

BAB 3

KESIMPULAN DAN SARAN

3.1 Kesimpulan

Berdasarkan latar belakang dan pembahasan hasil Praktik Kerja Lapangan serta pengamatan yang dilakukan pada bagian Administrasi Kesehatan dapat disimpulkan bahwa :

1. Salah satu cara meningkatkan kesejahteraan sumber daya manusia PT PJB Services memberikan bantuan fasilitas pemeliharaan kesehatan dengan tujuan menjaga, memelihara, dan meningkatkan kesehatan karyawan beserta keluarga secara efektif dan efisien serta memotivasi karyawan untuk berperilaku hidup sehat sehingga mampu meningkatkan produktivitas kerja.
2. Kegiatan yang dilakukan untuk menggunakan fasilitas bantuan kesehatan disebut *Reimburse* dan kegiatan administrasi kesehatan lainnya disebut memproses Tagihan Rumah Sakit yang ditagihkan ke PT PB Services atas biaya karyawan atau keluarga karyawan yang tidak dapat dibayarkan sendiri oleh karyawan.
3. Bagian administrasi kesehatan PT PJB Services melakukan proses input *reimburse* dan tagihan rumah sakit menggunakan aplikasi Verifikasi Online.
4. Input data *reimburse* memiliki hambatan yaitu beberapa karyawan belum memenuhi prosedur pengajuan *reimburse*, hal tersebut dapat berdampak pada proses input *reimburse* dan kurangnya informasi karyawan terhadap prosedur yang harus dilakukan jika melakukan pengobatan rawat inap maupun persalinan.

3.2 Saran

Berdasarkan pembahasan dan simpulan di atas maka dapat dikemukakan saran yaitu bagian administrasi kesehatan mengadakan sosialisasi untuk karyawan

atas prosedur yang harus dipenuhi ketika karyawan ingin melakukan *reimburse* ke perusahaan yaitu harus melengkapi berkas kesehatan meliputi:

1. Kuitansi asli berstempel dan bermaterai
2. Rincian biaya dan obat
3. *Copy resume* medis, *copy* jaminan rawat inap atau jaminan persalinan agar kegiatan administrasi di bagian kesehatan berupa input, verifikasi dan rekap *reimburse* dan tagihan rumah sakit dapat dilakukan sesuai prosedur dan tepat waktu.