

DAFTAR ISI

| | |
|--|-------|
| Judul..... | |
| Lembar Kartu Tanda Mahasiswa..... | |
| Lembar Pengesahan..... | |
| Lembar Pernyataan Orisinalitas..... | |
| Kata Pengantar..... | i |
| Daftar Isi..... | iii |
| Daftar Gambar..... | vi |
| Daftar Tabel..... | vii |
| Daftar Lampiran..... | vii |
| BAB I PENDAHULUAN | |
| 1.1 Latar Belakang..... | 1 |
| 1.2 Rumusan Masalah..... | 6 |
| 1.3 Tujuan | 7 |
| 1.4 Manfaat..... | 8 |
| 1.5 Rencana Kegiatan..... | 9 |
| BAB II PELAKSANAAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN | |
| 2.1 Gambaran Umum Magang..... | 12 |
| 2.1.1 Sejarah dan Fasilitas HARRIS Gubeng Hotel Surabaya... 12 | 12 |
| 2.1.2 Visi, Misi dan Logo Hotel..... | 20 |
| 2.1.3 Lokasi HARRIS Gubeng Hotel Surabaya..... | 21 |
| 2.1.4 Struktur Organisasi HARRIS Gubeng Hotel Surabaya..... | 22 |
| 2.2 Deskripsi Hasil Praktek Kerja Lapangan..... | 27 |

| | | |
|----------------------------|---|----|
| 2.2.1 | Gambaran Accounting Department..... | 27 |
| 2.2.2 | Struktur Organisasi Accounting Department..... | 29 |
| 2.3 | Pembahasan Hasil Praktek Kerja Lapangan..... | 29 |
| 2.3.1 | Landasan Teori..... | 29 |
| 2.3.1.1 | Pengertian Piutang Usaha..... | 29 |
| 2.3.1.2 | Proses Pencatatan Piutang..... | 30 |
| 2.3.1.3 | Proses Penagihan Piutang..... | 31 |
| 2.3.1.4 | Proses Setelah Penagihan Piutang..... | 33 |
| 2.3.2 | Sistem Penagihan Piutang..... | 34 |
| 2.3.2.1 | Prosedur Penyampaian Tagihan Kepada Pelanggan..... | 35 |
| 2.3.2.2 | Perencanaan Penerimaan Piutang Dagang..... | 35 |
| 2.3.2.3 | Penerimaan Piutang..... | 36 |
| 2.3.2.4 | Dokumen yang di Arsipkan..... | 37 |
| 2.3.3 | Kendala Dalam Proses Penagihan Piutang..... | 37 |
| 2.3.3.1 | Cara Mendeteksi Status Invoice..... | 38 |
| 2.3.3.2 | Penanganan Piutang Macet..... | 39 |
| BAB III SIMPULAN DAN SARAN | | |
| 3.1 | Kesimpulan..... | 43 |
| 3.2 | Saran..... | 44 |