

LAPORAN TUGAS AKHIR

PRAKTEK KERJA LAPANGAN DI PERPUSTAKAAN UNIVERSITAS DR. SOETOMO SURABAYA



Disusun Oleh :

LUTHFI ANI ISNAWATI
NIM : 079810981 - T

MILIK
PERPUSTAKAAN
UNIVERSITAS AIRLANGGA
SURABAYA

PROGRAM STUDI TEKNISI PERPUSTAKAAN
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
UNIVERSITAS AIRLANGGA
SURABAYA
2002

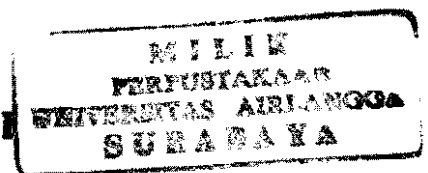
LAPORAN TUGAS AKHIR

PRAKTEK KERJA LAPANGAN DI PERPUSTAKAAN UNIVERSITAS DR. SOETOMO SURABAYA

Disusun sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan studi
Pada Program Studi Teknisi Perpustakaan
Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik
Universitas Airlangga
Surabaya

Disusun Oleh :

LUTHFI ANI ISNAWATI
NIM : 079810981 - T



**PROGRAM STUDI TEKNISI PERPUSTAKAAN
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
UNIVERSITAS AIRLANGGA
SURABAYA
2002**

LAPORAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN

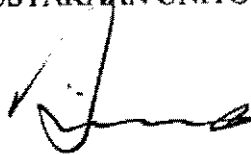
TELAH DISAHKAN
PADA TANGGAL 31 JANUARI 2002

KETUA PROGRAM STUDI TEKNISI PERPUSTAKAAN



Dra. Endang Gunarti
131 877 889

KEPALA PERPUSTAKAAN UNITOMO



Drs. Bambang E. Rusdiono

LAPORAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN

Telah disahkan dan diujikan
Pada tanggal 31 Januari 2002

Dosen pembimbing



Endang Fitriyah Mannan, S.Sos

Dosen penguji



Drs. T. Sumarnonugroho
130 937 974

BAB V

PENUTUP

A. Kesimpulan

Setelah mengikuti Praktek Kerja Lapangan (PKL) di perpustakaan Universitas Dr Soetomo selama satu bulan dengan segala aktivitas di perpustakaan maka penulis berkesimpulan sebagai berikut :

1. Perpustakaan ini tergolong pada jenis perpustakaan perguruan tinggi yang berada di bawah naungan universitas dan di tinjau dari segi pemakai terdiri dari mahasiswa, dosen dan karyawan.
2. Perpustakaan ini merupakan suatu sarana untuk meningkatkan kualitas dan kreativitas pada mahasiswa dapat meningkatkan ilmu pengetahuan dengan membaca.
3. Sampai saat ini keberadaan perpustakaan seharusnya dapat semaksimal mungkin menunjang tugas pendidikan dan pengajaran belum dapat terlaksana secara maksimal, karena terbatasnya sumber daya manusia untuk dapat bertanggung jawab penuh terhadap perpustakaan.

B. Saran

Agar perpustakaan dapat menjalankan fungsinya secara lebih optimal dan dapat dimanfaatkan sebagai salah satu alat untuk menunjang tugas pendidikan dan pengajaran dalam mengkaitkan sumber daya manusia. Maka sebaiknya perpustakaan ini melakukan beberapa kegiatan antara lain:

1. Agar perpustakaan dapat berjalan sebagaimana mestinya maka harus ditunjang dengan petugas yang khusus mengenai masalah perpustakaan, sehingga perpustakaan dapat melaksanakan sistem yang ada secara dinamis.
2. Membenahi sarana dan prasarana yang ada antara lain memperbanyak koleksi buku terbaru dan membenahi sistem penyimpanan dan penemuan kembali informasi sehingga pengguna dapat memanfaatkan koleksi perpustakaan dnegan semaksimal mungkin.

3. Koleksi buku teks dan majalah untuk mahasiswa dan dosen sebaiknya ditingkatkan baik jumlah maupun kualitasnya.
4. Keberadaan ruangan perpustakaan ini sebaiknya diperluas, sehingga pemakai lebih nyaman dalam menggunakan fasilitas di perpustakaan.
5. Penyimpanan bahan pustaka terutama koleksi buku sebaiknya dijaga kebersihannya, agar tidak mudah rusak oleh serangga.