

## **BAB 3**

### **SIMPULAN DAN SARAN**

#### **3.1 Simpulan**

Berdasarkan hasil penelitian dan pengamatan untuk penyusunan laporan tugas akhir, maka dapat diambil kesimpulan bahwa:

1. Fungsi yang terkait dalam system persediaan sukucadang (*spare part*) pada EPSON Sales & Service Surabaya adalah divisi *reception* dan divisi *inventory*. Divisi *reception* bertugas menginput data dari service request yang sudah berisi data pelanggan, produk yang akan diservis, serta permintaan *spare part* pada aplikasi GANESHA yang ada di komputer divisi *reception* dan mengirimkannya kepada pusat perusahaan dan divisi *inventory* melalui email. Divisi *inventory* bertugas mengeluarkan *spare part* dari gudang berdasarkan permintaan *spare part* yang dikirim dari *reception* lalu memberikannya kepada teknisi. Divisi *inventory* juga bertugas menerima dan menyimpan *spare part* yang diterima dari bagian pembelian.
2. Divisi *inventory* tidak pernah membuat perencanaan pembelian sehingga perusahaan EPSON Sales & Service Surabaya sering mengalami kehabisan persediaan di gudang.
3. EPSON Sales & Service Surabaya tidak memiliki divisi akuntansi dan setiap transaksi akan dilaporkan oleh divisi *reception* kepada pusat perusahaan melalui aplikasi GANESHA. Dan pencatatan akan dilakukan oleh pusat perusahaan di Jakarta.

#### **3.2 Saran**

Berdasarkan simpulan di atas, ada beberapa saran yang dapat dipertimbangkan oleh perusahaan, yaitu:

1. Sebaiknya divisi *inventory* pada perusahaan EPSON Sales & Service Surabaya membuat perencanaan pembelian setiap periode (bulan) setelah terjadi pengeluaran *spare part* sehingga jumlah persediaan di gudang tidak lebih kecil dari stok minimum dan dapat mencegah terjadinya kehabisan persediaan.