

## DAFTAR ISI

	<b>halaman</b>
HALAMAN PERNYATAAN .....	i
HALAMAN JUDUL DALAM.....	ii
HALAMAN MOTTO .....	iii
HALAMAN PERSEMBAHAN.....	iv
HALAMAN PERSETUJUAN PEMBIMBING .....	v
HALAMAN PENGESAHAN.....	vi
ABSTRAK.....	vii
ABSTRACT.....	viii
KATA PENGANTAR .....	ix
DAFTAR ISI.....	xii
DAFTAR TABEL.....	
DAFTAR LAMPIRAN.....	
BAB I PENDAHULUAN	
I.1. Latar Belakang.....	I-1
I.2. Rumusan Masalah.....	I-8
I.3. Tujuan Penelitian.....	I-8
I.4. Manfaat Penelitian .....	I-8
I.5. Tinjauan Pustaka.....	I-9
1.5.1. Definisi Konseptual.....	I-24
1.5.2. Definisi Operasional.....	I-26
I.6. Prosedur penelitian .....	I-30
I.6.1. Metode Penelitian.....	I-30
I.6.2. Lokasi Penelitian.....	I-30
I.6.3 Populasi dan Sampel.....	I-31

I.6.4. TeknikPengumpulan data .....	I-35
I.6.5. Teknik Pengolahan Data.....	I-37
I.6.6. Teknik Analisis Data .....	I-40
<b>BAB II GAMBARAN UMUM KAJIAN PENELITIAN</b>	
II.1. Tugas Pokok dan Fungsi KPAD.....	II-1
II.2. Visi dan Misi KPAD .....	II-2
II.3. Rencana Program dan Kegiatan, Indikator, Kinerja, Tujuan dan Sasaran .....	II-4
II.4. Pembentukan dan Pelaksanaan Program Pembinaan Perpustakaan Desa .....	II-7
<b>BAB III TEMUAN DATA</b>	
III. 1. Karakteristik Responden.....	III-1
III.2. Jenis Kelamin.....	III-2
III.3. Umur Responden.....	III-2
III.3. Pendidikan Terakhir.....	III-3
III.4. Lama Bekerja di Perpustakaan Desa.....	III-4
III.5. Bidang Kerja .....	III-5
III.6.Kejelasan Tujuan.....	III-6
III.6.1. Mengetahui Tujuan Program.....	III-6
III.6.2. Waktu Mengetahui Tujuan Program .....	III-7
III.6.3 Terdorong Mengembangkan Perpustakaan Desa .....	III-8
III.6.4.Stimulasi Menunjang Mengelola Perpustakaan Desa .....	III-10
III.6.5.Bantuan Koleksi dan Rak Meningkatkan Semangat .....	III-10
III.6.6.Bantuan Koleksi dan Rak Meningkatkan Kunjungan .....	III-12
III.6.7.Bantuan Koleksi dan Rak Memenuhi Kebutuhan Masyarakat .	III-13

III.6.8. Banyak Belajar Mendapat Bimbingan Langsung .....	III-14
III.6.9. Bimtek Mendorong Mengembangkan Perpustakaan .....	III-16
III.6.10. Pelatihan Mendorong Mengembangkan Perpustakaan .....	III-17
III.6.11. Workshop Mendorong Mengembangkan Perpustakaan.....	III-18
III.6.12. Lomba Perpustakaan Desa Membuat Semangat Membenahi Perpustakaan.....	III-19
III.6.13. Lomba Perpustakaan Akan Mengembangkan Perpustakaan...	III-20
III.6.14. Pemberian Insentif Memberi Semangat Mengeola Perpustakaan.....	III-21
III.6.15. Penilaian Efektivitas Variabel Kejelasan Tujuan .....	III-22
III.7. Kejelasan Strategi.....	III-24
III.7.1. Pemberian Sosialisasi .....	III-24
III.7.2. Sosialisasi Dilakukan Pada Awal Pembentukan Perpustakaan Desa .....	III-25
III.7.3. Media Sosialisasi .....	III-27
III.7.4. Mendapat Bantuan Koleksi dan Stimulasi .....	III-27
III.7.5. Mendapat Bimbingan Teknis .....	III-28
III.7.6. Mendapat Bimbingan Langsung .....	III-29
III.7.7. Mendapat Seminar, Pelatihan dan Workshop .....	III-30
III.7.8. Pemberian Informasi Kegiatan .....	III-31
III.7.9. Pemberian Informasi Melalui Surat Undangan .....	III-32
III.7.10. Pemberian Informasi Melalui Telepon .....	III-33
III.7.11. Pemberian Informasi Seminggu Sebelum Kegiatan .....	III-34
III.7.12. Informasi Lomba Perpustakaan Desa .....	III-35
III.7.13. Diberikan Syarat Tertulis Lomba Perpustakaan Desa .....	III-36
III.7.14. Diberikan Syarat Secara Lisan Lomba Perpustakaan Desa....	III-36

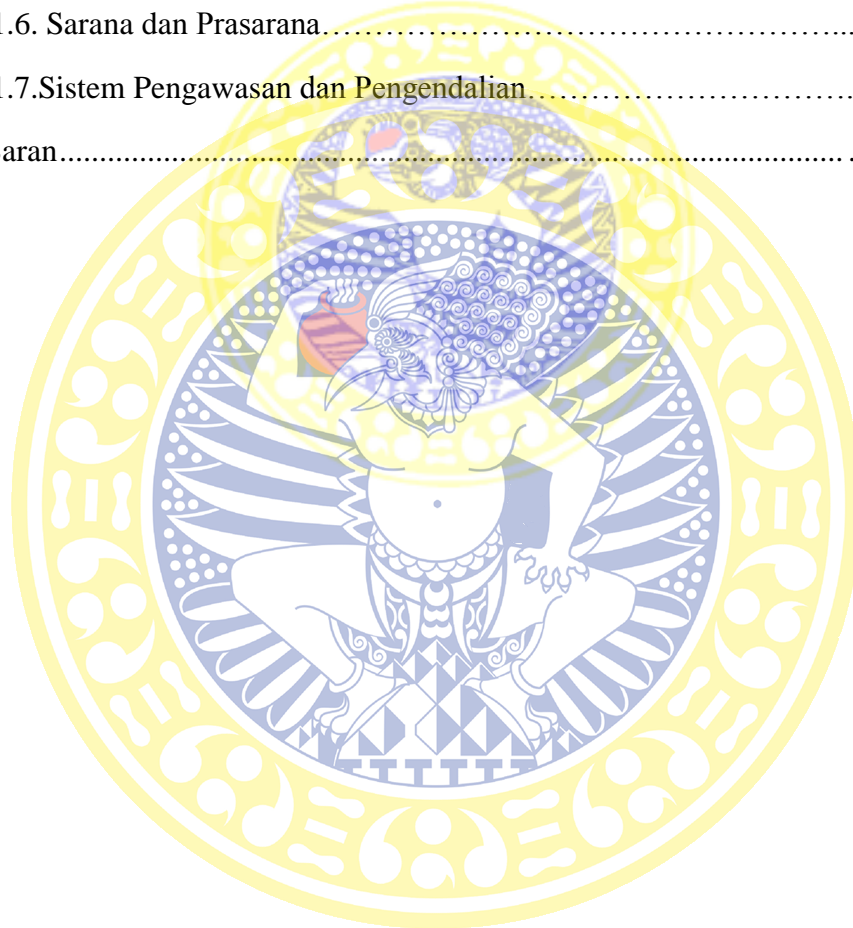
III.7.15. Penilaian Efektivitas pada Variabel Kejelasan Strategi .....	III-37
III.8. Proses Analisis dan Perumusan Kebijakan .....	III-38
III.8.1. Kesesuaian Pembinaan dengan Tujuan .....	III-39
III.8.2. KPAD Bekerjsama dengan Pihak Lain .....	III-40
III.8.3. Perpustakaan Desa Bekerjsama dengan Pihak Lain .....	III-41
III.8.4. Pemateri Bimtek Membuat Tertarik Mengembangkan Perpustakaan Desa .....	III-42
III.8.5. Hadiah Lomba untuk Mengembangkan Perpustakaan Desa .....	III-43
III.8.6. Pemberian Contoh Perpustakaan Desa yang Maju .....	III-44
III.8.7. Pemberian Contoh Menarik Menjadikan Perpustakaan Baik .....	III-45
III.8.8. Penilaian Efektivitas Variabel Analisis dan Perumusan Kebijakan .....	III-46
III.9. Perencanaan yang Matang .....	III-47
III.9.1. Perlunya Program Lanjutan .....	III-48
III.9.2. Bentuk Program Lanjutan .....	III-49
III.9.3. Mendapat Pelatihan Komputer .....	III-50
III.9.4. Mendapat Pelatihan Internet .....	III-51
III.9.5. Mendapat Pelatihan, Seminar dan Workshop .....	III-51
III.9.6. Mendapat Bimbingan Teknis .....	III-52
III.9.7. Lomba Perpustakaan Evaluasi Program .....	III-53
III.9.8. Penilaian Efektivitas Variabel Perencanaan .....	III-54
III.10. Penyusunan Program .....	III-55
III.10.1. Diberikan Prosedur Pelayanan .....	III-55
III.10.2. Diberikan Pedoman Pengolahan Koleksi .....	III-56
III.10.3. Pedoman Kerja Secara Lisan .....	III-57



III.10.4. Merasa Cukup Pedoman Secara Lisan .....	III-58
III.10.5. Diberikan Pedoman Tertulis .....	III-58
III.10.6. Membutuhkan Pedoman Tertulis .....	III-59
III.10.7. Pedoman Kerja Tertulis Memudahkan .....	III-60
III.10.8. Pedoman Kerja Berpengaruh Kelancaran Pekerjaan .....	III-61
III.10.9. Penilaian Efektivitas Variabel Penyusunan Program .....	III-62
III.11. Sarana dan Prasarana .....	III.63
III.11.1. Bantuan Kolekso Sesuai Kebutuhan .....	III-63
III.11.2. Memiliki Koleksi Disiplin Ilmu .....	III-64
III.11.3. Memiliki Koleksi Anak dan Remaja/Dewasa .....	III-64
III.11.4. Memiliki Koleksi Referensi Anak dan Remaja/Dewasa .....	III-65
III.11.5. Berlangganan Surat Kabar .....	III.66
III.11.6. Berlangganan Majalah .....	III.67
III.11.7. Rak yang Diberikan Cukup .....	III.67
III.11.8. Letak Perpustakaan Strategis .....	III.68
III.11.9. Gedung Perpustakaan Permanen .....	III.69
III.11.10. Tersedianya Ruang Baca .....	III.70
III.11.11. Tersedianya Ruang Koleksi .....	III.70
III.11.12. Rak Minimal 3 Buah .....	III.71
III.11.13. Meja Baca Minimal 4 Buah .....	III.72
III.11.14. Meja Kerja Minimal 1 Buah .....	III.73
III.11.15. Kursi Baca Minimal 8 Buah .....	III.74
III.11.16. Komputer Minimal 1 Unit .....	III.74
III.11.17. Penilaian Efektivitas Variabel Sarana dan Prasarana .....	III.75
III.12. Sistem Pengawasan dan Pengendalian .....	III.76

III.12.1.Peninjauan Stimulasi .....	III.77
III.12.2.Peninjauan Kesesuaian Barang Stimulasi .....	III.78
III.12.3.Peninjauan Secara Berkala .....	III-79
III.12.4.Pemantauan Langsung ke Lokasi .....	III.80
III.12.5.Pemantauan Melalui Telepon .....	III.80
III.12.6.Laporan Diserhakan ke KPAD .....	III.81
III.12.7.Peninjauan Sebelum Lomba Perpustakaan .....	III.82
III.12.8.Peninjauan Setelah Lomba Perpustakaan .....	III.83
III.12.9.Semua Pemantauan Dilakukan KPAD .....	III.84
III.12.10.Pemantauan Dilakukan Pihak Lain .....	III.84
III.12.11.Penilaian Efektivitas Variabel Sistem Pengawasan dan Pengendalian .....	III-85
<b>BAB IV ANALISIS DATA</b>	
IV.1.Analisis Data dan Interpretasi Teoritik .....	IV-1
IV.2.Program Pembinaan Perpustakaan Desa .....	IV-4
IV.3. Kejelasan Tujuan .....	IV-5
IV.4.Kejelasan Strategi .....	IV-8
IV.5.Analisis dan Perumusan Kebijaksanaan .....	IV-11
IV.6. Perencanaan .....	IV-14
IV.7.Penyusunan Program .....	IV-17
IV.8.Sarana dan Prasarana .....	IV.19
IV.9.Pengawasan dan Pengendalian .....	IV-23
<b>BAB V PENUTUP</b>	
V.1. Kesimpulan	
V.1.1. Kejelasan Tujuan .....	V-1

V.1.2Kejelasan Strategi.....	V-3
V.1.3. Analisis dan Perumusan Kebijakan.....	V-6
V.1.4.Perencanaan.....	V-7
V.1.5.Penyusunan Program.....	V-9
V.1.6. Sarana dan Prasarana.....	V-10
V.1.7.Sistem Pengawasan dan Pengendalian.....	V-12
V.2. Saran.....	V-13



## DAFTAR LAMPIRAN

1. Kartu K08
2. Kartu Bimbingan Penulisan Skripsi
3. Surat Izin Penelitian dari Kementrian Dalam Negeri RI
4. Surat Izin Penelitian dari Badan Kesatuan Bangsa dan Perlindungan Masyarakat DIY
5. Surat Izin dari Kantor Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Kabupaten Gunungkidul
6. Surat Izin dari Kantor Perpustakaan dan Arsip Daerah Kabupaten Gunungkidul
7. Kuisisioner
8. SK Kepala Desa tentang Pembentukan Perpustakaan Desa
9. Instrumen Penilaian Perpustakaan Desa Tingkat Kabupaten Gunungkidul tahun 2014
10. Rekap Pembentukan Perpustakaan Desa tahun 2009-2014 Awal yang Mendapat Bantuan 1000 Buku Perpusnas + 600 Buku APBD
11. Rekap data SPSS
12. Lampiran Gambar
13. Tabel Statistik Perpustakaan Desa