

**TINGKAT PENGELOLAAN ARSIP DINAMIS PADA DINAS
PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA PROBOLINGGO**



Disusun Oleh :
Tita Rizki Permata
071811633069

DEPARTEMEN ILMU INFORMASI DAN PERPUSTAKAAN
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
UNIVERSITAS AIRLANGGA
SEMESTER GANJIL 2021/2022

PERNYATAAN TIDAK MELAKUKAN PLAGIAT

Keseluruhan atau bagian dari isi skripsi ini tidak pernah diajukan untuk mendapatkan gelar akademis pada bidang studi dan/atau universitas lain dan tidak pernah dipublikasi/ditulis oleh individu selain penyusun kecuali bila dituliskan dengan format kutipan.

Apabila ditemukan bukti bahwa pernyataan saya tidak benar, maka saya bersedia menerima sanksi sesuai ketentuan yang berlaku di Universitas Airlangga.

Surabaya, 20 Mei 2022



Tita Rizki Permata

NIM: 071811633069

**TINGKAT PENGELOLAAN ARSIP DINAMIS PADA DINAS
PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA PROBOLINGGO**

SKRIPSI

Maksud : sebagai salah satu syarat untuk menuntaskan Studi S1 Ilmu Informasi dan Perpustakaan pada Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Airlangga.

Disusun Oleh :
Tita Rizki Permata
071811633069

DEPARTEMEN ILMU INFORMASI DAN PERPUSTAKAAN
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
UNIVERSITAS AIRLANGGA
SURABAYA
SEMESTER GENAP 2021/2022

HALAMAN PERSEMBAHAN

“Hasil dari penelitian skripsi ini saya persembahkan kepada keluarga saya yang telah memberikan kekuatan dan semangat kepada saya untuk menyelesaikan tugas akhir skripsi ini, serta telah mendorong saya untuk selalu semangat dalam menyelesaikan skripsi ini dengan baik”

HALAMAN MOTTO

**“KITA LEBIH BESAR DAN LEBIH BAIK DARI APA YANG KITA
PIKIRKAN.”**

HALAMAN PERSETUJUAN PEMBIMBING
TINGKAT PENGELOLAAN ARSIP DINAMIS PADA DINAS
PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA PROBOLINGGO

Skripsi ini telah memenuhi persyaratan dan disetujui untuk diujikan

Mengetahui
Dosen Pembimbing



Yunus Abdul Halim, S.Si., M.Kom
NIP.197501232008121002

HALAMAN PENGESAHAN PANITIA PENGUJI

Skripsi ini telah diujikan dan disahkan dihadapan Komisi Penguji

Departemen Ilmu Informasidan Perpustakaan
Fakultas Ilmu Informasi dan Ilmu Politik
Universitas Airlangga

Pada Hari : Selasa
Tanggal : 06 September 2022
Pukul : 10.30

Komisi penguji terdiri dari :

Komisi Penguji Terdiri dari
Ketua Penguji



Helmy Prasetyo, S.Sos., M.KP.
NIP. 197505262003121006

Anggota I



Meinia Prasyesti Kurniasari, S.IIP., M.A.
NIP. 198805012016113201

Anggota II



Yunus Abdul Halim, S.Si., M.Kom.
NIP.197501232008121002

ABSTRAK

Dalam menunjang proses administrasi maupun melaksanakan sebuah fungsi manajemen dalam sebuah instansi atau organisasi membutuhkan sebuah informasi. Salah satu informasi yang tidak dapat tergantikan untuk keberlangsungan hidup sebuah instansi adalah arsip. Hal ini membuat dibutuhkan sebuah pengelolaan arsip yang efektif untuk menunjang proses kegiatan administrasi pada sebuah instansi. Khususnya pada sebuah arsip yang masih sering digunakan atau biasa disebut arsip dinamis. Hal ini dikarenakan arsip dinamis masih sering sekali digunakan dalam proses administrasi. Hal tersebut menjadi alasan mengapa dilakukan sebuah penelitian dengan judul “TINGKAT PENGELOLAAN ARSIP DINAMIS PADA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA PROBOLINGGO”. Penelitian ini menggunakan sebuah teori yang dikeluarkan oleh Gibson berupa tujuh indikator penilaian yaitu (1) Kejelasan tujuan yang hendak dicapai, (2) Kejelasan strategi pencapaian tujuan, (3) Proses analisis dan perumusan kebijaksanaan yang mantap, (4) Perencanaan yang matang, (5) Penyusunan program yang tepat, (6) Tersedianya sarana dan prasarana, (7) Sistem pengawasan dan pengendalian yang bersifat mendidik. Penelitian ini menggunakan metode penelitian kuantitatif deskriptif dengan alat bantu pengujian yaitu SPSS26. Untuk mendapatkan sebuah data yang diinginkan dilakukan penyebaran kuesioner secara fisik dan online pada pegawai Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Probolinggo.

Dengan adanya penelitian ini akan mengetahui seberapa tinggi efektifitas pengelolaan arsip dinamis pada Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Probolinggo. Dari hasil penelitian tersebut dapat dilihat penilaian terhadap empat tahapan pengelolaan arsip dinamis yaitu nilai 82,25% untuk penciptaan arsip, penggunaan arsip dinamis mendapatkan nilai 81,87%, pemeliharaan mendapatkan nilai 82,47% dan penyusutan arsip mendapatkan nilai 82,53%. Hal tersebut menunjukkan bahwa pengelolaan arsip dinamis sudah berada pada tahap sangat efektif walaupun berada pada nilai batas bawah.

Kata kunci : Efektifitas, Pengelolaan Arsip Dinamis, Arsip Dinamis, Tingkat Efektifitas

ABSTRACT

In supporting the administrative process and carrying out management functions in an agency or organization, information is needed. One of the irreplaceable information for the survival of an agency is the archive. This makes the need for an effective archive management to support the process of administrative activities in an agency. Especially on archives that are still often used or commonly called dynamic archives. This is because dynamic archives are still often used in the administrative process. This is the background of a research entitled “TINGKAT PENGELOLAAN ARSIP DINAMIS PADA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA PROBOLINGGO”. This study uses the theory released by Gibson in the form of seven assessment indicators, namely (1) Clarity of goals to be achieved, (2) Clarity of strategy for achieving goals, (3) Solid policy analysis and formulation process, (4) Careful planning, (5) Preparation of appropriate programs, (6) Availability of facilities and infrastructure, (7) Educational supervision and control system. This study uses a quantitative descriptive research method with a test instrument, namely SPSS26. To obtain the desired data, physical and online questionnaires were distributed to employees of the Probolinggo City Library and Archives Service.

This study will determine how high the effectiveness of dynamic archive management at the Probolinggo City Library and Archives Service is. From the results of the study, it can be seen that the assessment of the four stages of dynamic archive management is 82.25% for archive creation, 81.87% use of dynamic archives, 82.47% maintenance and 82.53% archive depreciation. This shows that the dynamic archive management is at a very effective stage even though it is at the lower limit value.

Keywords: Effectiveness, Records Management, Records, Effectiveness Level

KATA PENGANTAR

Assalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh,

Pertama tama tidak lupa kita ucapkan puji syukur atas kehadiran Allah SWT yang telah memberikan rahmat dan hidayahnya. Serta tidak lupa yang kedua sholawat serta salam tetap tcurahkan kepada baginda Nabi besar kita Muhammad SAW yang sudah memberikan sebuah petunjuk dan pencerahan dalam menyusun skripsi yang berjudul “EFEKTIVITAS PENGELOLAAN ARSIP DINAMIS PADA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA PROBOLINGGO”.

Hal yang menjadi latar belakang dari penelitian ini yaitu sangat pentingnya sebuah informasi khususnya arsip dalam menunjang kehidupan administrasi atau pengambilan keputusan pada organisasi atau instansi. Hal ini menjadi alasan mengapa diperlukannya sebuah pengelolaan arsip khususnya arsip dinamis secara baik dan efektif. Hal tersebut membuat peneliti ters\tarik untuk melakukan sebuah penelitian mengenai tingkat efektifitas pengelolaan arsip dinamis khususnya pada Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Probolinggo. Dalam penelitian ini menggunakan sebuah teori yang dikeluarkan oleh Gibson, dkk dengan tujuh indicator penilaian efektifitas yaitu (1) Kejelasan tujuan yang hendak dicapai, (2) Kejelasan strategi pencapaian tujuan, (3) Proses analisis dan perumusan kebijaksanaan yang mantap, (4) Perencanaan yang matang, (5) Penyusunan program yang tepat, (6) Tersedianya sarana dan prasarana, (7) Sistem pengawasan dan pengendalian yang bersifat mendidik.

Tujuan dilakukannua penulisan skripsi ini salah satunya untuk memenuhi syarat penyelesaian program studi S1 Ilmu Informasi dan Perpustakaan, Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik, Universitas Airlangga. Dikesempatan ini penulis mengucapkan banyak terimakasih pada semua pihak yang turut membantu dalam proses pengerjaan penelitian ini hingga selesai.

Penulis menyadari pada penelitian ini masih jauh dari kata sempurna. Dimana masih terdapat kekurangan baik pada segi penulisan, sistematika penulisan, serta

Bahasa yang digunakan. Hal ini membuat penulis sangat berharap kepada pembaca dan peneliti selanjutnya agar dapat memberikan sebuah saran agar penelitian ini kedepannya menjadi lebih sempurna. Penulis juga meminta maaf jika terdapat kesalahan terhadap tutur Bahasa yang digunakan baik disengaja atau tidak disengaja pada saat penyebaran kuesioner. Harapan bagi penulis semoga penelitian ini dapat memberikan informasi dan gambaran pada pembaca mengenai tingkat efektifitas pengelolaan arsip dinamis pada Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Probolinggo. Akhir kata penulis ucapkan terimakasih kepada seluruh pembaca.

UCAPAN TERIMA KASIH

Peneliti mengucapkan banyak sekali terima kasih kepada pihak :

1. Allah SWT dan Nabi Muhammad SAW yang selalu memberikan perlindungan, rahmatnya, taufiq dan hidayah-Nya kepada kita semua dengan ini kami selalu diberikan dengan keamanan, aman, selamat dan lancar sehingga bisa menyelesaikan penulisan skripsi.
2. Kepada keluarga saya yang selalu memberika semangat, mendoakan penulis selama masa proses diperkuliahan sampai dengan selesai.
3. Kepada Ragil dan kelurganya yang selalu meberi semangat untuk menyelesaikan perkuliahan dan skripsi saya.
4. Kepada Bapak Yunus Abdul Halim selaku dari dosen wali dan dosen pembimbing skripsi saya yang meluakan waktu untuk membimbing saya dalam menyelesaikan skripsi saya.
5. Kepada Bapak Hendro Margono selaku dari Ketua Departemen Ilmu Informasi dan Perpustakaan yang saat ini menjabat.
6. Terimakasih kepada seluruh Staff pengajar Dosen Departemen Ilmu Informasi dan Perpustakaan yang meberikan ilmu kepada saya.
7. Terimakasih kepada anak anak KentangAlva yang meberikan semangat serta membantu selama proses perkuliahan saya.
8. Kepada pihak lainnya yang tidak bisa saya ucapkan satu persatu, saya ucapkan terimakash banyak yang membantu proses di perkuliahan ini.

DAFTAR ISI

Halaman Judul Pertama.....	i
Pernyataan Tidak Melakukan Plagiat	ii
Halaman Judul Kedua.....	iii
Halaman Persembahan.....	iv
Halaman Motto.....	v
Halaman Persetujuan Pembimbing.....	vi
Halaman Pengesahan Panitia Penguji.....	vii
Abstrak.....	viii
Abstract.....	ix
Kata Pengantar.....	x
Ucapan Terimakasih.....	xii
Daftar Isi	xiii
Daftar Tabel.....	xvii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Rumusan Masalah	12
1.3 Tujuan Penelitian.....	13
1.4 Manfaat Penelitian.....	13
1.4.1 Manfaat Akademis.....	13
1.4.2 Manfaat Praktis.....	13
1.5 Tinjauan Pustaka	13
1.5.1 Efektifitas.....	13
1.5.2 Pengelolaan Arsip Dinamis	15
1.5.1.1 Penciptaan Arsip Dinamis.....	16
1.5.1.2 Penggunaan Arsip Dinamis.....	18
1.5.1.3 Pemeliharaan Arsip Dinamis.....	21
1.5.1.4 Penyusutan Arsip Dinamis.....	23

1.6 Definisi Konseptual dan Operasional.....	26
1.6.1 Definisi Konseptual	26
1.6.1.1 Efektifitas	26
1.6.2.1 Pengelolaan Arsip Dinamis.....	27
1.6.2 Definisi Operasional	29
1.8 Metode dan Prosedur Penelitian.....	32
1.8.1 Metode Penelitian	32
1.8.2 Lokasi Penelitian.....	33
1.8.3 Populasi dan Sampel.....	33
1.8.3.1 Populasi.....	33
1.8.3.2 Sampel.....	34
1.8.4 Teknik Pengumpulan Data.....	34
1.9 Teknik Pengolahan Data.....	36
1.10 Teknik Analisis Data	37
1.10.1 Uji Validitas.....	37
1.10.2 Uji Reliabilitas	37
BAB II GAMBARAN UMUM	38
2.1 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Probolinggo.....	38
2.2 Visi, Misi dan Tujuan	39
2.3 Struktur Organisasi.....	40
BAB III TEMUAN dan ANALISIS DATA	41
3.1 Deskripsi Responden	41
3.1.1 Jenis Kelamin.....	41
3.1.2 Pendidikan	41
3.2 Uji Validitas.....	42
3.3 Uji Reabilitas	45
3.4 Deskripsi Data	45
3.4.1 Kejelasan tujuan yang hendak dicapai.....	49
3.4.1.1 Penciptaan Arsip Dinamis.....	49
3.4.1.2 Penggunaan Arsip Dinamis	50
3.4.1.3 Pemeliharaan Arsip Dinamis	51
3.4.1.4 Penyusutan Arsip Dinamis	51
3.4.2 Kejelasan strategi pencapaian tujuan.....	52
3.4.2.1 Penciptaan Arsip Dinamis.....	52

3.4.2.2	Penggunaan Arsip Dinamis	52
3.4.2.4	Penyusutan Arsip Dinamis	54
3.4.3	Proses analisis dan perumusan kebijaksanaan yang mantap	54
3.4.3.1	Penciptaan Arsip Dinamis	54
3.4.3.2	Penggunaan Arsip Dinamis	55
3.4.3.3	Pemeliharaan Arsip Dinamis	55
3.4.4	Perencanaan yang matang	56
3.4.4.1	Penciptaan Arsip Dinamis	56
3.4.4.2	Penggunaan Arsip Dinamis	57
3.4.4.3	Pemeliharaan Arsip Dinamis	57
3.4.4.4	Penyusutan Arsip Dinamis	58
3.4.5	Penyusunan program yang tepat	59
3.4.5.1	Penciptaan Arsip Dinamis	59
3.4.5.2	Penggunaan Arsip Dinamis	59
3.4.5.3	Pemeliharaan Arsip Dinamis	60
3.4.5.4	Penyusutan Arsip Dinamis	60
3.4.6	Tersedianya sarana dan prasarana	61
3.4.6.1	Penciptaan Arsip Dinamis	61
3.4.6.2	Penggunaan Arsip Dinamis	62
3.4.6.3	Pemeliharaan Arsip Dinamis	62
3.4.6.4	Penyusutan Arsip Dinamis	63
3.4.7	Sistem pengawasan dan pengendalian yang bersifat mendidik	63
3.4.7.1	Penciptaan Arsip Dinamis	63
3.4.7.2	Penggunaan Arsip Dinamis	64
3.4.7.3	Pemeliharaan Arsip Dinamis	65
3.4.7.4	Penyusutan Arsip Dinamis	65
3.5	Uji Statistik Deskriptif	66
3.5.1	Uji Statistik Deskriptif Keseluruhan Dengan Sumber Badan Penelitian dan Pengembangan Departemen Dalam Negeri	66
3.5.2	Uji Statistik Deskriptif Indikator Efektivitas	67
3.5.2.1	Penciptaan arsip dinamis	67
3.5.2.2	Penggunaan arsip dinamis	68
3.5.2.3	Pemeliharaan arsip dinamis	68
3.5.2.4	Penyusutan arsip dinamis	69

BAB IV INTERPRETASI dan DISKUSI TEORITIK..... 75

4.1	Efektifitas Pengelolaan Arsip	76
4.1.1	Efektifitas Penciptaan Arsip Dinamis	77
4.1.2	Efektifitas Penggunaan Arsip Dinamis	77

4.1.3 Efektifitas Pemeliharaan Arsip Dinamis.....	78
4.1.4 Efektifitas Penyusutan Arsip Dinamis	78
BAB V PENUTUP.....	80
5.1 KESIMPULAN	80
5.2 SARAN.....	81

DAFTAR TABEL

Tabel 3.1 Jenis Kelamin.....	41
Tabel 3.2 Tingkat Pendidikan	41
Tabel 3.4 Uji Reabilitas.....	45
Tabel 3.5 Deskripsi Data.....	45
Tabel 3.6 Penilaian Efektifitas	66
Tabel 3.7 Ui Statistik Deskriptif Keseluruhan	66
Tabel 3.8 Uji Statistik Deskriptif Penciptaan Arsip.....	67
Tabel 3.9 Uji Statistik Deskriptif Penggunaan Arsip Dinamis	68
Tabel 3.10 Uji Statistik Deskriptif Pemeliharaan Arsip Dinamis	68
Tabel 3.11 Uji Statistik Deskriptif Penyusutan Arsip Dinamis	69