

### BAB 3

#### SIMPULAN DAN SARAN

##### 3.1 Kesimpulan

Berdasarkan hasil pembahasan dan pengamatan setelah melakukan pelaksanaan praktik kerja lapangan maka dapat disimpulkan sebagai berikut:

1. Proses pembelian suku cadang pada PT Surya Zig Zag dimulai dari user peminta barang, fungsi gudang membuat permintaan pembelian, fungsi pembelian mengajukan permintaan pembelian ke direktur utama. Semua keputusan pembelian barang adalah kuasa direktur utama.
2. Fungsi akuntansi dalam proses pembelian hanya bertugas sebagai pencatat setelah barang suku cadang yang dipesan datang. Tidak ada koordinasi fungsi pembelian dan fungsi akuntansi saat order pembelian. Tidak ada pemisahan antara fungsi penerimaan barang dan pencatatan barang.
3. Sistem yang diusulkan pada flowchart pembelian suku cadang bertujuan untuk menyempurnakan proses pembelian dan meringkas dokumen sehingga lebih efektif dan efisien dalam melakukan pembelian *spare part*.

##### 3.2 Saran

Berdasarkan simpulan diatas maka ada beberapa saran yang dapat diambil atau dipertimbangkan oleh perusahaan, sebagai berikut:

1. Sebaiknya PT Surya Zig Zag menerapkan sistem pembelian yang telah diusulkan.

2. Sebaiknya ada pemisahan fungsi antara, fungsi penerimaan dan fungsi penyimpanan barang. Dengan cara menambah karyawan atau menambah staf gudang baru.
3. Disarankan PT Surya Zig Zag membuat perhitungan cadangan persediaan *spare part* agar tidak terjadi *stock out* pada gudang. Sebaiknya ada proses pembelian yang lebih cepat pada barang atau *spare part* yang mendesak untuk digunakan.