

DAFTAR ISI

| | Halaman |
|---|----------------|
| Sampul Depan | i |
| Sampul Dalam | ii |
| Prasyarat Gelar | iii |
| Persetujuan | iv |
| Penetapan Panitia | v |
| Ucapan Terima Kasih | vi |
| Ringkasan..... | vii |
| Summary | viii |
| Abstract..... | ix |
| Daftar Isi | x |
| Daftar Tabel | xiii |
| Daftar Gambar | xiv |
| Daftar Lampiran | xv |
| BAB 1 : PENDAHULUAN | |
| 1.1 Latar Belakang..... | 1 |
| 1.2 Rumusan Masalah..... | 7 |
| 1.3 Tujuan Penelitian..... | 8 |
| 1.4 Manfaat Penelitian..... | 8 |
| BAB 2 : TINJAUAN PUSTAKA | |
| 2.1 Auditing..... | 10 |
| 2.2 Jenis-Jenis Audit..... | 10 |
| 2.3 Auditor Intern..... | 11 |
| 2.3.1 Internal Auditing..... | 12 |
| 2.3.2 Standar Profesi Pemeriksa Intern..... | 13 |
| 2.4 Audit Manajemen..... | 13 |
| 2.4.1 Ruang Lingkup, Sasaran dan Tujuan Audit Manajemen..... | 15 |
| 2.4.2 Tujuan dan Manfaat Audit Manajemen..... | 15 |

| | | |
|---|--|----|
| 2.5 | Audit Manajemen Pada Fungsi Keuangan..... | 17 |
| 2.5.1 | Fungsi Dasar Manajemen Keuangan..... | 17 |
| 2.5.2 | Aktivitas Manajer Keuangan..... | 18 |
| 2.5.3 | Penganggaran Modal Sebagai Fungsi Keuangan... | 19 |
| 2.5.4 | Aktivitas Bidang Keuangan Disoroti Khusus Dari Sudut Perencanaan Serta Tugas Analisis Keuangan dan Para Akuntan..... | 20 |
| 2.5.5 | Ruang Lingkup dan Sasaran Audit Manajemen Fungsi Keuangan..... | 21 |
| 2.6 | Temuan Pemeriksaan..... | 23 |
| 2.6.1 | Unsur-Unsur Temuan Pemeriksaan..... | 24 |
| 2.6.2 | Karakteristik Temuan Audit..... | 24 |
| 2.6.3 | Tindak Lanjut Temuan Audit | 25 |
| 2.7 | Dukungan Manajemen..... | 26 |
| 2.8 | Komunikasi Internal..... | 27 |
| 2.8.1 | Jenis-Jenis Komunikasi..... | 28 |
| 2.8.2 | Strategi-strategi Untuk Meningkatkan Efektivitas Komunikasi..... | 28 |
| 2.9 | Pengendalian Intern..... | 29 |
| 2.9.1 | Keterbatasan Pengendalian Intern..... | 32 |
| 2.10 | Penelitian Terdahulu..... | 33 |
| | | |
| BAB 3 : RERANGKA KONSEPTUAL DAN HIPOTESIS PENELITIAN | | |
| 3.1 | Rerangka Konseptual Penelitian..... | 35 |
| 3.2 | Pengembangan Hipotesis..... | 38 |
| | | |
| BAB 4 : METODOLOGI PENELITIAN | | |
| 4.1 | Rancangan Penelitian..... | 39 |
| 4.2 | Klasifikasi Variabel..... | 41 |
| 4.3 | Definisi Operasional dan Pengukuran Variabel..... | 42 |
| 4.4 | Populasi dan Sampel..... | 48 |

| | | |
|--|--|----|
| 4.5 | Pengumpulan Data..... | 52 |
| 4.6 | Model Analisis..... | 52 |
| 4.7 | Teknik Analisis Data | 54 |
| | | |
| BAB 5 : ANALISIS HASIL PENELITIAN | | |
| 5.1 | Gambaran Umum Responden..... | 59 |
| 5.2 | Hasil Uji Validitas dan Reliabilitas Kuesioner..... | 60 |
| 5.3 | Hasil Uji Asumsi Klasik..... | 61 |
| 5.4 | Pengujian Hipotesis..... | 64 |
| | | |
| BAB 6 : PEMBAHASAN | | |
| 6.1 | Pengaruh Dukungan Manajemen, komunikasi Internal dan Pengendalian Intern terhadap Tindak lanjut Temuan Audit Manajemen Pada Fungsi Keuangan..... | 68 |
| 6.2 | Pengaruh Dukungan Manajemen terhadap Tindak lanjut Temuan Audit Manajemen Pada Fungsi Keuangan..... | 70 |
| 6.3 | Pengaruh Komunikasi Internal terhadap Tindak lanjut Temuan Audit Manajemen Pada Fungsi Keuangan..... | 71 |
| 6.4 | Pengaruh Pengendalian Intern terhadap Tindak lanjut Temuan Audit Manajemen Pada Fungsi Keuangan..... | 73 |
| | | |
| BAB 7 : KESIMPULAN DAN SARAN | | |
| 7.1 | Kesimpulan | 76 |
| 7.2 | Saran | 78 |
| | | |
| Daftar Pustaka | | |