

## DAFTAR ISI

	Halaman
Halaman Judul Tugas Akhir.....	i
Scan Kartu Tanda Mahasiswa.....	ii
Halaman Pengesahan .....	iii
Lembar Orisinalitas Laporan Tugas Akhir .....	iv
Kata Pengantar .....	v
Daftar Isi.....	viii
Daftar Gambar.....	x
Daftar Lampiran .....	xi
<b>BAB 1 PENDAHULUAN .....</b>	<b>1</b>
1.1 Latar Belakang .....	1
1.2 Landasan Teori .....	2
1.2.1 Definisi Sistem Akuntansi.....	2
1.2.2 Sistem Akuntansi Pengeluaran Kas.....	3
1.2.2.1 Aktivitas Siklus Pengeluaran Kas .....	3
1.2.2.2 Fungsi yang terkait dalam sistem akuntansi pengeluaran kas .....	4
1.2.3 Penggantian Biaya ( <i>Reimbursement</i> ) .....	6
1.3 Tujuan Penulisan Tugas Akhir .....	7
1.4 Manfaat Pelaksanaan Tugas Akhir.....	7
1.5 Metode Pengumpulan Data .....	8
<b>BAB 2 HASIL DAN PEMBAHASAN .....</b>	<b>10</b>
2.1 Gambaran Umum Perusahaan .....	10
2.1.1 Sejarah Singkat Perum BULOG.....	10
2.1.2 Logo Perum BULOG .....	11
2.1.3 Visi dan Misi Perum BULOG .....	12
2.1.3.1 Visi Perum BULOG .....	12
2.1.3.2 Misi Perum BULOG.....	12
2.1.4 Kegiatan Umum Perum BULOG .....	13
2.1.5 Nilai – nilai Perum BULOG.....	18
2.1.6 Tata Kelola Perum BULOG .....	18

2.1.7 Struktur Organisasi Perum BULOG.....	21
2.1.8 Lokasi Perum BULOG .....	22
2.2 Deskripsi Hasil .....	22
2.2.1 Jenis Perjalanan Dinas.....	22
2.2.2 Jenis Biaya Perjalanan Dinas.....	23
2.2.3 Klasifikasi Pegawai .....	26
2.2.4 Prosedur Utama Pengajuan dan Pencairan Dana Perjalanan Dinas Dalam Negeri .....	27
2.2.5 Fungsi yang Terkait.....	28
2.2.6 Dokumen yang Digunakan.....	29
2.3 Pembahasan .....	30
2.3.1 Prosedur Pengajuan dan Pencairan Dana Perjalanan Dinas dalam Negeri pada Perum BULOG Divre Jawa Timur.....	30
2.3.2 Usulan Diagram <i>Flowchart</i> Sistem Pengajuan dan Pencairan Dana Perjalanan Dinas dalam Negeri pada Perum BULOG Divre Jawa Timur .....	32
<b>BAB 3 SIMPULAN DAN SARAN.....</b>	<b>36</b>
3.1 Simpulan.....	36
3.2 Saran .....	37
DAFTAR PUSTAKA	
LAMPIRAN	