

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL i

LEMBAR PENGESAHAN ii

ORISINALITAS TUGAS AKHIR iii

KATA PENGANTAR iv

DAFTAR ISI..... vi

DAFTAR GAMBAR viii

DAFTAR LAMPIRAN..... ix

BAB 1 PENDAHULUAN 1

 1.1 Latar Belakang..... 1

 1.2 Rumusan Masalah..... 3

 1.3 Tujuan Tugas Akhir 4

 1.4 Manfaat Tugas Akhir..... 4

 1.5 Metode Pengumpulan Data..... 4

 1.6 Sistematika Penulisan Tugas Akhir 6

BAB 2 TINJAUAN PUSTAKA 8

 2.1 Sumber Daya Manusia 8

 2.2 Peran SDM dalam Arsip 10

 2.3 Perekrutan SDM 12

 2.4 Pengertian Arsip..... 12

 2.5 Jenis-jenis Arsip 13

 2.6 Pengelolaan Arsip 15

BAB 3 HASIL DAN PEMBAHASAN..... 22

 3.1 Subjek dan Objek Magang Kerja 22

 3.1.1 Sejarah Provinsi Jawa Timur 22

 3.1.2 Profil Perusahaan 22

 3.1.3 Visi, Misi dan Logo 22

 3.1.4 Struktur Organisasi 25

 3.1.5 Jenis Produk dan Layanan..... 25

 3.2 Deskripsi Hasil 26

 3.2.1 Pengelolaan Arsip 27

3.2.2	Pola klasifikasi	30
3.3	Pembahasan.....	31
BAB 4 KESIMPULAN DAN SARAN		39
4.1	Kesimpulan	39
4.2	Saran	39
DAFTAR PUSTAKA		
LAMPIRAN – LAMPIRAN		

DAFTAR GAMBAR

Gambar 3.1 Logo Instansi Provinsi Jawa Timur.....	23
Gambar 3.2 Struktur Organisasi.....	25
Gambar 3.3 Arsip Surat Keluar.....	28
Gambar 3.4 Kartu Kendali	29

DAFTAR LAMPIRAN

- Lampiran 1 Kartu Konsultasi Tugas Akhir
- Lampiran 2 Surat Ijin Penelitian
- Lampiran 3 Transkrip Wawancara
- Lampiran 4 Dokumentasi Kegiatan Wawancara