

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
LEMBAR PENGAJUAN	ii
LEMBAR PENGESAHAN	iii
LEMBAR PENGUJI	iv
PERNYATAAN ORISINALITAS.....	v
MOTTO	vi
KATA PENGANTAR	vii
ABSTRAK	viii
DAFTAR PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN	ix
BAB I PENDAHULUAN	1
1. Latar Belakang	1
2. Rumusan Masalah	9
3. Tujuan Penelitian	10
4. Manfaat Penelitian	10
4.1 Manfaat Teoritis	10
4.2 Manfaat Praktis	11
5. Metode Penelitian	11
5.1 Tipe Penelitian	11
5.2 Pendekatan Masalah	11
5.3 Sumber Bahan Hukum	12
5.4 Metode Pengumpulan dan Bahan Hukum	13

5.5 Analisa Bahan Hukum	14
6. Sistematika Penulisan	14
BAB II KEWENANGAN NOTARIS MENJADI PENERIMA TITIPAN DOKUMEN ASLI DALAM RANGKA PEMBUATAN AKTA	16
1. Kewenangan Notaris terhadap Akta yang dibuat	16
2. Notaris Sebagai Penerima Titipan Dokumen	27
3. Kewajiban Notaris Terhadap Penyimpanan Dokumen Asli yang Telah Dititipkan	37
BAB III TANGGUNG JAWAB NOTARIS DALAM HAL HILANGNYA DOKUMEN ASLI YANG DITITIPKAN DALAM RANGKA PEMBUATAN AKTA	40
1. Hubungan Hukum antara Pemberi Titipan dan Penerima Titipan	40
2. Kerugian Pihak Yang Telah Menitipkan Dokumen Aslinya Kepada Notaris	44
3. Dasar Gugatan Yang Digunakan Pihak Pemberi Titipan Terhadap Penerima Titipan	50
BAB IV PENUTUP	68
1. Kesimpulan	68
2. Saran	69
DAFTAR BACAAN	