

## DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL .....	i
SCAN KTM .....	ii
LEMBAR PENGESAHAN .....	iii
PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN .....	v
KATA PENGANTAR .....	vi
DAFTAR ISI.....	vi
DAFTAR LAMPIRAN .....	ix
<b>BAB I</b> .....	<b>1</b>
<b>1.1 Latar Belakang Praktik Kerja Lapangan</b> .....	<b>1</b>
<b>1.2 Rumusan Masalah</b> .....	<b>4</b>
<b>1.3 Tujuan Praktik Kerja Lapangan (PKL)</b> .....	<b>5</b>
<b>1.4 Manfaat Pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan</b> .....	<b>5</b>
<b>1.5 Rencana Kerja Praktik Kerja Lapangan</b> .....	<b>7</b>
<b>BAB II</b> .....	<b>8</b>
<b>2.1 Gambaran Umum Tempat Praktik Kerja Lapangan</b> .....	<b>8</b>
<b>2.1.1 Sejarah Singkat Vasa Hotel Surabaya</b> .....	<b>8</b>
<b>2.1.2 Visi dan Misi Vasa Hotel Surabaya</b> .....	<b>9</b>
<b>2.1.3 Fasilitas Vasa Hotel Surabaya</b> .....	<b>9</b>
<b>2.1.4 Struktur Organisasi Vasa Hotel Surabaya</b> .....	<b>16</b>
<b>2.1.5 Uraian Tugas dan Tanggung Jawab Departmen di Hotel</b> .....	<b>17</b>
<b>2.2 Deskripsi Hasil PKL</b> .....	<b>21</b>
<b>2.2.1 Definisi <i>Finance Departemen</i></b> .....	<b>22</b>
<b>2.2.2 Definisi <i>Purchase Order, Market list dan Purchase Requisition</i></b> .....	<b>28</b>
<b>2.2.3 Definisi <i>Supplier</i></b> .....	<b>31</b>
<b>2.2.4 Prosedur Pembuatan <i>Purchase Order dan Market List</i></b> .....	<b>32</b>
<b>2.2.5 Prosedur Penerimaan Barang</b> .....	<b>34</b>
<b>2.2.6 Penyimpanan dan Manajemen <i>Store Item</i></b> .....	<b>37</b>
<b>2.2.7 Kendala – Kendala Yang Dihadapi Dalam Praktik Logistik di Vasa Hotel Surabaya</b> .....	<b>40</b>
<b>2.3 Pembahasan</b> .....	<b>42</b>
<b>BAB 3</b> .....	<b>43</b>
<b>3.1 Simpulan</b> .....	<b>43</b>
<b>3.2 Saran</b> .....	<b>43</b>
<b>DAFTAR PUSTAKA</b>	
<b>LAMPIRAN</b>	