OPAC TENTANG KAMI PEMINJAMAN ONLINE STATISTIK

Alamat *
Jl. Mastrip

Kode Pos *
60221

Email *
virdavirnanda@gmail.com

Telepon *
0895631768210

Nomor WhatsApp

Nomor Identitas *
3578915678910009

Contoh: Nomor KTP

Daftar

Activate Windows
Go to Settings to activate Windows

Gambar 4. 89 Formulir Pendaftaran Anggota 2

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
	Nama	Tanggal Lahir	Tanggal Pendaftaran	Asal Institusi	Jenis Kelamin	Alamat	Kode Pos	Email	Telepon	Nomor Identitas	
2	Virda Virmanda	16/05/1999	28/09/2022	Universitas Airlangga	Perempuan	Jl. Mastrip	60221	virdavirnanda@gmail.com	0895631768210	3578915678910009	
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											
13											
14											
15											
16											
17											
18											
19											
20											
21											
22											

Activate Windows
Go to Settings to activate Windows

**Gambar 4. 90 Hasil Pengisian Formulir Pendaftaran Anggota
pada Google Sheets**

PERPUSTAKAAN DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA PROVINSI JAWA TIMUR

BERANDA LAYANAN OPAC TENTANG KAMI PEMINJAMAN ONLINE STATISTIK

Pengisian formulir pendaftaran anggota telah "Berhasil!"

Lakukan konfirmasi dengan memasukkan nama lengkap pada kotak dibawah. Kemudian, datang ke perpustakaan dengan membawa KTP/Kartu pelajar/Kartu mahasiswa/Kitas untuk melakukan verifikasi sebagai anggota resmi Perpustakaan Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Provinsi Jawa Timur.

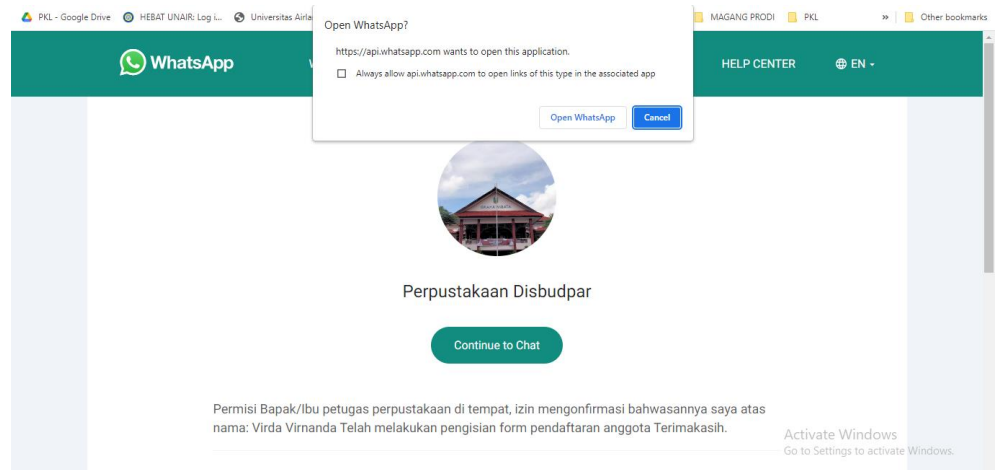
Nama Lengkap *
Virda Virmanda

Keterangan
Telah melakukan pengisian form pendaftaran anggota

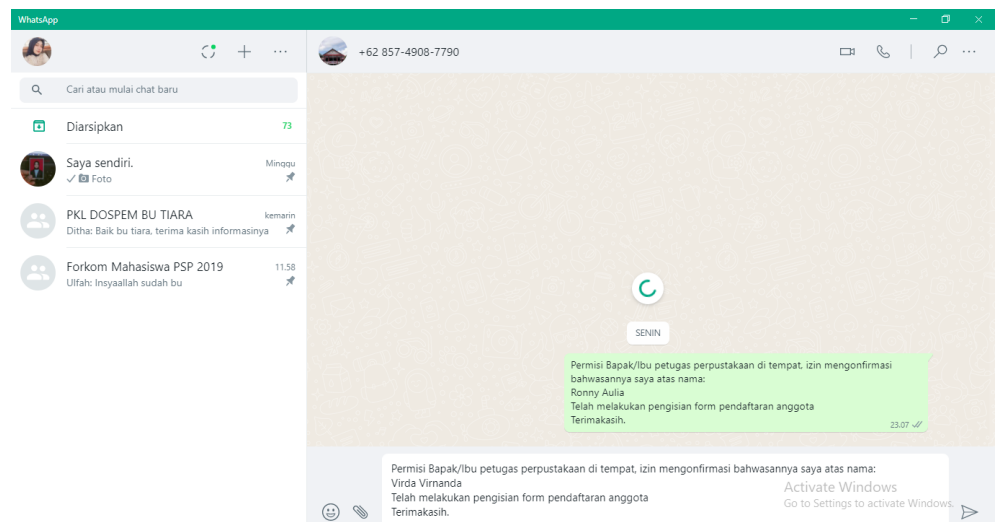
KONFIRMASI

Activate Windows
Go to Settings to activate Windows

Gambar 4. 91 Formulir Konfirmasi Pendaftaran Anggota



**Gambar 4. 92 Pemberitahuan Penerusan Pesan ke WhatsApp
Perpustakaan**



**Gambar 4. 93 Pesan Terusan ke WhatsApp Perpustakaan Berdasarkan
Hasil Pengisian Formulir Konfirmasi Pendaftaran Anggota**

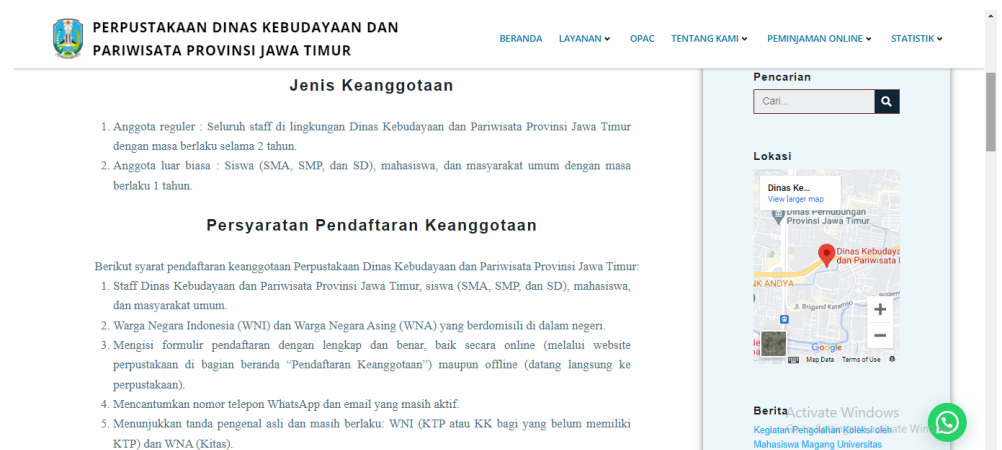
- **Pelajari Keanggotaan**

Button ini merupakan laman yang berisi informasi terkait keanggotaan di Perpustakaan Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Provinsi Jawa Timur meliputi jenis keanggotaan, persyaratan pendaftaran keanggotaan, tata tertib, hak dan

kewajiban, serta alur pendaftaran keanggotaan online yang dilengkapi dengan gambar.



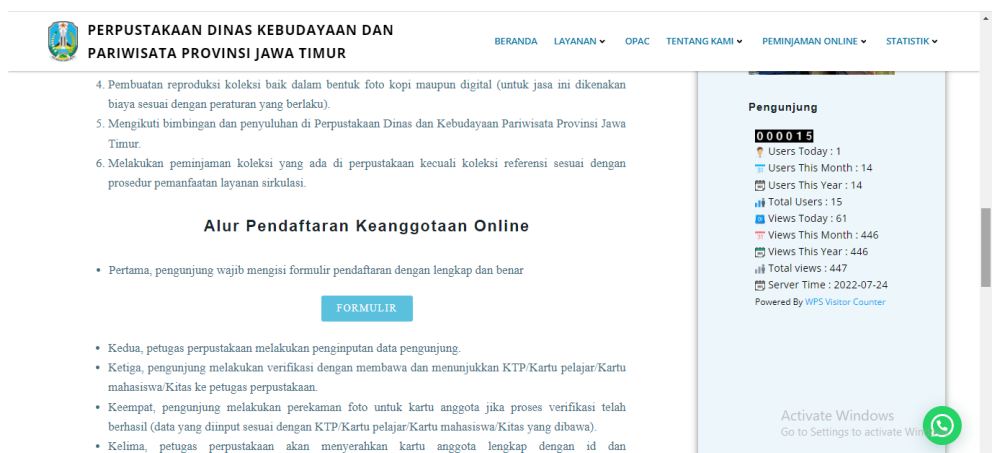
Gambar 4. 94 Informasi Keanggotaan Perpustakaan 1



Gambar 4. 95 Informasi Keanggotaan Perpustakaan 2



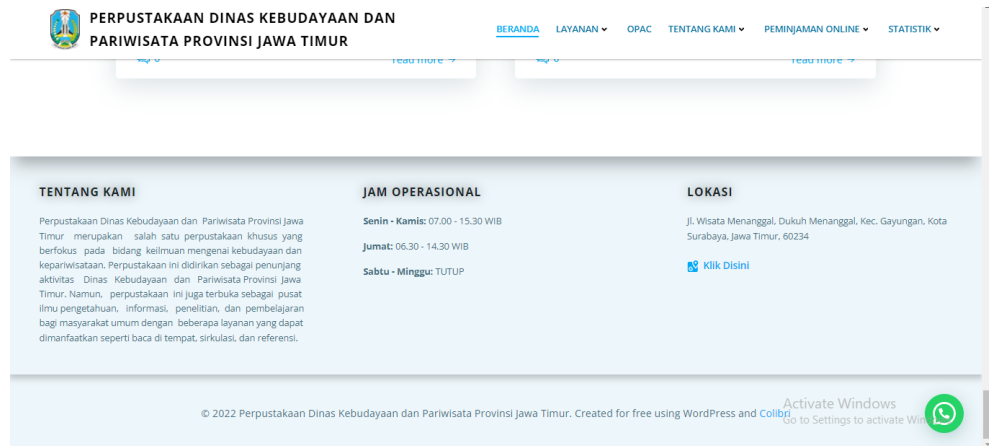
Gambar 4. 96 Informasi Keanggotaan Perpustakaan 3



Gambar 4. 97 Informasi Keanggotaan Perpustakaan 4

C. Footer

Pada bagian *footer* berisi terkait informasi Perpustakaan Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Provinsi Jawa Timur secara singkat termasuk jam operasional perpustakaan dan lokasi detail perpustakaan.



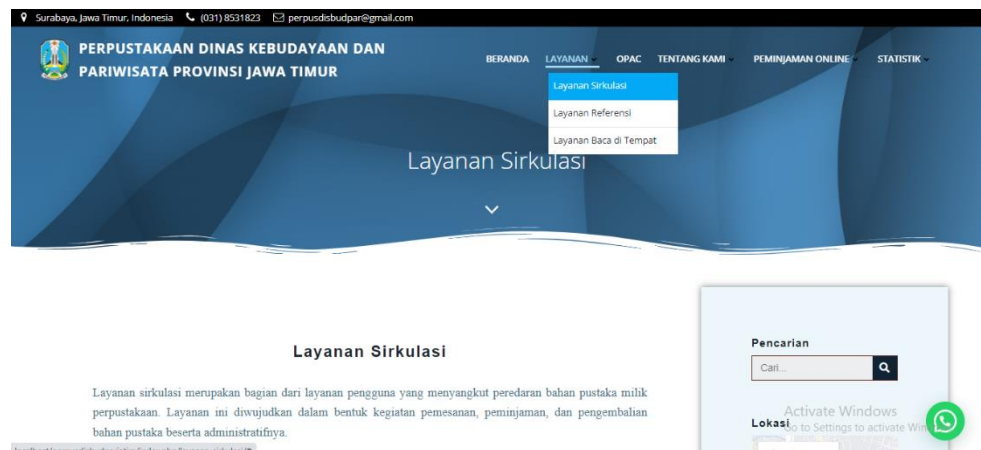
Gambar 4. 98 Beranda Bagian *Footer Website*

2. Layanan

Penyelenggaraan layanan merupakan salah satu hal yang penting karena perpustakaan merupakan sebuah institusi yang bergerak di bidang jasa. Adanya menu “layanan” ini memungkinkan pengunjung untuk mengetahui layanan apa saja yang disediakan oleh Perpustakaan Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Provinsi Jawa Timur termasuk bagaimana prosedur pemanfaatannya. Berikut tampilan dari menu “layanan” yang terdapat dalam website:

- Sirkulasi

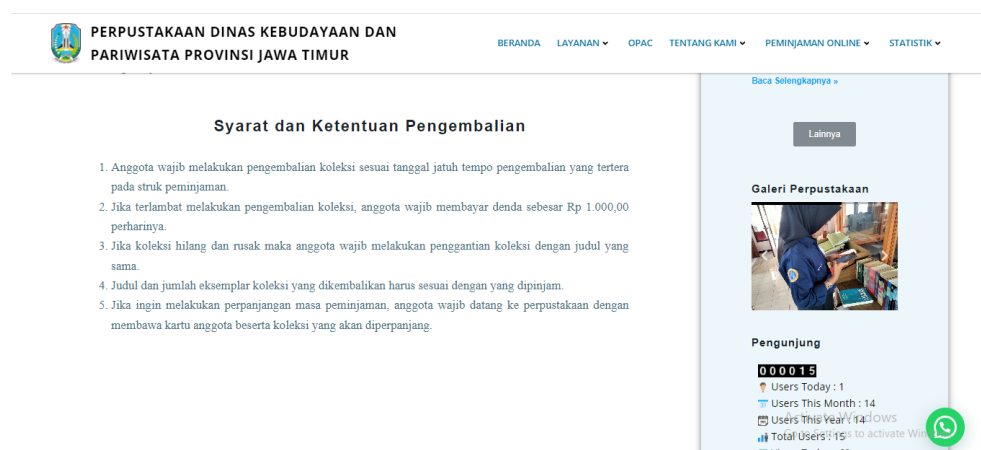
Laman layanan sirkulasi berisi informasi tentang syarat dan ketentuan peminjaman atau pengembalian yang harus dipenuhi pengunjung.



Gambar 4. 99 Laman Layanan Sirkulasi 1



Gambar 4. 100 Laman Layanan Sirkulasi 2



Gambar 4. 101 Laman Layanan Sirkulasi 3

- **Referensi**

Laman layanan referensi berisi tentang informasi seputar layanan referensi termasuk bagaimana cara pemanfaatannya dan jenis layanan apa saja yang dapat dimanfaatkan.



Gambar 4. 102 Laman Layanan Referensi 1



Gambar 4. 103 Laman Layanan Referensi 2



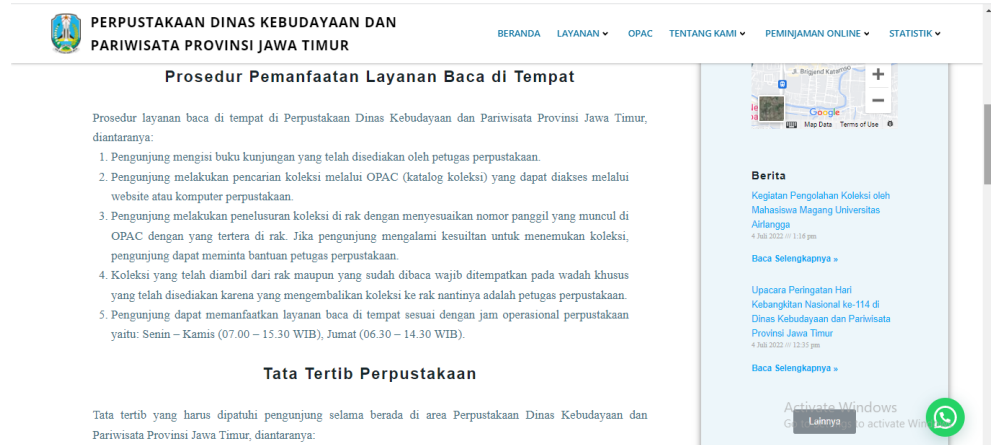
Gambar 4. 104 Laman Layanan Referensi 3

- Baca di Tempat

Laman layanan baca di tempat berisi tentang informasi seputar layanan baca di tempat termasuk bagaimana cara pemanfaatannya dan fasilitas apa saja yang dapat dimanfaatkan.



Gambar 4. 105 Laman Layanan Baca di Tempat 1



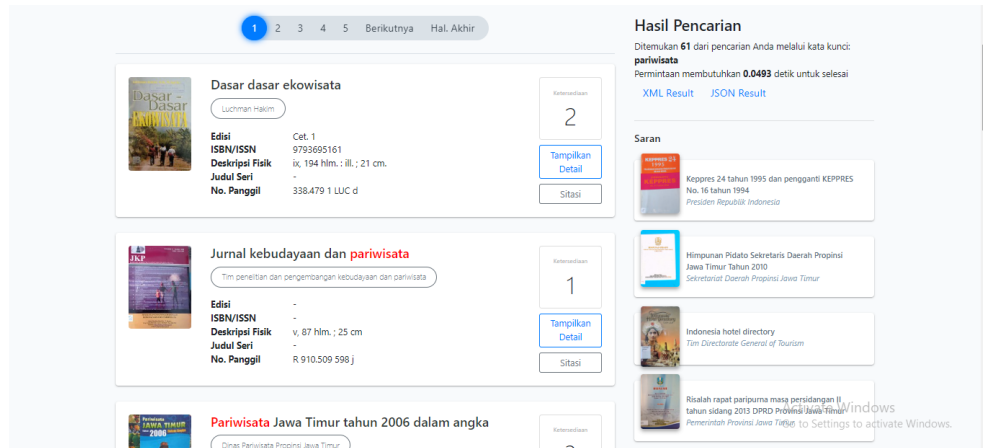
Gambar 4. 106 Laman Layanan Baca di Tempat 2

3. OPAC

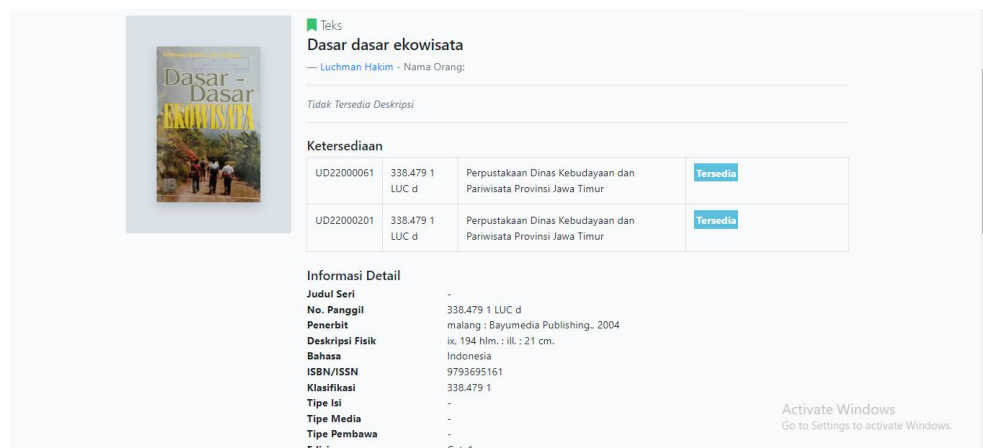
Merupakan halaman untuk mengakses koleksi buku yang sudah terintegrasi dengan sistem otomasi perpustakaan yaitu SLiMS yang sudah dibangun sebelumnya, yang bisa dimanfaatkan pengguna dalam pencarian koleksi yang diinginkan. Tampilan dari “OPAC” sendiri yaitu sebagai berikut:



Gambar 4. 107 Beranda OPAC Perpustakaan Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Provinsi Jawa Timur



Gambar 4. 108 Hasil Pencarian Koleksi pada OPAC



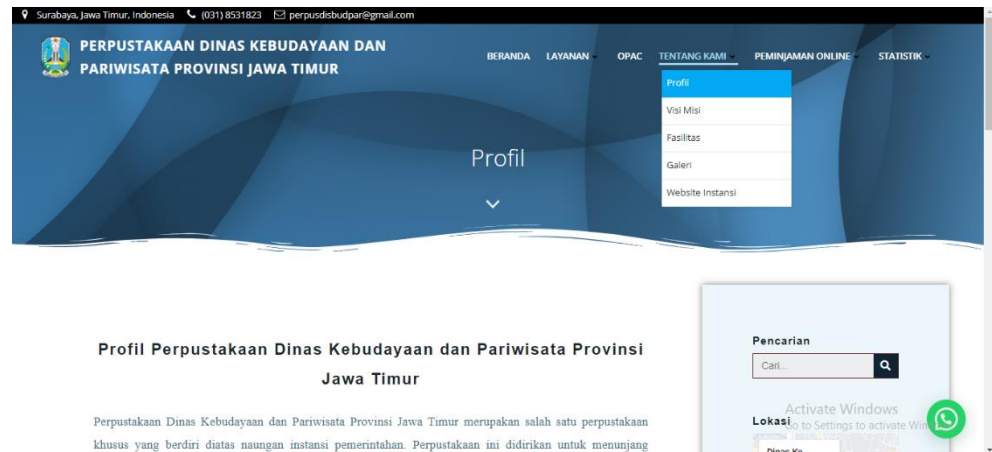
Gambar 4. 109 Detail Informasi Koleksi Pada OPAC

4. Tentang Kami

Laman yang berisi informasi-informasi seputar Perpustakaan Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Provinsi Jawa Timur.

- Profil

Berisi profil perpustakaan secara lengkap.



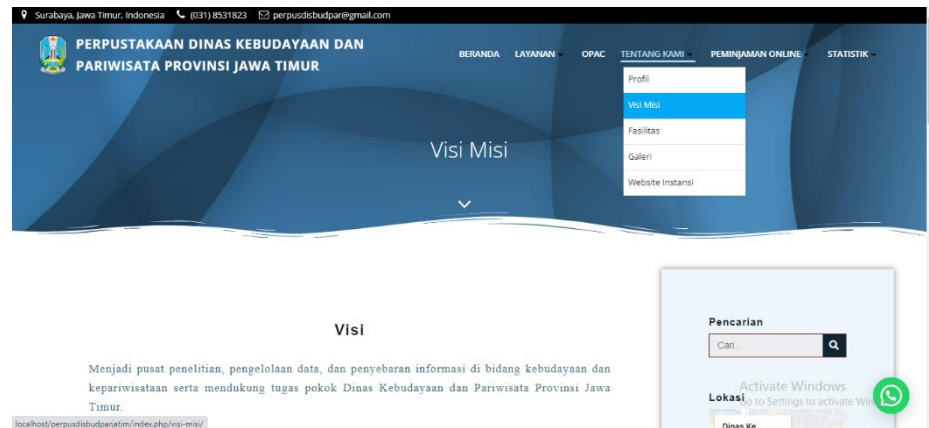
Gambar 4. 110 Laman Profil Perpustakaan 1



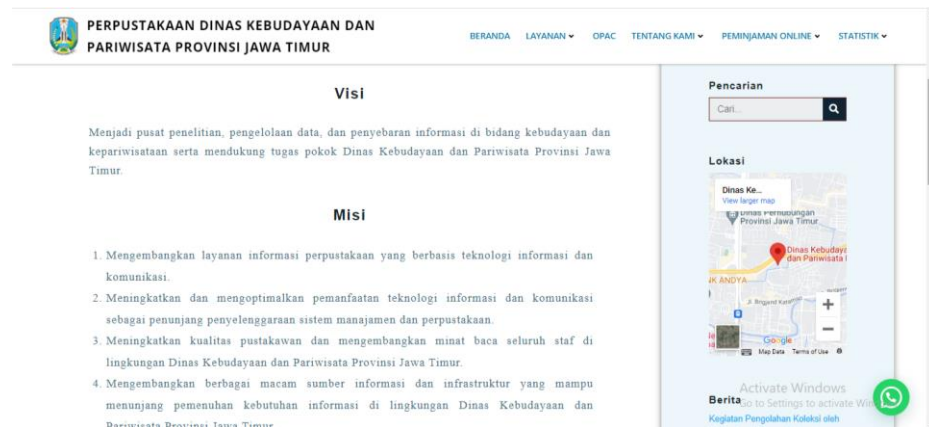
Gambar 4. 111 Laman Profil Perpustakaan 2

- Visi Misi

Berisi visi misi perpustakaan.



Gambar 4. 112 Laman Visi Misi Perpustakaan 1



Gambar 4. 113 Laman Visi Misi Perpustakaan 2

- Fasilitas

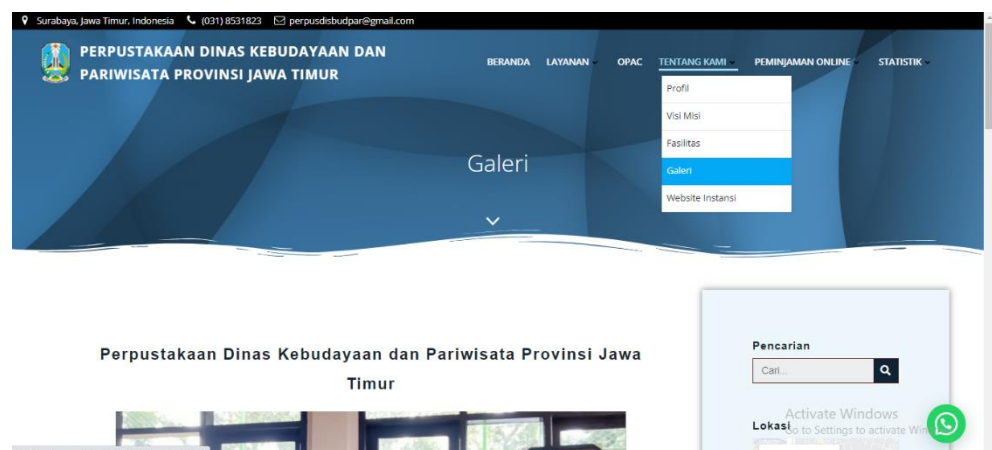
Laman fasilitas merupakan sebuah laman yang berisi informasi terkait fasilitas apa saja yang disediakan dan dapat dimanfaatkan oleh pengunjung ketika berada di Perpustakaan Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Provinsi Jawa Timur.



Gambar 4. 114 Laman Fasilitas Perpustakaan

- **Galeri**

Berisi foto-foto hasil dokumentasi kegiatan di perpustakaan termasuk apa saja yang ada didalam perpustakaan.



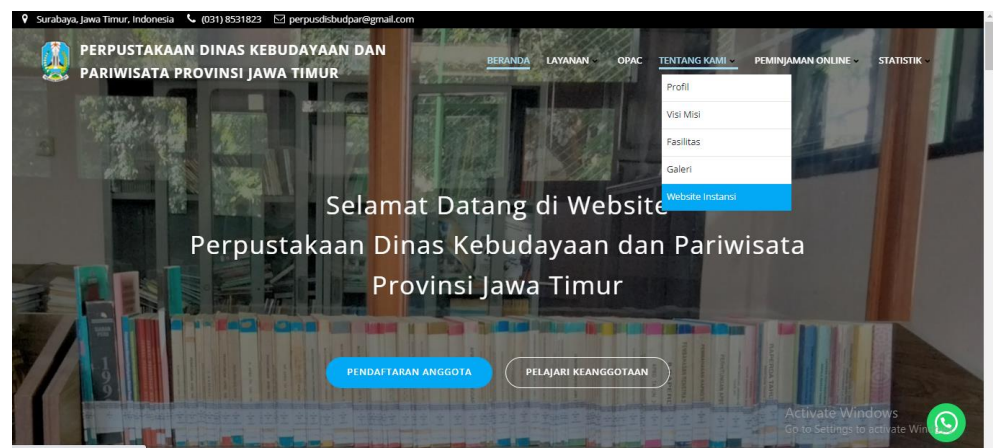
Gambar 4. 115 Laman Galeri Perpustakaan 1



Gambar 4. 116 Laman Galeri Perpustakaan 2

- Website Instansi

Merupakan submenu yang menghubungkan portal informasi perpustakaan dengan website resmi instansi yaitu Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Provinsi Jawa Timur.



Gambar 4. 117 Tampilan Submenu "Website Instansi"

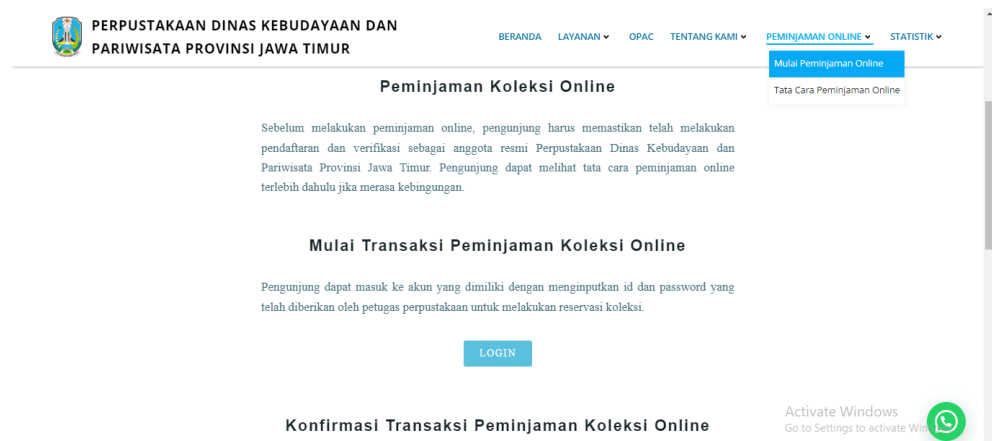


Gambar 4. 118 Tampilan Website Instansi

5. Peminjaman Online

- Transaksi Peminjaman Online

Berisi *button* untuk beralih ke laman login untuk kegiatan reservasi koleksi. Selain itu, dilengkapi dengan laman konfirmasi telah melakukan kegiatan reservasi yang langsung terhubung dengan WhatsApp perpustakaan.

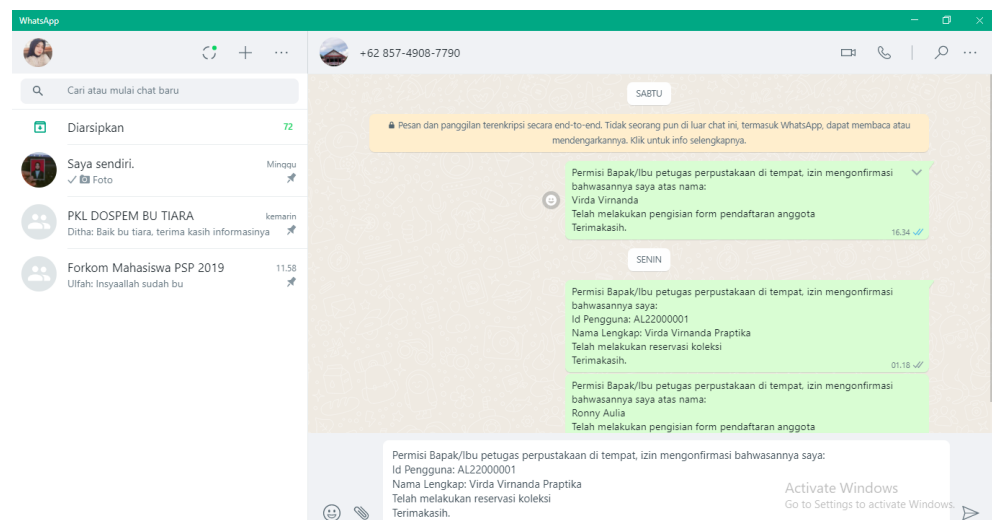


Gambar 4. 119 Laman Transaksi Peminjaman Online

Gambar 4. 120 Laman Login Anggota Perpustakaan

Gambar 4. 121 Laman Akun Anggota Perpustakaan Untuk Proses Reservasi Koleksi

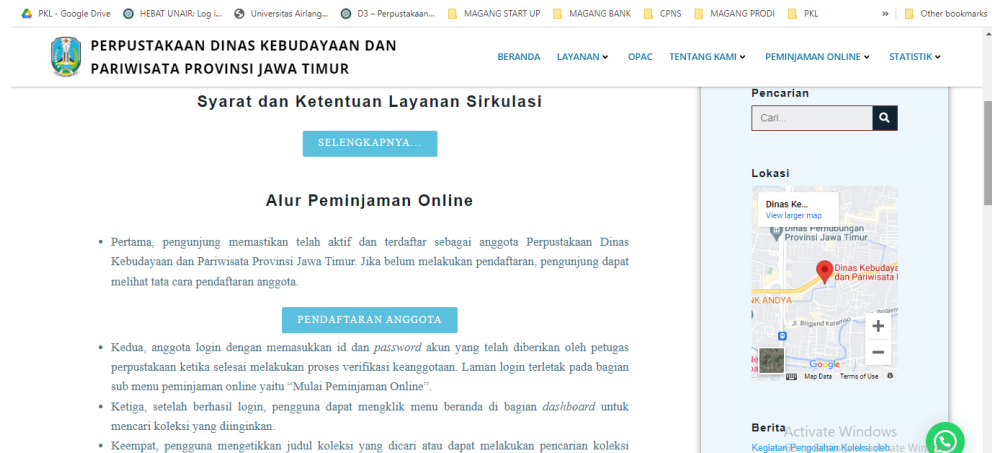
Gambar 4. 122 Formulir Konfirmasi Transaksi Peminjaman Online yang Terhubung ke WhatsApp Perpustakaan



Gambar 4. 123 Pesan Terusan ke WhatsApp Perpustakaan Berdasarkan Hasil Pengisian Formulir Konfirmasi Transaksi Peminjaman Online

- **Tata Cara Peminjaman Online**

Berisi tentang prosedur dan alur peminjaman online yang harus diikuti oleh pengunjung.



Gambar 4. 124 Laman Tata Cara Peminjaman Koleksi Secara Online

6. Statistik

- Statistik Koleksi

Berisi informasi kuantitatif terkait data jumlah koleksi perpustakaan di Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Provinsi Jawa Timur.



Gambar 4. 125 Tampilan Laman Statistik Koleksi



Gambar 4. 126 Tampilan Laman Statistik Koleksi Tahun 2022

- Statistik Peminjaman

Berisi informasi terkait data transaksi peminjaman yang dilakukan oleh anggota perpustakaan selama periode tertentu.



Gambar 4. 127 Tampilan Laman Statistik Peminjaman Koleksi

BAB V

KESIMPULAN DAN SARAN

5.1 Kesimpulan

Berdasarkan hasil laporan yang telah dipaparkan tersebut, dapat disimpulkan bahwa seiring pesatnya perkembangan teknologi yang diikuti dengan tingginya tingkat penggunaan oleh masyarakat mengharuskan sebuah perpustakaan untuk mampu mempertahankan eksistensinya dengan cara mengadopsikan teknologi kedalam kegiatan-kegiatannya. Hal ini dilakukan agar perpustakaan mampu memberikan pelayanan yang efektif dan efisien kepada penggunanya. Salah satu peluang yang dapat diambil oleh perpustakaan di tengah-tengah pesatnya perkembangan teknologi informasi yaitu dengan mengoptimalkan layanan yang ada dan membuat perkembangan baru yang mempermudah pengguna dalam mengakses informasi. Pengoptimalan tersebut dapat diwujudkan melalui pembangunan sebuah portal informasi perpustakaan online berbasis website.

Pengembangan sebuah portal informasi perpustakaan online berbasis website menjadi solusi bagi Perpustakaan Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Provinsi Jawa Timur dalam meningkatkan pelayanan yang diberikan guna menunjang pemenuhan kebutuhan informasi di lingkungan instansinya maupun di lingkungan masyarakat umum. Adanya portal informasi perpustakaan online juga dapat membantu pustakawan untuk melakukan pengolahan koleksi, penyediaan katalog

online yang mempermudah kegiatan temu kembali informasi, serta pengolahan data transaksi (peminjaman dan pengembalian) yang dapat dijadikan sebagai sumber pengambilan keputusan oleh pimpinan mengingat minimnya jumlah sumber daya manusia di Perpustakaan Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Provinsi Jawa Timur. Selain itu, portal informasi online dapat menjadi pintu masuk bagi pengguna untuk mencari informasi di perpustakaan melalui perangkat yang dimilikinya tanpa terbatas oleh ruang dan waktu.

Pembangunan portal informasi online diharapkan mampu mendukung fungsi dan peran Perpustakaan Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Provinsi Jawa Timur sebagai perpustakaan khusus yang menjadi pusat penyedia sumber informasi baik bagi staf di lingkungan instansinya maupun penyedia sumber informasi bagi kegiatan penelitian dan pengembangan oleh masyarakat umum. Portal informasi perpustakaan online yang terintegrasi dengan OPAC (*Online Public Acces Catalogue*) juga diharapkan mampu menjadi sarana yang mempermudah kegiatan temu kembali informasi dan mampu meningkatkan nilai guna atau kebermanfaatan dari sebuah koleksi di perpustakaan. Sedangkan selama proses pengerjaan laporan dan produk tugas akhir ini, penulis menemukan beberapa kendala atau kesulitan seperti minimnya narasumber di instansi, terbatasnya fitur *Wordpress* yang dapat diakses secara gratis, minimnya dokumentasi kegiatan perpustakaan karena sempat vakum selama 10 tahun, hingga sulitnya melakukan dokumentasi karena tata ruang perpustakaan yang belum

sepenuhnya dibenahi. Berbagai macam kesulitan dan hambatan yang ditemui tersebut akhirnya dapat diatasi penulis dengan melakukan diskusi dengan dosen pembimbing dan petugas perpustakaan secara intens sehingga laporan dan produk tugas akhir dapat diselesaikan dengan tepat waktu.

5.2 Saran

Pada dasarnya, pengembangan Perpustakaan Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Provinsi Jawa Timur memerlukan kerjasama antar pustakawan dan elemen inti di instansi yang dinaungi agar tiap-tiap kegiatan maupun layanan yang disediakan dapat berorientasi kepada kebutuhan dan kepuasan pemustaka. Selain itu, Perpustakaan Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Provinsi Jawa Timur juga perlu mempersiapkan kemampuan pustakawan dan pemustaka dalam menerima pengimplementasian teknologi di perpustakaan agar keberadaannya tepat guna. Salah satu hal yang dapat dilakukan dengan melakukan sosialisasi dan bimbingan secara rutin bagi seluruh staff di lingkungan instansi tersebut pada khususnya dan masyarakat umum pada umumnya.

DAFTAR PUSTAKA

- Ananda, M. F., Tjuparmah SK, Y., & Agustina, S. (2017). Penilaian Pemustaka Terhadap Fungsi Rekreasional Perpustakaan Khusus Dalam Memenuhi Kebutuhan Informasi. *EduLib*, 7(2), 83.
- Annur, C. M. (2022, Maret 23). *Ada 204,7 Juta Pengguna Internet di Indonesia Awal 2022*. Retrieved from databoks: <https://databoks.katadata.co.id/datapublish/2022/03/23/ada-2047-juta-pengguna-internet-di-indonesia-awal-2022> Diakses pada tanggal 28 Juni 2022
- Baskoro. (2017). *Alat Kendali Stop Kontak Melalui Internet. (Doctoral dissertation, Politeknik Negeri Sriwijaya)*.
- Devella, S., Yohannes, & Nur Rachmat. (2021). Pelatihan Pembuatan Website Sekolah Menggunakan Wordpress Untuk Guru TIK Sma Negeri 17 Palembang. *SELAPARANG: Jurnal Pengabdian Masyarakat Berkemajuan*, 4(2), 407.
- Dharmawan, R., & Gata, G. (2020). Penerapan Aplikasi Penjualan Online (E-Commerce) Menggunakan Content Management System Wordpress Pada Toko Jaksquare. *Jurnal Idealis*, 3(1), 133.
- Dwiyantoro. (2020). Evaluasi Software Aplikasi Senayan Library Management System (SLiMS) di Lingkungan Universitas Lancang Kuning Pekanbaru Menggunakan Pendekatan ISO 9126 Usability. *Al-Kuttab: Jurnal Kajian Perpustakaan, Informasi dan Kearsipan*, 2(1), 23.
- Firdausi, F. A., & Ramadhani, S. (2020). Pengembangan Aplikasi Online Public Access Catalog (OPAC) Perpustakaan Berbasis Mobile Pada STAI Auliaurasyidin. *Jurnal Intra Tech*, 4(2), 13.
- Hariyadi, U. B. (2014). Layanan Perpustakaan Khusus Instansi/Lembaga Pemerintah: Tinjauan Ringkas. *Jurnal IPI (Ikatan Pustakawan Indonesia)*, 1(1), 40.
- Mubarak, A. (2019). Rancang Bangun Aplikasi Web Sekolah Menggunakan UML (Unified Modeling Language) dan Bahasa Pemrograman PHP (PHP Hypertext Preprocessor) Berorientasi Objek. *JIKO: Jurnal Informatika dan Komputer Ternate*, 3(1), 19.
- Nadeak, B., Parulian, A., Pristiwanto, & Siregar, S. R. (2016). Perancangan Aplikasi Pembelajaran Internet Dengan Menggunakan Metode Computer Based Instruction. *JURIKOM: Jurnal Riset Komputer*, 3(4), 55.
- Nofyat, Ibrahim, A., & Ambarita, A. (2018). Sistem Informasi Pengaduan Pelanggan Air Berbasis Website Pada PDAM Kota Ternate. *IJIS: Indonesian Journal on Information System*, 3(1), 12.

- Novendri, M. S., Saputra, A., & Firman, C. E. (2019). Aplikasi Inventaris Barang Pada MTS Nurul Islam Dumai Menggunakan PHP dan MySQL. *Lentera Dumai*, 10(2), 47.
- Nugroho, A. A., & Isnainy, N. A. (2020). Penggunaan Aplikasi OPAC untuk Meningkatkan Kualitas Manajemen Pelayanan Perpustakaan. *JoIEM (Journal of Islamic Education Management)*, 1(1), 36.
- Perpustakaan Nasional Republik Indonesia. (2017). *Peraturan Kepala Perpustakaan Nasional Republik Indonesia Nomor 14 Tahun 2017 Tentang Standar Nasional Perpustakaan Khusus*. Jakarta: Perpustakaan Nasional Republik Indonesia.
- Rahardja, U., Handayani, I., & Ningrum, A. A. (2018). Pemanfaatan Sistem iMe Berbasis WordPress sebagai Official Site RCEP pada Perguruan Tinggi. *Creative Information Technology Journal*, 4(3), 208.
- Raharjo, B. (2015). *Belajar Otodidak Framework Codeigniter*. Bandung: Informatika.
- Safitri, R. (2018). Simple Crud Buku Tamu Perpustakaan Berbasis PHP dan MySQL: Langkah-Langkah Pembuatan. *Jurnal Tibanndaru*, 2(2), 41.
- Suhimarita, J., & Susianto, D. (2019). Aplikasi Akutansi Persediaan Obat Pada Klinik Kantor Badan Pemeriksa Keuangan Perwakilan Lampung. *JUSINTA: Jurnal Sistem Informasi Akuntansi*, 2(1), 25.
- Supriyanto, A. (2005). *Pengantar Teknologi Informasi*. Jakarta: Salemba Infotek.
- Tambunan, K. (2013). Kajian Perpustakaan Khusus dan Sumber Informasi di Indonesia. *BACA: Jurnal Dokumentasi dan Informasi*, 34 (1) , 30.
- Usada, E., Yuniarsyah, Y., & Rifani, N. (2012). Rancang Bangun Sistem Informasi Jadwal Perkuliahan Berbasis Jquery Mobile Dengan Menggunakan PHP dan MySQL. *Jurnal Infotel*, 4(2), 43.
- Wulandari, E. R., Rizal, E., & Lusiana, E. (2021). Pengaruh kualitas website Kandaga terhadap kepuasan pengguna Perpustakaan Pusat Universitas Padjadjaran. *Jurnal Kajian Informasi & Perpustakaan*, 9(1), 80.
- Zuhrah, F. (2011). Pentingnya Teknologi Informasi dalam Meningkatkan Pelayanan di Perpustakaan. *Jurnal Iqra'*, 5(1), 43-44.

LAMPIRAN

Lampiran 1. Form Bimbingan



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
RISET DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS AIRLANGGA
FAKULTAS VOKASI

Jl. Dharmawangsa Dalam No. 28-30 (Kampus B) Surabaya 60286 Telp. 031-5033869,
5053156, Fax. 99005114, Website: vokasi.unair.ac.id, email: info@vokasi.unair.ac.id

BIMBINGAN TUGAS AKHIR

Nama : Virda Virnanda Praptika
NIM : 151911313044
Dosen Pembimbing : Tiara Kusumaningtyas, S.Hum., M.Hum.

Tanggal	Topik Konsultasi	TTD Mahasiswa	TTD Pembimbing
11 Maret 2022	Konsultasi ide produk tugas akhir		
25 Maret 2022	Konsultasi mekanisme atau alur pembuatan produk tugas akhir melalui google meet		
5 April 2022	Konsultasi apa saja yang dibutuhkan dalam proses pembuatan produk tugas akhir		
11 Maret 2022	Konsultasi terkait penyesuaian produk tugas akhir dengan kebutuhan instansi, kemampuan sumber daya manusia, dan kondisi di lapangan		
28 Mei 2022	Penjelasan hasil observasi bagaimana penerapan dan keberlanjutan produk tugas akhir di instansi		
20 Juni 2022	Penjelasan kendala pembuatan produk tugas akhir, penyesuaian produk dengan kondisi lapangan		
1 Juli 2022	Presentasi produk tugas akhir yang telah dibuat dan konsultasi laporan bab 1 – 3		
11 Juli 2022	Konsultasi dan fiksasi produk tugas akhir melalui zoom meetings		

Lampiran 2. Berita Acara Serah Terima

BERITA ACARA SERAH TERIMA BARANG INVENTARIS

Pada hari ini, Rabu tanggal 27 Juli 2022, kami yang bertanda-tangan di bawah ini:

1. Nama : Virda Virnanda Praptika
NIM : 151911313044
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

2. Nama : Kepala Sub Bagian Tata Usaha Dinas Kebudayaan dan
Pariwisata Provinsi Jawa Timur
Jabatan : Dra. Marfu'ah Suharti, M.Psi
Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA atas nama Virda Virnanda Praptika menyerahkan Produk Tugas Akhir berupa Portal Informasi Perpustakaan untuk dipergunakan di perpustakaan **PIHAK KEDUA**.

PIHAK KEDUA atas nama Dra. Marfu'ah Suharti, M.Psi selaku Kepala Sub Bagian Tata Usaha Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Provinsi Jawa Timur telah menerima produk berupa: Portal Informasi Perpustakaan (Website) serta Sistem Otomasi Perpustakaan (SLiMS) dan **PIHAK KEDUA** akan menggunakan dan merawat dengan baik.

Demikian Berita Acara Serah Terima Barang ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Yang Menyerahkan,
PIHAK PERTAMA

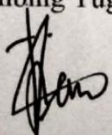

Virda Virnanda Praptika
NIM. 151911313044

Yang Menerima Produk Tugas Akhir,
PIHAK KEDUA

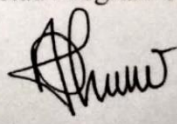

Dra. Marfu'ah Suharti, M.Psi
NIP. 196603112002122001

Mengetahui,

Pembimbing Tugas Akhir,


Tiara Kusumaningtyas, S.Hum., M. Hum
NIP. 199207202019032027

Ketua Program Studi,


Dessy Harisanty, S.Sos., MA.
NIP. 198412152009122007