

**PENINGKATAN FUNGSI BUKU PRODUKSI SEBAGAI SARANA  
PELAPORAN KINERJA DALAM RANGKA PENGENDALIAN  
MANAJEMEN PADA KPP PAMEKASAN**

**SKRIPSI**

**DIAJUKAN UNTUK MEMENUHI SEBAGIAN PERSYARATAN DALAM  
MEMPEROLEH GELAR SARJANA EKONOMI  
JURUSAN AKUNTANSI**



KK  
A 217 / 03  
Saw  
P

**DIAJUKAN OLEH**

**LUNA MAHARANI SAVARINA**

**No. Pokok : 049711546-E**

**KEPADA  
FAKULTAS EKONOMI UNIVERSITAS AIRLANGGA  
SURABAYA  
2003**

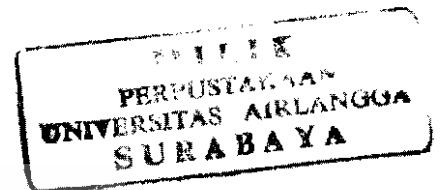
# SKRIPSI

## PENINGKATAN FUNGSI BUKU PRODUKSI SEBAGAI SARANA PELAPORAN KINERJA DALAM RANGKA PENGENDALIAN MANAJEMEN PADA KPP PAMEKASAN

DIAJUKAN OLEH

**LUNA MAHARANI SAVARINA**

No. Pokok : 049711546-E



TELAH DISETUJUI DAN DITERIMA DENGAN BAIK OLEH:

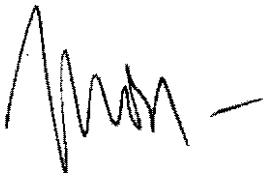
DOSEN PEMBIMBING,

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Heru Tjarka".

Drs. H. HERU TJARAKA, MSi.,Ak

Tanggal 28-8-2003

KETUA PROGRAM STUDI,

A handwritten signature in black ink, appearing to read "M. Suyunus".

Drs. M. SUYUNUS, MAFIS.Ak.

Tanggal 27-8-03

Surabaya, 2 - 6 - 2003

Skripsi telah selesai, disetujui dan siap diuji



## ABSTRAK

Kantor Pelayanan Pajak adalah instansi vertikal Direktorat Jenderal Pajak yang berada dibawah dan bertanggung jawab pada Kantor Wilayah, maka Kantor Pelayanan Pajak bertanggung jawab dalam meningkatkan penerimaan negara melalui sektor pajak. Untuk mencapai tujuan tersebut perlu adanya koordinasi dan hubungan komunikasi yang saling berhubungan antara kepala kantor dan pegawainya sehingga tercipta hubungan komunikasi antara atasan dan bawahan. Hal ini dapat diwujudkan dengan melaksanakan proses pengendalian manajemen dalam setiap kegiatan khususnya pelaporan yang merupakan proses akhir pengendalian manajemen.

Pelaporan merupakan suatu bentuk penyampaian informasi baik secara lisan maupun tulisan dari bawahan kepada atasan sesuai dengan wewenang (*authority*) dan tanggung jawab (*responsibility*) yang ada diantara mereka. Pelaporan juga berfungsi sebagai sarana atau alat untuk membina kerjasama, saling pengertian, komunikasi dan koordinasi yang setepat-tepatnya.

Dari hasil penelitian yang dilakukan terhadap Kantor Pelayanan Pajak Pamekasan menunjukkan bahwa sebelum melaksanakan suatu kegiatan kepala kantor dan masing-masing kepala seksi mengadakan rapat untuk menyusun rencana kerja. Dalam pelaksanaan rencana kerja tersebut, tiap-tiap koordinator pelaksana dan pelaksana di masing-masing seksi mencatat tugas-tugas yang diterima dari atasan dan tugas-tugas yang telah dikerjakan didalam buku produksi untuk setiap akhir hari kerja. Buku produksi merupakan sarana pelaporan kinerja bawahan terhadap atasannya pada Kantor Pelayanan Pajak Pamekasan. Namun, Kantor Pelayanan Pajak Pamekasan perlu menyempurnakan bentuk rencana kerja dan buku produksi agar tercipta arus pelaporan kinerja yang terstruktur dan terintegrasi sehingga kepala kantor dapat mengevaluasi kinerja pegawai secara individu.