

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PENGESAHAN	ii
PERNYATAAN ORISINALITAS	iii
KATA PENGANTAR.....	iv
DAFTAR ISI	vi
DAFTAR GAMBAR	vii
DAFTAR LAMPIRAN.....	viii
BAB 1 PENDAHULUAN.....	1
1.1. Latar Belakang	1
1.2. Rumusan Masalah.....	4
1.3. Tujuan Tugas Akhir.....	5
1.4. Manfaat Tugas Akhir.....	5
1.5. Metode Pengamatan.....	6
1.6. Sistematika Penulisan Tugas Akhir.....	7
BAB 2 TINJAUAN PUSTAKA.....	9
2.1. Pengertian Administrasi Perkantoran.....	9
2.2. Manajemen Administrasi dalam Persuratan.....	10
2.3. Administrasi Persuratan pada Instansi Pemerintah.....	10
2.4. Proses turunnya surat pada Instansi Pemerintah.....	11
2.5. Teknik pencatatan surat pada Instansi Pemerintah.....	12
2.6. Sistem penyimpanan surat pada Instansi Pemerintah...	12
2.7. Administrasi Persuratan Berbasis Digital.....	13
2.8. Implementasi Administrasi Persuratan Berbasis Digital	14
2.9. Contoh Penerapan Administrasi Persuratan Berbasis Digital.....	15
BAB 3 HASIL DAN PEMBAHASAN	18
3.1. Gambaran Umum Instansi	18
3.1.1. Sejarah Singkat Instansi.....	18
3.1.2. Lokasi Perusahaan.....	19
3.1.3. Visi dan Misi.....	20
3.1.4. Logo Instansi	21
3.1.5. Struktur Organisasi	23
3.2. Deskripsi Hasil	24
3.3. Pembahasan.....	25
BAB 4 KESIMPULAN DAN SARAN.....	28
4.1. Kesimpulan.....	28
4.2. Saran.....	28
DAFTAR PUSTAKA	
LAMPIRAN - LAMPIRAN	

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 2.1	Bagan Proses Turunnya Surat..... 11
Gambar 2.2	Buku Agenda Surat..... 12
Gambar 2.3	Penerapan Excel 1..... 17
Gambar 2.4	Penerapan Excel 2..... 17
Gambar 2.5	Penerapan Excel 3..... 17
Gambar 3.1	Lokasi Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Provinsi Jawa Timur..... 19
Gambar 3.2	Logo Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Provinsi Jawa Timur..... 22
Gambar 3.3	Logo Pembinaan Pengawasan Ketenagakerjaan, Kes- elamatan dan Kesehatan Kerja (BINWASNAKER) 22
Gambar 3.4	Bagan Orgnisasi Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Provinsi Jawa Timur..... 23
Gambar 3.5	Pencatatan surat Disposisi 24

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Fotocopy Sertifikat Magang

Lampiran 2 Visualisasi Wawancara

Lampiran 3 Fotocopy Kartu Konsultasi Tugas Akhir